

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2022. szeptember 19-én (hétfő) 14⁰⁰ órai kezdettel
ülést tart, melyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme

N a p i r e n d:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Az egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

3. A tanyagondnoki szolgálatról szóló .../2022. (IX....) önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4. Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai programjának jóváhagyása

Előadó: polgármester

5. Tanyagondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatási szabályzat jóváhagyása

Előadó: polgármester

6. Hozzájárulás Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a bölcsődei ellátás igénybevételéről és térítési díjáról szóló 17/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításához

Előadó: polgármester

7. Döntés a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázaton való részvételről

Előadó: polgármester

8. Kunpeszér Község Önkormányzatának Polgármestere által hozott 58/2021. (VI.14.) számú döntés módosítása

Előadó: polgármester

9. Bérleti díjak felülvizsgálata

Előadó: polgármester

10. Egyebek

Előadó: polgármester

Zárt ülés:

1. Tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: polgármester

Kunpeszér, 2022. szeptember 14.

Varga Attila
polgármester

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2022. szeptember 19-én tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az **57/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a jegyzőkönyv hitelesítők megválasztásáról. A döntés intézkedést nem igényelt.

A Képviselő-testület az **58/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról készült beszámoló elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület az **59/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár Kunpeszéren működő könyvtárellátási szolgálatról szóló beszámoló elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **60/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a Védőnői szolgálat a 2021. évben végzett munkáról szóló beszámoló elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **61/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a Napközi-otthonos Óvoda a 2021/2022. nevelési évről készült beszámoló elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **62/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a tanyagondnoki szolgálat 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **63/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a Napsugár Bölcsőde 2021. évről szóló beszámoló elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **64/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött a Kunszentmiklós város Önkormányzatával védőnői ellátás biztosítására kötött megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésének jóváhagyásáról, valamint az ellátás további biztosítására feladatellátási megállapodás megkötéséről. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **65/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal döntött az önkormányzati tulajdonú 0291/29 rét művelési ágú ingatlan értékesítéséről. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **66/2022. (VI.22.)** Kt. számú határozattal hozzájárult a Kunszentmiklós Város Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekjóléti és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 25/2017. (VI.16.) önkormányzati rendelet módosításához. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **67/2022. (VII.27.)** Kt. számú határozattal döntött a jegyzőkönyv hitelesítők megválasztásáról. A döntés intézkedést nem igényelt.

A képviselő-testület megalkotta a **9/2022.(VII. 27.)** önkormányzati rendeletét a szociális ellátásokról szóló 15/2021. (X. 14.) rendelet módosításáról.

A Képviselő-testület a **68/2022. (VII.27.)** Kt. számú határozattal döntött a Vincent Auditor Kft. által készített belső ellenőri jelentés jóváhagyásáról a Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvoda vonatkozásában a gyermekétkeztetési térítési díjak beszedésének, elszámolásának, étkezés nyilvántartásának ellenőrzése tárgyában. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **69/2022. (VII.27.)** Kt. számú határozattal döntött a Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvoda vonatkozásában a gyermekétkeztetési térítési díjak beszedésének, elszámolásának, étkezés nyilvántartásának belső ellenőrzés megállapítására tett intézkedési tervéről. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **70/2022. (VII.27.)** Kt. számú határozattal döntött a Kunpeszéri Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratának módosításáról. A kivonat megküldésre került a Magyar Államkincstárhoz, ahol a módosítások átvezetésre kerültek 2022. augusztus 10. napjával.

A Képviselő-testület a **71/2022. (VII.27.)** Kt. számú határozattal döntött a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlása című pályázat benyújtásáról. A pályázat beadása megtörtént.

A Képviselő-testület a **72/2022. (VII.27.)** Kt. számú határozattal döntött a Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvoda beszerzési eljárásához ajánlatkérés megtételére irányuló, Varga Attila polgármester részére adott egyedi meghatalmazásról. Az ajánlattételi felhívás megküldésre került a szolgáltatók részére.

A Képviselő-testület a **78/2022.(VIII.22.)** Kt. számú határozattal döntött az Intézményi gyermekétkeztetés térítési díjának felülvizsgálatáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **79/2022.(VIII.22.)** Kt. számú határozattal meghozta döntését az „Intézményi gyermekétkeztetés biztosítása Kunpeszér község közigazgatási területén működő nevelési és közoktatási intézményekben” tárgyú beszerzési eljárásáról. A nyertes ajánlattevővel aláírásra került a szolgáltatási szerződés.

A képviselő-testület megalkotta a **10/2022.(VIII. 22.)** önkormányzati rendeletét a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és az ellátásokért fizetendő térítési díjakról szóló 13/2021. (IX.16.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A Képviselő-testület a **80/2022.(VIII.22.)** Kt. számú határozattal döntött a Kunpeszéri Csodavilág Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának, Házi rendjének és Pedagógiai Programjának jóváhagyásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **82/2022.(VIII.22.)** Kt. számú határozattal döntött a BÁC SVÍZ Zrt. által készített közműves ivóvízellátás Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **83/2022.(VIII.22.)** Kt. számú határozatával döntött a BÁC SVÍZ Zrt. által készített közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **85/2022.(VIII.22.)** Kt. számú határozattal döntött Márkus Ferenc kérelme a Kunpeszér Község Önkormányzat tulajdonában lévő 206. hrsz-ú ingatlan megvásárlása iránt. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került.

A Képviselő-testület a **86/2022.(VIII.30.)** Kt. számú határozattal döntött a jegyzőkönyv hitelesítők megválasztásáról. A döntés intézkedést nem igényelt.

A Képviselő-testület a **87/2022.(VIII.30.)** Kt. számú határozattal döntött a Kunszentmiklós Város Önkormányzatával védőnői ellátás biztosítására kötött megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésének módosításáról. Döntésről a határozat kivonat megküldésre került. A megállapodás aláírása, valamint továbbítása megtörtént.

Kunpeszér, 2022. szeptember 12.

Varga Attila
polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Kunpeszér Község Képviselő-testületének .../2022.(IX...) Kt. számú határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről adott tájékoztató elfogadásáról

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester – ezen jegyzőkönyv 1. sz. mellékleteként szereplő – írásos előterjesztésének megfelelően a szóbeli kiegészítéssel együtt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. szeptember 19-én tartandó ülésére

Tárgy: Az egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) az alábbiakról rendelkezik: 22. § (1) A jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a Kormány tagja gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

- a) az elavult, szükségtelenné vált,
 - b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,
 - c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,
 - d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy
 - e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító,
- a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.

A jogszabályváltozások és a különböző okokból felmerülő deregulációs követelmények és igények szükségessé teszik egyes, korábban megalkotni szükséges önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezését. A dereguláció a hatékony jogi szabályozás egyik alapvető kritériuma. Rendeltetése, hogy mindenki számára egyszerűbbé tegye a jogszabályok közötti tájékozódást.

Az önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezésének jogalapját a Jat. 13. § (2) bekezdése teremti meg az alábbiak szerint:

„(2) Ha a jogszabály minden rendelkezése végrehajtottá vált, rendelkezni kell annak hatályon kívül helyezéséről.”

A Jat. 22. § fent hivatkozott (1) bekezdése szerint pedig a jogforrások közül ki kell vezetni mindazon önkormányzati rendeleteket is, melyek az elavultak, szükségtelenné váltak, vagy tartalmilag kiüresedtek, ill. egyébként alkalmazhatatlanok. Tartalmi dereguláció keretében a hatályban lévő 2019. december 31-ig megalkotott éves költségvetési alap és módosító rendeletek, formailag hatályos, de nem alkalmazott jogszabályai kerülnek hatályon kívül helyezésre.

Az önkormányzati rendeletek között több olyan költségvetési tárgyú rendelet van, amelyeknek hatályban tartására már nincs szükség, ezért a jogbiztonság szempontjából indokolt a hatályon kívül helyezésük.

Az előterjesztés részét képezi a rendelet tervezethez készített részletes indokolás.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést tárgyalja meg, a rendelet-tervezetet fogadja el.

Kunpeszér, 2022. szeptember 5.

Szabó Jánosné
jegyző

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján Kunpeszér Község Önkormányzatának az egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló .../2022. (IX.....) önkormányzati rendelet

1. Hatásvizsgálat típusa

előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:

2022. szeptember 5.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:

Az egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló .../2022. (IX.....) önkormányzati rendelet

4. Társadalmi hatások:

4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:

Nem releváns.

4.2. Céljaik azonosítása:

Mindenki számára biztosítani a jogszabályok közötti tájékozódást.

4.3. Viselkedésük:

Támogató

4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:

Nem releváns.

4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.

4.6. Környezetre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:

A deregulációs tárgyú rendeletek társadalmi hatása abban mutatható ki, hogy alkalmazásával a hatályos jog marad érvényben, mely megkönnyíti az alkalmazhatóságot, így annak szerepe a jogbiztonság szempontjából jelentős.

4.8. Egészségre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának kimutatható adminisztratív terheket befolyásoló hatása a nyilvántartásokon történő átvezetések miatt lesz.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:

A jogszabály megalkotásának szükségessége a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. § (2) bekezdése értelmében szükséges. Elmaradásának várható következménye abban mutatható ki, hogy olyan jogszabályok is hatályukban maradnak, melyeknek alkalmazására már nincs szükség, ezáltal jogbizonytalanságot okoz.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet esetében nem releváns.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az önkormányzati rendeletek felülvizsgálatát a Hivatal folyamatosan végzi. A deregulációs követelmények és igények szükségessé teszik egyes, korábban megalkotni szükséges önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezését. A dereguláció a hatékony jogi szabályozás egyik alapvető kritériuma. Rendeltetése, hogy mindenki számára egyszerűbbé tegye a jogszabályok közötti tájékozódást. Az elavult jogszabályok hatályon kívül helyezése a jogbiztonság szempontjából nagyon fontos. Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva alkotta meg rendeletét.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. § tartalmazza a hatályukat vesztő rendeletek felsorolását.
2. § tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (3) bekezdése, továbbá a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21. § (2) bekezdése alapján jelen indokolás a Nemzeti Jogszabálytárban közzétételre nem kerül.

Kunpeszér Község Önkormányzata Képviselő - testületének
...../2022.(...) önkormányzati rendelete
az egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, továbbá az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 15. § (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörben eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti:

- (1) Kunpeszér Község Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.17.) önkormányzati rendelet
- (2) Kunpeszér Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II.18.) önkormányzati rendelet
- (3) Kunpeszér Község Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.17.) önkormányzati rendelet
- (4) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015.(II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2016. (III.01.) önkormányzati rendelet
- (5) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2017. (III.1.) önkormányzati rendelet
- (6) Kunpeszér Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 17.) önkormányzati rendelet
- (7) Kunpeszér Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.21.) önkormányzati rendelet
- (8) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2018. (II.28.) önkormányzati rendelet
- (9) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2018. (XII.7.) önkormányzati rendelet
- (10) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet
- (11) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2020. (II.12.) önkormányzati rendelet

2.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Varga Attila
polgármester

Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. szeptember ... napján, az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Szabó Jánosné
jegyző

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2022. szeptember 19. napján tartandó ülésére

Tárgy: A tanyagondnoki szolgálatról szóló .../2022. (IX....) önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

A tanyagondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) rendelet alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza.

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya 2022. július hónapban hatósági ellenőrzés keretében vizsgálta felül az önkormányzat által fenntartott tanyagondnoki szolgálat működését.

Tekintettel arra, hogy a 2005. évben megalkotott és jelenleg is hatályos tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet több rendelkezésének a módosítása, valamint kiegészítése szükséges, így célszerűbb egy új rendelet megalkotása.

A tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelet-tervezet meghatározza a tanyagondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat és azok mértékét, a szolgáltatáshoz való hozzájutás feltételeit, módját.

A tanyagondnok elsősorban az alapfeladatnak minősülő szolgáltatásokat köteles ellátni egyéb szolgáltatások csak akkor teljesíthetők, ha azok biztosítása az alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, a kérelmet tanyagondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni oly módon, hogy a településen belüli szolgáltatási igényt minimum 2 munkanappal, a településen kívüli szolgáltatási igényt pedig minimum 3 munkanappal előbb kell bejelenteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására, és elfogadására.

Kunpeszér, 2022. szeptember 7.

Varga Attila
polgármester

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján Kunpeszér Község Önkormányzatának a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és az ellátásokért fizetendő térítési díjakról szóló 13/2021. (IX.16.) önkormányzati rendelet módosításához

1. Hatásvizsgálat típusa

előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:

2022. szeptember 7.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:

A tanyagondnoki szolgálatról szóló .../2022. (IX....) önkormányzati rendelet megalkotása

4. Társadalmi hatások:

4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:

Kunpeszér külterületén élő lakosok.

4.2. Céljaik azonosítása:

Szabályozott szolgáltatás biztosítása.

4.3. Viselkedésük:

Támogató

4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:

A szolgáltatások nyújtásával az igénybevevők életminőségének javulása érhető el.

4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.

4.6. Környezetre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költsége minimális.

4.8. Egészségre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:

A rendelet a meglévő adminisztratív terheket nem növeli.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:

A tanyagondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatások körét rendeletben szükséges szabályozni.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek adottak.

Általános indokolás

A tanyagondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) rendelet alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza.

Tekintettel arra, hogy a 2005. évben alkotott jelenleg hatályos tanyagondnoki szolgáltról szóló önkormányzati rendelet több rendelkezésének a módosítása, valamint kiegészítése szükséges, így célszerűbb egy új rendelet megalkotása.

A tanyagondnoki szolgáltról szóló rendelet-tervezet meghatározza a tanyagondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat és azok mértékét, a szolgáltatáshoz való hozzájutás feltételeit, módját.

Részletes indokolás

1. §-a tartalmazza a tanyagondnoki szolgálat létesítését, célját, valamint a rendelet hatályát.
2. §-a tartalmazza a szolgáltatás alapellátási feladatait.
3. §-a tartalmazza a szolgáltatás igénybevétel módját.
4. §-a tartalmazza a tanyagondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlására jogosult személy kijelölését.
5. §-a hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

**Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
a tanyagondnoki szolgálatról szóló
.../2022. (IX....) önkormányzati rendelet**

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 15. § (6) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kunpeszér külterületi lakosai esélyegyenlőségének növelése érdekében, a személyes gondoskodást nyújtó egyes alapellátások és a bevezetett egyéb szolgáltatások biztosítására tanyagondnoki szolgálatot létesít.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás célja a külterületi lakott helyek intézmény hiányból eredő települési hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás az (1) bekezdésében foglaltakon túl biztosítja a Kunpeszér Község adottságaihoz és sajátosságaihoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését, mely által szorosabb közösségi élet feltételei teremthetnek meg.

(4) A rendelet hatálya kiterjed Kunpeszér közigazgatási területén

a) lakóhellyel, vagy

b) tartózkodási hellyel rendelkező polgárokra.

(5) A tanyagondnoki szolgálat ellátási területe: Kunpeszér község közigazgatási területének külterülete (Kunpeszér-Középpeszér, Kunpeszér-Erzsébetmajor, Kunpeszér-Peregimajor).

2. §

(1) Tanyagondnoki szolgáltatás körébe tartozó alapellátási feladatok különösen

a.) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (pl.: gyógyszerkiváltás)

b.) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek intézménybe történő szállítása és egyéb gyermekszállítás (úszás, nyelvoktatás, felzárkóztatás, kirándulás, rendezvények);

c.) munkanélküliek munkahelyteremtésének továbbképzésének segítése, szállítás biztosításával;

d.) fogyatékos emberek elszigeteltségének csökkentése a szállítás lehetőségével;

e.) információ közvetítése az önkormányzat és a lakosság között a helyi szociális szükségletek és szolgáltatások elérése érdekében;

f.) rendszeres személyes segítségnyújtás a rászorulóknak problémáinak meghallgatásával és megbeszélésével.

(2) Tanyagondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok, különösen

a.) közművelődési, szabadidős és sporttevékenységek segítése,

b.) Kunpeszér közigazgatási területén hiányzó szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése,

c.) közreműködés önkormányzati feladatok megoldásában;

d.) önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése.

3. §

(1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti kérelmet a tanyagondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni oly módon, hogy a településen belüli szolgáltatási igényt minimum 2 munkanappal, a településen kívüli szolgáltatási igényt pedig minimum 3 munkanappal előbb kell bejelenteni.

(3) Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a tanyagondnok döntését vitatja, a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül a polgármesterhez fordulhat panasszal.

(4) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

4. §

A tanyagondnokot Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A tanyagondnok az elvégzett munkáról évente beszámol a Képviselő-testületnek.

5. §

(1) Ez a rendelet 2022. október 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) A tanyagondnoki szolgálatról szóló, a 17/2012. (XI. 30.), és az 5/2019. (VII.23.) önkormányzati rendeletekkel módosított 33/2005.(XI.30.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Varga Attila
polgármester

Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. szeptember ... napján, az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Szabó Jánosné
jegyző

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. szeptember 19-én tartandó ülésére

Tárgy: Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai programjának jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tanyagondnoki Szolgálat szabályszerű működéséhez a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 5/A. §-ban előírt adattartalmú Szakmai programmal kell rendelkeznie.

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya 2022. július hónapban hatósági ellenőrzés keretében vizsgálta felül az önkormányzat által fenntartott tanyagondnoki szolgálat működését.

A felülvizsgálat során megállapították, hogy a szakmai program tartalmi elemeit az a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. §-a alapján módosítani szükséges.

A Szociális és Gyámügyi Osztály BK/SZGYO/00670-3/2022. számú jegyzőkönyvében felhívta az önkormányzatot, hogy a szakmai program módosításáról gondoskodjon.

A jogszabálynak megfelelően módosított és aktualizált szakmai program az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és döntésüket meghozni szíveskedjen.

Kunpeszér, 2022. szeptember

Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér község Képviselő-testületének/2022.(IX....) Kt. számú határozata
Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai programjának jóváhagyása

Határozat

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Varga Attila polgármester tárgy szerinti előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai programját a melléklet szerinti adattartalommal jóváhagyja.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

Kunpeszér Község Polgármestere

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 39. §-a alapján – a település tanyagondnoki szolgálatának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg:

Szakmai program**I. Szervezeti kérdések meghatározása****Szervezeti egység viszonyai**

A szociális törvényből adódó egyes alapellátási és egyéb szolgáltatási feladatokat külterületi lakott helyen a Képviselő-testület tanyagondnoki szolgálattal látja el. A szolgálatot 1 fő közalkalmazotti jogviszonyban álló tanyagondnok látja el, szükség szerint esetenként közhasznú és vagy közcélú munkások segítségének bevonásával. A munkáltatói jogokat a Képviselő-testület az egyéb munkáltatói jogokat a fenntartó képviselője, a polgármester látja el. A tanyagondnoki szolgálat költségvetése az önkormányzat költségvetésében a családsegítés szakfeladaton szerepel.

Szervezeti megvalósítás

A tanyagondnok az önkormányzat kinevezett közalkalmazottjaként látja el feladatát. Közvetlen irányítója a munkaköri leírásban foglaltak szerint az önkormányzat képviselőjében eljáró polgármester.

Egyéb szakmai háttér, segítség és feltételek az eredményes munkavégzéshez a megfelelő képesítéssel rendelkező személyek által biztosítottak. (házi orvos, védőnő, egészségügyi szakápoló, kistérségi képviselő)

Alapellátási feladatok:

- egyes szociális alapellátási feladatok biztosítása,
- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,
- óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek intézménybe történő szállítása, egyéb gyermekszállítás,
- a helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények, információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között.

Egyéb szolgáltatási feladatok:

- művelődés, sport, szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- lakossági szolgáltatások biztosítása,
- közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában,
- az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésében segítése.

A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei:

- 1 fő közalkalmazotti viszonyban lévő tanyagondnok,
- személy (8 + 1 fő) és teherszállításra alkalmas gépjármű.

Az alkalmazás minimális feltételei:

- legalább nyolc általános iskolai végzettség,
- 2 x 5 napos tanyagondnoki tanfolyam elvégzése, továbbképzéseken való részvétel,
- B. kategóriás gépjárművezetői engedély

II. Tanyagondnoki szolgáltatás célja:

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kunpeszér külterületi lakosai esélyegyenlőségének növelése érdekében, a személyes gondoskodást nyújtó egyes alapellátások és a bevezetett egyéb szolgáltatások biztosítására hozta létre a tanyagondnoki szolgáltatást.

A tanyagondnok a meglévő szociális ellátórendszerrel Kunpeszér külterületén élő lakosokból 260 főt céloz meg olyan embereket, akik segítséget kapnak az alapellátás területén. Ez és az egyéb szolgáltatási feladatok ellátása életük színvonalát emeli, esélyeiket növeli, közelebb kerülnek belterületi társaikhoz.

A tanyagondnokság által az intézményhiányból eredő települési hátrányok csökkennek, javul az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz és közszolgáltatásokhoz való hozzájutás. Kiépíthető lesz a teljes alapellátás, a lefedettség így biztosítható. Céllá válik a szorosabb közösségi élet.

III. Tanyagondnok által nyújtott szolgáltatások

A) Szociális alapellátási feladatok:

- Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása különösen gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök kiváltása
- Óvodáskorú és iskoláskorú gyermekek intézménybe történő szállítás és egyéb gyermekszállítás, különösen oktatási napokon óvodába, iskolába jutás segítése, azon túl pedig szakköri, nyelvoktatási, úszásfoglalkozásokra szállítás, kirándulások elősegítése
- Munkanélküliek munkahelyteremtésének, továbbképzésének segítése, szállítás biztosításával
- Fogyatékos emberek elszigeteltségének csökkentése a szállítás lehetőségének megteremtésével
- Információ közvetítése az önkormányzat és a lakosság között a helyi szükségletek (segélyek, ellátási formák) és szolgáltatások elérése érdekében;
- Rendszeresen személyes segítség nyújtás a rászorultak problémái meghallgatásával és megbeszélésével.

B.) Szociális alapellátásokon túl nyújtott egyéb szolgáltatási feladatok:

Időskorúak ellátásában

- Téli tüzelő tanyatelekből történő kitermelése,

- tanya körüli nehezebb, fizikai munkákban segítségnyújtás,
- tanya állagának megóvása, egészségügyi meszelés, kiszállítása,
- napi szükségletek rendelés alapján történő beszerzése. kiszállítása,
- meglévő állatállomány körüli teendők elvégzésében, ellátásában segítség,
- egyéb és egyéni igények lehetőség szerinti mind teljesebb kielégítése (pl.: egyházi ünnepeken való részvétel biztosítása).

Gyermekek ellátásában:

- szabadidős programok szervezése, részvétel biztosítása,
- hátrányos helyzetben lévő, képességeikben lemaradott gyermekek felzárkóztatása érdekében logopédiai és fejlesztő pedagógiai szolgáltatáshoz jutás biztosítása szállítással,

Munkanélküliek ellátásában:

- Munkaügyi Központ programjának, támogatási formáinak ismertetése, plakátok elhelyezésével és személyes tájékoztatással,

Fogyatékosok ellátásában:

- kistérségi és országos szervezetekkel kapcsolattartás, támogatásokról ellátásokról tájékoztatás,
- fogyatékosokat körülvevő környezetben meglévő hátrányok – akadálymentes a mozgássérült környezete – „átlépésen” , megváltoztatásán segítése a fogyatékos embereknek,

Általános szolgáltatási feladatok:

- Kunpeszér Község életében kiemelkedő helyen lévő, hagyományként meglévő rendezvények (pl. falunap, szüreti bál) szervezésében, lebonyolításában részvétel,
- közművelődési, szabadidős és sport tevékenységek szervezése, segítése, - a helyi Községi Könyvtár segítségével külterületi könyvtári szolgálat ellátása,
- egyéni és önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése,
- lakossági szolgáltatási feladatok ellátása; különösen szociális bevásárló utak szervezése, háztartási kisgépek javításának szervezése, táp-termény beszerzés,
- közreműködés az önkormányzat ügyeinek megoldásában. Itt kiemelten az árubeszerzés önkormányzat intézményei részére, tájékoztatás, információ közvetítés, ünnepségek szervezése.

IV. Feladatellátás tartalma módja, szolgáltatások rendszeressége

A tanyagondnok feladatait a rászorultnál a helyszínen (gépjármű segítségével) személyesen, közvetlen módon látja el. Az információk különböző módokon való terjesztésével (plakátok, üzenő és hirdető táblák) közvetetten nyújt segítséget. Csakúgy amikor a külterület érdekeit képviseli tárgyalásokon, megbeszéléseken

Végzendő szolgáltatások, tevékenységek

rendszeressége

Időskorúak ellátása

Téli tüzelő tanyatelekből történő kitermelése
Tanya körüli nehezebb munkákban segítség
Házi gondozó munkájának segítése
Szállítás biztosítása (szükség szerint)

alkalmi-idény jellegű
alkalmi
kéthetente egyeztetéssel
alkalmi-igény szerint

Nap szükségletek beszerzése, kiszállítása	naponta
Egyéb igények kielégítése	alkalmi-igény szerint
Meglévő állatállomány körüli teendők elvégzése	hetente-egyeztetéssel
Kiskertben lévő zöldség-gyümölcs termesztés	alkalmi-igény jellegű
Egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás: 1. gyógyszerkiváltás	alkalmi-igény szerint
	(min. hetente 1x)
Orvoshoz szakrendelésre kísérés	havonta (minimum)

Gyermekek ellátása

Intézménybe szállítás	naponta
Fejlesztő pedagógiai szolgáltatáshoz hozzájárulás biztosítása	kéthetente
Egyéb szállítás, szabadidős programok szervezése	alkalmanként

Munkanélküliek ellátása

Támogatási formákról tájékoztatás	havonta
Munkaügyi Központ programjának ismertetése oda-vissza száll.	kéthetente, havonta 1 x
Önkormányzati közhasznú foglalkoztatás kiajánlása	3 havonta-félévente

Fogyatékosok ellátása

Elszigeteltség csökkentése szállítás biztosításával	alkalmanként
Bekapcsolódás környező települések sorstársainak életébe	alkalmanként

Általános tennivalók

Információ közvetítés a lakosság és önkormányzat között	naponta
Közművelődés, sport, szabadidős tev. szervezése, segítése	alkalmi-igény szerint
Külterületi könyvtári szolgálat ellátása	alkalmi-igény szerint
Lakossági szolgáltatások biztosítása	alkalmi-igény szerint
Egyéni és önk.-i hivatalos ügyek intézése, segítése	naponta
	(alkalmanként)
Kiemelt községi ünnepek szervezése, segítése	alkalmanként

V. Kapcsolattartás módja a tanyagondnok és a szolgáltatást igénybe vevő között

- Polgármesteri Hivatalban elhelyezett üzenő füzetben.
- Külterületi boltban lévő üzenő füzetben.
- Polgármesteri Hivatal telefon és email címén keresztül.

VI. Más intézményekkel történő együttműködés módja

A tanyagondnoki szolgálat:

- kapcsolatot tart fenn az önkormányzattal,
- együttműködik a háziorvossal,
- együttműködik a védőnői szolgálattal,
- együttműködik a családgondozóval, gyermekjóléti szolgálattal,
- együttműködik az iskolával,
- együttműködik az óvodával.

A kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik.

VII. Szolgáltatások közzétételének helyi módjai:

- Hirdető táblákon (önkormányzat épületében, a bel- és külterületi boltoknál).
- Plakátok falragaszok elhelyezésével.
- Közhirdetés – Polgármesteri Hivatal hangosbemondója.

Kunpeszér, 2022. szeptember

Varga Attila
polgármester

Záradék: Jelen Szakmai Programot Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2022.(IX.....) Kt. számú határozatával jóváhagyta.

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. szeptember 19-én tartandó ülésére

Tárgy: *Tanyagondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatási szabályzat jóváhagyása*

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tanyagondnoki Szolgálat szabályszerű működéséhez munkaruha juttatási szabályzattal is rendelkezni kell.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján a munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket, valamint a juttatás egyéb feltételeit a munkáltató állapítja meg.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó feladatokat ellátó személy – tanyagondnok – részére munkaruhát kell biztosítani. A munkaruha-juttatás feltételeit a munkáltató állapítja meg. Az ellátást igénybevevőkkel közvetlenül foglalkozó személyek – tanyagondnok – részére védőruhát is kell biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és döntésüket meghozni szíveskedjen.

Kunpeszér, 2022. szeptember 13.

Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér község Képviselő-testületének/2022.(IX....) Kt. számú határozata

Tanyagondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatási szabályzat jóváhagyása

Határozat

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Varga Attila polgármester tárgy szerinti előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a tanyagondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatási szabályzatot a melléklet szerinti adattartalommal jóváhagyja.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

MUNKARUHA JUTTATÁSI SZABÁLYZAT**Tanyagondnoki munkakörben**

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. §-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 6.§ (11) bekezdése alapján a tanyagondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatásról az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A munkaruha juttatásra való jogosultság a munkakörbe történő közalkalmazotti kinevezés napján, illetve a munkaruha fajtájára meghatározott kihordási idő lejáratával nyílik meg.
2. A tanyagondnoki munkakört betöltő közalkalmazottat megillető munkaruha fajtája, mennyisége, kihordási ideje:

munkaruha fajtája	mennyiség	kihordási idő
utcai felsőruházat (így különösen nadrág, pulóver, póló, ing)	1 öltözet	1 év
cipő	1 pár	1 év

3. A munkaruha-juttatás összege nettó 30.000 Ft/év (azaz harmincezer forint/év).
4. A munkaruha beszerzéséről a közalkalmazott gondoskodik. A vásárlásra előleget kap a közalkalmazott a munkaruha beszerzésére. A beszerzésről köteles 8 munkanapon belül a vásárlást igazoló önkormányzat nevére kiállított számla alapján elszámolni. A beszerzett munkaruhát a közalkalmazott köteles Kunadacs Közös Önkormányzati Hivatal Kunpeszéri Kirendeltség ügyintézőjénél bemutatni, aki a munkaruhát nyilvántartásba veszi. A munkaruha beszerzésének határideje tárgyév november 30.
5. A kihordási idő a munkaruha nyilvántartásba vételével kezdődik.
6. A munkaruha a kihordási időtartam alatt az önkormányzat tulajdonát képezi, a közalkalmazott elszámolási kötelezettséggel veszi át, továbbá a javítási, tisztítási költségek a közalkalmazottat terhelik.
7. A munkaruha a kihordási idő lejártát követően térítés nélkül a közalkalmazott tulajdonába megy át.
8. Amennyiben a tanyagondnok közalkalmazotti jogviszonya kihordási idő letelte előtt megszűnik – kivéve halála vagy a nyugdíjazás esetét – köteles a nyilvántartott ár időarányos részét egy összegben visszafizetni.
9. A legalább hat hónapig tartó határozott idejű közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanyagondnok részére a teljes évre megállapított munkaruha juttatás arányos része jár.
10. Részmunkaidősként foglalkoztatott tanyagondnok esetében a munkaruha kihordás ideje a teljes munkaidőhöz képest arányosan hosszabbodik meg.

11. Jelen szabályzat a képviselő-testületi jóváhagyást követő napon lép hatályba.

Kunpeszér, 2022. szeptember

Varga Attila
polgármester

Záradék: Tanyagondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatási szabályzatot Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2022.(IX.....) Kt. számú határozatával

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. szeptember 19-én tartandó ülésére

Tárgy: Hozzájárulás Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a bölcsődei ellátás igénybeviteléről és térítési díjáról szóló 17/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete 139/2013.(VI.25.) határozatával feladatellátási szerződést kötött bölcsődei feladatok ellátására Kunszentmiklós Város Önkormányzatával, az ellátási szerződés 2013. július 1. napján lépett hatályba.

Kunszentmiklós Város Polgármestere 2022. augusztus 31. napján kezdeményezte a bölcsődei szolgáltatások és étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálatát és kérte képviselő-testületünk egyetértését.

A megkereséséhez megküldte a 2022. 09. 01. napjától alkalmazandó bölcsődei ellátás igénybeviteléről és térítési díjáról szóló 17/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítását is. (a megkeresés jelen előterjesztés mellékletét képezi)

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése szerint:

„5. § (1a) Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén – ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed – az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt vagy ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges.”

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testület döntését.

Kunpeszér, 2022. szeptember 6.

Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér község Képviselő-testületének/2022.(IX....) Kt. számú határozata

Hozzájárulás Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a bölcsődei ellátás igénybeviteléről és térítési díjáról szóló 17/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításához

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármesteri tárgy szerinti előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

- 1.)** A Képviselő-testület úgy határoz, hogy Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a bölcsődei ellátás igénybeviteléről és térítési díjáról szóló 17/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításához hozzájárul.
- 2.)** A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, a további intézkedések megtételére.

Felelős: Képviselő-testület

Értesül: Kunszentmiklós Város Önkormányzata

Határidő: folyamatos

KUNSZENTMIKLÓS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ikt.szám: Iga/250-18/2022

Tárgy: Napsugár Bölcsőde intézményi
térítési díjának 2022. évi felülvizsgálata

Témafelelős: Halasi Gabriella

Véleményező bizottság: Ügyrendi, Szociális és Egyházügyi Bizottság

Ikt. sz.: 1567/2022.

KUNSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

Kunadaci Közös Önkormányzati Hivatal Kunpeszéri Kirendeltsége		
ÉRKEZET: 2022. év 08. hó 31. nap		
4pc/234-5/2022. szám	Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: V.E.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146. § (1) bekezdése értelmében „a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.”

A Gyvt. 147. § (3) bekezdése szerint „a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.” A Gyvt. 147. § (4) bekezdés alapján „a fenntartó az intézményi térítési díjat a fenti számítási módszer alapján számított térítési díjnal alacsonyabb összegben is meghatározhatja.”

Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testülete a bölcsődei ellátás igénybevételéről és térítési díjáról szóló 17/2013. (VI. 28.) önkormányzati rendeletben határozta meg a bölcsődei ellátás díjait. A fenti rendelkezésnek eleget téve szükségesség vált, hogy Kunszentmiklós Város Önkormányzata, mint Fenntartó 2022. évre vonatkozóan felülvizsgálja a Napsugár Bölcsőde intézményi térítési díjait.

A bölcsődei feladatellátást 2013. illetve 2018. évben kötött feladatellátási szerződés alapján Kunadacs, Kunpeszér, Tass és Szalkszentmárton község illetékességi területén is Kunszentmiklós Város Önkormányzata által fenntartott intézmény biztosítja. A feladatellátási szerződés 3. pontja értelmében a Fenntartó Kunadacs, Kunpeszér, Tass és Szalkszentmárton Község Önkormányzataival történő egyeztetést követően a fizetendő térítési díjat önkormányzati rendeletben állapítja meg.

A fenti intézményi térítési díjat a Gyvt. 147. § (1) bekezdése alapján a fenntartó állapítja meg, ami a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

Az intézményi térítési díjat több szolgáltatás és ellátás nyújtása esetében is szolgáltatásonként (ellátásonként) kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti (ellátásonkénti) közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan, ahol a térítési díj alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A Napsugár Bölcsőde intézményvezetője, továbbá a bölcsőde részére az étkeztetést biztosító KESZI intézményvezetője elkészítették a bölcsődei ellátásra vonatkozó szolgáltatási önköltségszámítást a 2022. évre vonatkozóan az alábbiak szerint:

Napsugár Bölcsőde szolgáltatási önköltség számítása:

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 9. § (1) és 12. (1)-(2) bekezdései rendelkeznek a gondozási díj intézményi térítési díjának meghatározásáról, illetve az alapellátáson túli szolgáltatás térítési díjmeghatározás szabályairól, miszerint a gondozásra számított intézményi térítési díj az ételmezés nyersanyagköltségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete. A csökkentő tételként megjelölt ételmezés nyersanyagköltségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni.

A napközbeni gyermekfelügyelet keretében biztosított személyes szolgáltatás intézményi térítési díja az ellátásra tervezett költségek alapján megállapított óradíj. Az óradíj nem haladhatja meg az adott évben a házi gyermekfelügyeletre tervezett éves kiadásoknak egy munkaóra és egy gondozóra jutó összegét. Az évi munkaórák száma a munkanapok és a napi teljes munkaidő szorzata. Az óradíj meghatározásánál a hivatásos és a díjazásban részesülő társadalmi gondozók száma vehető figyelembe.

Az időszakos gyermekfelügyelet, és a játszócsoport alapellátáson túli szolgáltatásként működik.

A Napsugár Bölcsőde 2022. évi költségvetésének tervszámait figyelembe véve a szolgáltatási önköltség számítás a gondozási díj esetében:

2022. évi tervezett működési költségek	67.584.000,- Ft
Állami támogatás összege	65.230.700,- Ft
Ellátotti létszám:	57,6 fő
<i>(a 2022. évi központi költségvetésről szóló 2021. évi XC. törvényben (továbbiakban: Ktv.) meghatározott mutatószám szerint)</i>	
Gondozási napok száma:	230 nap
<i>(szintén a Ktv. 2. melléklet II. rész 48.3. pontja szerint)</i>	
Egy gondozási napra jutó működési költség ellátottanként	5.101,- Ft <i>(67.584.000/230/57,6)</i>
Egy gondozási napra jutó állami támogatás ellátottanként	4.923,- Ft <i>(65.230.700/230/57,6)</i>
Egy napra jutó szolgáltatási önköltség ellátottanként	178,- Ft

Időszakos gyermekfelügyelet, játszócsoport intézményi térítési díjának meghatározása:

A bölcsődei alapfeladat ellátáson túl végzett feladatok a játszócsoport, valamint az időszakos gyermekfelügyelet, így a térítési díj megállapításának alapja a gondozók munkabére.

Egy szakmai dolgozó bruttó napi bérköltsége: 23.190,- Ft
A napi bérköltségből számított óradíj: 2.899,- Ft

A fentiek alapján a szolgáltatás önköltsége 2.899,- Ft, mely alapján határozható meg a térítési díj. A központi bérintézkedések hatására történt több lépcsős béremelés következtében a szolgáltatási önköltség jelentősen emelkedett, ezért javasolt a térítési díj emelése a napközbeni ellátások esetén.

Az elvégzett önköltség számítások szerint a bölcsődei ellátás igénybevételéről és térítési díjáról szóló 17/2013. (VI. 28.) önkormányzati rendeletben meghatározott bölcsődei térítési díjakat az alábbiak szerint javaslom módosítani:

Napi gondozási díj összege: 180 Ft/nap/gyermek

Az időszakos gyermekfelügyelet: 750,- Ft/fő/óra
2.250,- Ft/fő/nap

Játszócsoport: 750,- Ft/fő/óra
2.250,- Ft/fő/nap

Gyermekétkeztetés díjának megállapítása:

A bölcsődei gyermekétkeztetést a KESZI biztosítja. Az étkezési díj alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. Jogszabály szerint az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget.

Ezek alapján a KESZI intézményvezetője az alábbi táblázatban foglaltak szerint határozta meg a nyersanyagköltséget:

Étkeztetés	nyersanyagköltség Ft/adag 2020.04.01	nyersanyagköltség Ft/adag 2022.09.01	Különbözet Ft
reggeli	170	191	21
tízórai	90	102	12
ebéd	265	362	97
uzsonna	110	152	42
összesen	635	807	172

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet (1) bekezdés e) pontja alapján 2021-ben és 2022-ben nem volt lehetőség a térítési díjakat változtatni. A veszélyhelyzettel

összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. § (1) bekezdése alapján új térítési díjat 2022. július 1. napjától van lehetőség bevezetni.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdése értelmében „A intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.”

Hivatkozva a 97/2022. (III.10) KT sz. határozatára a képviselő testület elfogadta korábban az önköltségi díjak megállapítását. A határozathozatal (2022.03.10.) óta eltelt időszakban a nyersanyagárak drasztikusan emelkedtek, így szükséges volt ismételt bekérni a KESZI által meghatározott nyersanyagköltség számítás, közel 30 %-os emelkedés tapasztalható az árakban. Ezen okok miatt válik szükségessé a Rendelet módosítása.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és alkossa meg az előterjesztés 1. számú mellékletét képező rendelet-tervezet alapján a rendeletet.

Kunszentmiklós, 2022. augusztus 29.

Lesi Árpád sk.
polgármester

A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A térítési díj emelése miatt a számlázott díjak magasabbak lesznek, vagyis a gyermekétkeztetésből származó bevételek emelkednek, az ellátásban részesülők számára mérsékeltén nagyobb terhet jelent.

Környezeti és egészségi következményei:

Nem mérhető hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nem mérhető hatás.

A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotást elmaradásának várható következményei:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. §-a rendelkezik arról, hogy a szolgáltatási önköltséget a tárgyévra tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A jogszerű intézményi térítési díj megállapításának feltétele, hogy a fenntartó 2022. április 1. napjáig megtegye a szükséges intézkedéseket, a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet (1) bekezdés c) pontja alapján nem volt lehetőség a térítési díjakat változtatni.

Hivatkozva a 96/2022. (III.10) KT sz. határozatára a képviselő testület elfogadott az önköltségi díjak megállapítását, melyet 2022. február hónapban készült adatbekérés. A február óta eltelt időszakban a nyersanyagárak drasztikusan emelkedtek, így szükséges volt ismételt bekérni a szolgáltató nyersanyagköltségét.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146. §-a értelmében a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A fenti intézményi térítési díjat a Gyvt. 147. §-a alapján a fenntartó állapítja meg, ami a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete. Az intézményi térítési díjat több szolgáltatás és ellátás nyújtása esetében is szolgáltatásonként (ellátásonként) kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti (ellátásonkénti) közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

Az étkeztetést biztosító KESZI intézményvezetője és a Napsugár Bölcsőde intézményvezetője által végzett önköltség számítás szerint is javasolt az intézményi térítési díjak módosítására.

Részletes indokolás

1. § A Gyvt. 147. §-a alapján a fenntartó állapítja meg, ami a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A fentiek alapján a Rendelet 1. mellékletében az intézményi térítési díjak módosulnak az előzőekben megállapított szolgáltatási önköltség, valamint a normatív állami támogatás figyelembevételével.

2. § A hatálybalépés időpontját tartalmazza.

**Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2022. (.....) önkormányzati rendelete a bölcsődei ellátás igénybevételéről és térítési
díjáról szóló 17/2013. (VI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről, és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében, 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, a gyermekek védelméről, és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A bölcsődei ellátás igénybevételéről és térítési díjáról szóló 17/2013. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1. napján lép hatályba.

Lesi Árpád
polgármester

dr. Sípeki Gerda
jegyző

1. melléklet

„1. melléklet a 17/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelethez

	A	B
	Szolgáltatás	Intézményi térítési díj
1.	Étkeztetés	
	reggeli	191,- Ft
	tízórai	102,- Ft
	ebéd	362,- Ft
	uzsonna	152,- Ft
	összesen:	807,- Ft/fő/nap
2.	Gondozási díj	180,- Ft/fő/nap
3.	Időszakos gyermekfelügyelet	750,- Ft/fő/óra 2.250,- Ft/fő/nap
4.	Játszócsoporthoz	750,- Ft/fő/óra 2.250,- Ft/fő/nap

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. szeptember 19-én tartandó ülésére

Tárgy: Döntés a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázaton való részvételről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Oktatási Minisztérium a települési és a megyei önkormányzatok együttműködésével a 2000/2001-es tanévben létrehozta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot, amely a felsőoktatási intézmények hátrányos helyzetű hallgatói számára nyújt támogatást.

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül **a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet szolgál** (a továbbiakban: Rendelet).

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti *(intézményi ösztöndíjrész)*.

A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) indítja el.

Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti az Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.

Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapon az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.

A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére.

A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Rendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag az EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2022. szeptember 30.

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott feltételrendszernek megfelelően 2022. október 3-án kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése „A” típusú pályázó esetében legkorábban március, „B” típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.

A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

Amennyiben van mód hiánypótlásra, a pályázati kiíráson azt is fel kell tüntetni.

Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű pályázók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik a 2023/2024. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben kívánnak részt venni.;

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2022/2023. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki:

- középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt
- a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév második féléve és a 2023/2024. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. tanév, és a 2025/2026. tanév).

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését.

Kunpeszér, 2022. szeptember 6.

Varga Attila
polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Kunpeszér község Képviselő-testületének/2022.(IX....) Kt. számú határozata

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához történő csatlakozásról

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához történő csatlakozásra vonatkozó polgármesteri előterjesztést és az alábbi döntéseket hozza:

- 1.** A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az Önkormányzat csatlakozzon az Emberi Erőforrások Minisztérium Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához és az Általános Szerződési Feltételeket elfogadja.
- 2.** Az Önkormányzat az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007.(III.26.) Korm. rendelet alapján kiírja a 2023. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot.
- 3.** A Képviselő-testület a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójában a Képviselő-testület által megítélésre kerülő támogatási összeget az önkormányzat költségvetésében biztosítja.
- 4.** A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozási, valamint az online adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.
- 5.** A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a pályázat kiírásával és döntésre történő előkészítésével kapcsolatban járjon el.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

1. melléklet

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Kunpeszér Község Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2023. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára
a 2022/2023. tanév második és a 2023/2024. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a

továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhettek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2022 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2023 őszén már nem áll fenn, úgy a 2023/2024. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2022/2023. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogvissonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2022. november 3.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2022/2023. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogytékossági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 3 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálathoz kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm.rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2022/2023. tanév második (tavaszi), illetve a 2023/2024. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjtv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Kunpeszér Község Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2023. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2023/2024. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2023. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok

ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2022. november 3.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

- a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett
- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteheraviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteheraviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiaszelvények használatához nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelően. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és

mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 3 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2023. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2023/2024. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2023. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2023/2024. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. tanév és a 2025/2026. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2023/2024. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Kormányrendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjtv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)². A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

² Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

**Kunpeszér Község
Polgármestere**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2022. szeptember 19. napján tartandó ülésére

Tárgy: Kunpeszér Község Önkormányzatának Polgármestere által hozott 58/2021. (VI.14.) számú döntés módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunpeszér Község Településszerkezeti Terve a 47/2021. (V.27.) számú határozattal került módosításra, valamint a helyi építési szabályokról szóló 9/2015.(VII.1.) önkormányzati rendelet módosítása is megtörtént a 8/2021. (V.27.) önkormányzati rendelettel. Ezzel megteremtődött a lehetőség az ipari építkezésre tervezett terület adott célra történő hasznosítására, amivel megvalósítható a 12. Raszter Kft. fémszerkezet gyártó üzem bővítése.

Az előzetes egyeztetések alapján 13 építési telek megvásárlásáról tárgyaltunk.

Az 55/2021.(VI.7.) számú határozattal az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 175 – 181 hrsz-ú telkek értékesítéséről született döntés, a 7 db ingatlan tekintetében az adás-vételi szerződése megkötése 8.076.922.-Ft értékben megtörtént.

A fennmaradt 6 db építési telek (182 – 187 hrsz) értékesítésére adásvételi szerződés megkötése szükséges.

A Képviselő-testület egyetértésével 2021. június 14. napján az 58/2021. (VI.14.) számú határozattal döntés született a szerződés megkötéséről, azonban az ügylet nem valósult meg.

Tekintettel arra, hogy az értékesítési, valamint vásárlási szándék továbbra is fennáll, így szükségessé válik a fenti számú határozat módosítása a határidők tekintetében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését.

Kunpeszér, 2022. szeptember 13.

Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének ./2022.(IX...) Kt. számú határozata

Kunpeszér Község Önkormányzatának Polgármestere által hozott 58/2021. (VI.14.) számú döntés módosítása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Varga Attila polgármester tárgy szerinti előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület a Kunpeszér Község Önkormányzatának Polgármestere által hozott 58/2021. (VI.14.) számú döntésének 4. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„4. Az 1. pont szerinti ingatlanok értékesítésére 2022. december 31. napjáig adásvételi szerződést kötnek. A tulajdonjog bejegyzésére a teljes vételár nettó 6.923.076.-Ft összeg 2023. január 31. napjáig történő megfizetését követően kerül sor.”

2.) A Képviselő-testület úgy határoz, hogy az 58/2021.(VI.14.) további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Felelős: Polgármester

Értesül: Pénzügy, 12 Raszter Kft.

Határidő: azonnal

**Kunpeszér Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2022. szeptember 19. napján tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzati lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti díja.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó emelt díjak megállapításáról 2013. évben hozott határozatot.

Önkormányzatunk az alábbi lakástulajdonokkal rendelkezik:

1.) Közérdekű cél alapján hasznosított bérlakás:

- Arany J. u. 2. (orvosi szolgálati lakás, üresen álló)
- Arany J. u. 1. (óvodánál, pedagóguslakás)
- Széchenyi u. 2/1. (üresen álló lakás)
- Széchenyi u. 2/2. (üresen álló lakás)

2.) Nem lakás céljára szolgáló helyiségek:

2.1 garázsok

- Petőfi S. u. 16. (garázs 1)
- Petőfi S. u. 16. (garázs 2)
- Arany J. u. 2. (orvosi szolgálati lakás garázsa 3)

2.2 nem lakás céljára szolgáló egyéb helyiség

- „Kunpeszéri Községi Szintér és Könyvtár” nem belépődíjas rendezvény
- „Kunpeszéri Községi Szintér és Könyvtár” családi, baráti rendezvény
- Posta helyiség (Béke u. 2.)
- Régi iskola nagyterme, ebédlő (Arany J. u. 1.)
- KMB iroda (Béke u. 8.)
- Önkormányzat Tanácskozó terme (Béke u. 8.)

Önkormányzatunk a fenti ingatlanokra – termőföldek nélkül – köt bérleti szerződést.

A lakóingatlanok többsége felújításra szorul.

A Képviselő-testület az infláció mértékére tekintettel évek óta nem változtatta a bérleti díjak mértékét.

A bérleti díjak mértékének megállapítása január elsejétől december 31-ig lenne célszerű.

Infláció mértéke: 2013. évben: 1,7 %, 2014. évben: 0,2%, 2015. évben: 0,2%, 2016. évben: 0,4%, 2017. évben: 2,4%, 2018. évben: 2,8%, 2019. évben: 3,4%, 2020. évben: 3,3 % 2021. évben: 5,1 %

A fenti időszakban a garázs bérleti díjak szintén nem kerültek emelésre.

A jelenlegi díjakat az előterjesztés mellékletében külön tábla mutatja be.

Tekintettel az ingatlanok műszaki állapotára, valamint a lakossági fogyasztók közüzemi díjainak várható emelkedésére a 2023. évre sem javaslom bérleti díjak emelését.

Kunpeszér, 2022. szeptember 13.

Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének ./2022.(IX...) Kt. számú határozata
az önkormányzat tulajdonban lévő ingatlanok bérleti díjáról

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalva úgy dönt, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő lakás ingatlanok bérleti díját a 2023. évre vonatkozóan nem kívánja módosítani.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2022. december 31.

Bérleti szerződések

Bérlő neve:	Tárgya:	Bérleti díj:	Lejárat i idő:
Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság	Béke utca 8. (10 m ²) KMB iroda	15.907 Ft/hó	2022. december 31.
Magyar Posta Zrt.	Béke utca 2. 37/6 hrsz. (20 m ²)	26.710 Ft/hó	
Magyar Telekom Nyrt.	188 hrsz., Kossuth utcában található ingatlan (200 m ²)	710.995 Ft/év +ÁFA	2024. december 31.
Gillich Judit Anita ev.	47/3 hrsz. (50 m ²)	50.000 Ft/hó	2025. november 06.
Kenderes József	0236/4 hrsz. (3.2500 ha)	190.980 Ft/ha/év	2023. január 01.
Kele János	belterület 236/3 hrsz. (1 ha) szántó	60.000 Ft/ha/év	2022. december 30.
Varga Attila	99/7 hrsz. (750 m ²)	1.275 Ft/év	2033. július 01.
Gyurgyik Csaba	99/7 hrsz. (750 m ²)	1.275 Ft/év	2034. augusztus 01.
Millon László	0261, 0257, 0260/2, 0276/7, 0276/4, 082/14, 084/4 földutak	Térítésmentes	Visszavonásig
Szurowszki György	0291/26 hrsz. (439 m ²) és 0291/16 hrsz. (3259 m ²) földutak	Térítésmentes	Visszavonásig
Kenderes József	0270/10 hrsz. 2 ha 7391 m ² föld	455.000 Ft/év	2024. december 31.
Strasszer Ferenc	1570 hrsz. (875 m ²) zártkerti ingatlan	1.000 Ft/hó	Határozatlan idejű
Szobodek Ferenc	312 hrsz. építési telek (1623 m ²)	6.992 Ft/év	
Tóth József	Személtételep területe		

melléklet