

Kunpeszér Község Önkormányzat

Képviselő-testülete

6096 Kunpeszér, Béke u. 8.

Telefon/fax: 76/373-016

E-mail: hivatal@kunpeszer.hu

105 - 7/2022.

Kunpeszér Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

2022. május 25-én

megtartott üléséről

felvett

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 44 – 56/2022.(V.25.) számú határozat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 6-8/2022.(V.25.) önk. rendelete

Kunpeszér, 2022. június 08.

**Kunpeszér Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

105 - 7/2022.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kunpeszér Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 25-én az Önkormányzat tanácskozótermében megtartott üléséről.

Jelen vannak: Varga Attila polgármester,
Milon László, Rápolti-Gajdácsi Ágnes, Sipos Gyula Lajosné képviselők (4 fő)

Távolmaradását bejelentette: Németh Bence képviselő (1 fő)

Tanácskozási joggal megjelent: Szabó Jánosné jegyző

A **Polgármester** megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel az 5 fős Képviselő-testület létszámából 4 fő megjelent. A Képviselő-testület 9⁰⁰ órakor megkezdí munkáját.

Szabó Jánosné jegyző az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelet 11. § (4) bekezdése szerint javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítők személyére.

Jegyzőkönyv hitelesítőknek Sipos Gyula Lajosné és Milon László képviselőket javasolja megválasztani.

A képviselő-testület részéről más javaslat nem volt.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 44/2022.(V.25.) számú határozata
a jegyzőkönyv hitelesítők megválasztásáról

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyző javaslatával egyetértve a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XI.20.) rendelete 11. § (4) bekezdése szerint jegyzőkönyv hitelesítőknek Sipos Gyula Lajosné és Milon László képviselőket választja meg.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

A **Polgármester** a megküldött meghívó szerinti napirendeket javasolja tárgyalni a napirendi pontok sorrendjének megváltoztatásával.

Kéri, hogy a Képviselő-testület a napirendi pontokat az alábbi sorrendben tárgyalja.

N a p i r e n d:

1. Beszámoló Kunpeszér község közrend, közbiztonságának helyzetéről.

Előadó: polgármester

2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselőtestületének .../2022.(V.25.) önkormányzati rendelete Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2021. évi maradvány megállapításáról

3. Kunpeszér Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

4. Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselőtestületének .../2022.(V.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól

Előadó: polgármester

5. 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyása

Előadó: polgármester

6. Magyar Falu Program keretében „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” tárgyában beszerzési eljárás indítása

Előadó: polgármester

7. Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése” tárgyában beszerzési eljárás indítása

Előadó: polgármester

8. Tájékoztató az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről

Előadó: polgármester

9. Beszámoló a Magyar Államkincstár által végzett ellenőrzéssel kapcsolatban

Előadó: polgármester

10. A Magyar Államkincstár által végzett ellenőrzésre intézkedési terv elfogadása

Előadó: polgármester

12. Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász „Megállapodás” felülvizsgálata

Előadó: polgármester

13. Egyebek

Előadó: polgármester

Kunpeszér, 2022. május 20.

A Képviselő-testület az ismertetett napirendet egyhangúan elfogadja.

1. Napirend tárgyalása

Beszámoló Kunpeszér község közrend, közbiztonságának helyzetéről.

Előadó: polgármester

(Beszámoló a jegyzőkönyvhöz csatolva, 14. sz. melléklete)

Rigó János Kapitányság-vezető üdvözli Polgármester urat, Jegyző asszonyt, a Képviselő-testület tagjait.

Elmondja, hogy a beszámoló írásbeli változatát a Tisztelt Képviselők részére előzetesen megküldte, de szóbeli kiegészítésében is hangsúlyozni kívánja, hogy a lakosság szubjektív biztonságérzetét is pozitívan befolyásoló eredmények elérése a cél.

A befejezetlen ügyek száma 17 esetről 12 esetre csökkent, azonban a lopások száma 2 esetről 3 esetre nőtt, ezek az üdülőövezetben történtek.

Mindenképpen célszerű lenne mozgásérzékelő reflektorok elhelyezése az ingatlanoknál, mert ez visszatartó erő.

Kiemelt bűncselekmények pld. emberölés, lopás ittas vezetés, családon belüli erőszak, a településen ezek közül a lopás fordult elő.

Balesetek száma 3, amelyből 2 eset könnyű sérüléses volt, 2 eset súlyos sérüléssel járt. Ezeknek az indoka a sebesség túllépése volt.

Javasolja a településen polgárőrség működtetését, pályázati lehetőségek is rendelkezésre állnak akár gépkocsi beszerzésre.

Kapitányságvezető úr az Önkormányzattal való együttműködést nagyon jónak ítéli, ezért is sajnálja, hogy a településen jelenleg nem megoldott a körzeti megbízott kérdése. Naponta több napszakban is kijárnak a járőr kollégák.

A körzeti megbízotti állás betöltésében nagy szerepet játszik, ha az Önkormányzat továbbra is tud megfelelő szolgálati lakást biztosítani.

Rigó János Kapitányság-vezető megköszöni az Önkormányzat támogatását és együttműködését és kéri beszámolójának elfogadását.

Varga Attila polgármester megköszöni Alezredes úr részletes tájékoztatását és elmondja, hogy továbbra is legmagasabb fokon működnek együtt a rendőrséggel. Tapasztalható a településen a folyamatos rendőri jelenlét, ezért is köszönetét szeretné kifejezni.

Tájékoztatja a Kapitány urat, hogy a szolgálati lakást továbbra is biztosítja az Önkormányzat, ennek felújítása meg fog történni.

A Polgármester kérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e kérdés, javaslat.

Sipos Gyula Lajosné képviselő megerősíti, hogy a körzeti megbízott jelenléte megnyugtató volt a településen. A körzeti megbízott érkezése előtt a bűncselekmények száma sokkal magasabb volt.

Varga Attila polgármester kéri, amennyiben a beszámolóval kapcsolatban további észrevétel nincs, kéri a beszámoló elfogadását.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 45/2022. (V.25.) számú határozata

Beszámoló Kunpeszér község közrend, közbiztonságának helyzetéről.

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunpeszér község közrend, közbiztonságának helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Rendőrkapitányság, Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

2. Napirend tárgyalása

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről adott tájékoztató elfogadásáról

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 1. sz. melléklete)

A Polgármester – miután kérdés hozzászólás nem volt – kéri jelentése elfogadását.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 46/2022.(V.25.) számú határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről adott tájékoztató elfogadásáról

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester – ezen jegyzőkönyv 1. sz. mellékleteként szereplő – írásos előterjesztésének megfelelően a szóbeli kiegészítéssel együtt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

3. Napirend tárgyalása

Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2021. évi maradvány megállapításáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 2. sz. melléklete)

A **Polgármester** elmondja, hogy az előterjesztés írásban kiküldésre került, amiben részletesen kifejtésre kerültek a kötelezettségek, támogatások, valamint a maradvány összege.

A **Polgármester** – miután kérdés hozzászólás nem volt – kéri a zárszámadási rendelet elfogadását.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül hagyja jóvá Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és 2021. évi maradvány megállapításáról szóló önkormányzati rendeletét.

A **Polgármester** a szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület megalkotta a **6/2022. (V.25.) önkormányzati rendeletét** Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2021. évi maradvány megállapításáról szóló rendeletét.

A **rendelet szövege** a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.

4. Napirend tárgyalása

Kunpeszér Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 4. sz. melléklete)

Varga Attila polgármester elmondja, hogy az előterjesztések papír alapon történő kiküldése gazdaságtalan, ezért célszerűségi okokból javasolt a képviselő-testületi ülések anyagát elektronikus formában megküldeni a képviselő részére. Másik indoka a módosításnak, hogy az önkormányzati kormányzati funkcióit környezetszennyezés ponttal ki kell egészíteni.

A Polgármester – miután kérdés hozzászólás nem volt – kéri az SZMSZ módosításról szóló rendelet elfogadását.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül hagyja jóvá Kunpeszér Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletét.

A Polgármester a szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület megalkotta a **7/2022.(V.25.) önkormányzati rendeletét** Kunpeszér Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletét.

A **rendelet szövege** a jegyzőkönyv 5. számú melléklete.

5. Napirend tárgyalása

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 6. sz. melléklete)

Varga Attila polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy jogszabályi változások miatt célszerű egy új, átlátható rendelet megalkotása.

Milon László képviselő javasolja, hogy a 14 § esetében értékbecslés 1 millió határt meghaladóan készüljön.

A Polgármester – miután kérdés hozzászólás nem volt – kéri a vagyonrendelet elfogadását.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül hagyja jóvá az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletét.

A Polgármester a szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület megalkotta a **8/2022.(V.25.) önkormányzati rendeletét** Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendeletét. A **rendelet szövege** a jegyzőkönyv 7. számú melléklete.

6. Napirend tárgyalása

2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyása

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 8. sz. melléklete)

A Polgármester – miután kérdés hozzászólás nem volt – kéri a belső ellenőri jelentés elfogadását.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 47/2022.(V.25.) számú határozata

2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező Kunpeszér Község Önkormányzat vonatkozásában az adóhatóság tevékenységének, adóhátralékok behajtására tett intézkedések ellenőrzése tárgyában a 2021. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Vincent Auditor Kft., Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

7. Napirend tárgyalása

Magyar Falu Program keretében „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” tárgyában ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 9. sz. melléklete)

Varga Attila polgármester elmondja, hogy a beszerzési eljárás lefolytatásra került. A Hovány Kft.-től kaptuk a legkedvezőbb ajánlatot, azonban így is az önkormányzatnak 7.314.765.-Ft önerőt kell biztosítania.

Kéri, hogy az előterjesztés alapján hozza meg döntését a Tisztelt Képviselő-testület.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 48/2022.(V.25.) számú határozata

a Magyar Falu Program keretében a „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” tárgyában ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet szabályozó Beszerzési szabályzat III/3. pont (3) bekezdése szerinti hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozza:

1. Az ajánlattételi határidőre 3 ajánlat érkezett, amelyek a következők:

1.1. Petrányi – Autó Kft.

1.2. Solymár-Szalay Kft.

1.3. Hovány Kft.

2. Mivel a legalacsonyabb összegű ajánlatot a Hovány Kft. gazdasági társaság tette, ezért nyertes ajánlattevőként hirdetem ki.

A nyertes ajánlattevő beszerzésre vonatkozó ajánlata:

Bruttó: 15.114.763.-Ft., azaz tizenötmillió –száztizennégyezer –
hétsházhatvanhárom forint.

3. Kunpeszér Község Önkormányzata a pályázat lebonyolításához szükséges 7.314.765.-Ft önerőt a 2022. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.

4. A Képviselő-testület a Beszerzési Szabályzata IV./3. pontjában biztosított jogkörében eljárva a nyertes ajánlattevővel kötendő adásvételi szerződést jóváhagyja.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 4. pontban meghatározottakkal kapcsolatban eljárjon, a nyertes vállalkozással a Tanya- és falugondnoki busz beszerzése vonatkozó adásvételi szerződést megkösse, azt aláírja, szükséges intézkedéseket tegye.

Felelős: Polgármester

Értesül: Pénzügy

Határidő: folyamatos

8. Napirend tárgyalása

Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése” tárgyában ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 10. sz. melléklete)

Varga Attila polgármester elmondja, hogy a beszerzési eljárás lefolytatásra került. A Odisys Bt-től kaptuk a legkedvezőbb ajánlatot, azonban így is az önkormányzatnak 2.677.502.-Ft önerőt kell biztosítania. A traktor beszerzése, a közterületek karbantartásának feladatainak ellátását segíti. Az önkormányzat tulajdonában van egy munkagép, amelyet nem tudunk használni, mert nincs olyan traktor, amihez köthető lenne. Véleménye szerint, ha lejárt a pályázati kötelező határidő, ami öt év, akkor célszerű értékesíteni a munkagépet, és helyette olyan traktort, munkagépet beszerezni, ami jobban hasznosítható. Kéri, hogy az előterjesztés alapján hozza meg döntését a Tisztelt Képviselő-testület.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 49/2022.(V.25.) számú határozata

a Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése” ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet szabályozó Beszerzési szabályzat III/3. pont szerinti hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozza:

1. Az ajánlattételi határidőre 3 ajánlat érkezett, amelyek a következők:

1.1. Odisys Bt.

1.2. KC Békés Kft.

1.3. K & B Gépudivar Kft.

2. Mivel a legalacsonyabb összegű ajánlatot az Odisys Bt. gazdasági társaság tette, ezért nyertes ajánlattevőként hirdetem ki.

A nyertes ajánlattevő beszerzésre vonatkozó ajánlata:

Nettó: 8.250.000.-Ft + 2.227.500.-Ft áfa, Bruttó: 10.477.500.-Ft., azaz tízmillió – négyszázhetvenhétezer – ötszáz forint.

3. Kunpeszér Község Önkormányzata a pályázat lebonyolításához szükséges 2.677.502.-Ft önerőt a 2022. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.

4. A Képviselő-testület a Beszerzési Szabályzata IV./3. pontjában biztosított jogkörében eljárva a nyertes ajánlattevővel kötendő adásvételi szerződést jóváhagyja.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 4. pontban meghatározottakkal kapcsolatban eljárjon, a nyertes vállalkozással a „Kommunális eszköz beszerzésre” vonatkozó adásvételi szerződést megkösse, azt aláírja, szükséges intézkedéseket tegye.

Felelős: Polgármester

Értesül: Pénzügy

Határidő: folyamatos

9. Napirend tárgyalása

Tájékoztató az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 11. sz. melléklete)

Varga Attila polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a hátralékosok részére a felszólító levelek kiküldésre kerültek, aminek hatására történtek befizetések, de még így is sok a kintlévőség. Még egy felszólító levelet küld ki hivatalunk, utána megindítjuk a letiltási eljárást. A HIPA esetében is magas a kintlévőség összege, de ebben már benne vannak a 2022. május 31. napjáig meg nem fizetett adók is.

Kéri, hogy az előterjesztés alapján hozza meg döntését a Tisztelt Képviselő-testület.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 50/2022.(V.25.) számú határozata

Tájékoztató az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

10. Napirend tárgyalása

Beszámoló a Magyar Államkincstár által végzett szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzéssel kapcsolatban

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 12. sz. melléklete)

Kéri, hogy az előterjesztés alapján hozza meg döntését a Tisztelt Képviselő-testület.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 51/2022. (V.25.) számú határozata

Beszámoló a Magyar Államkincstár által végzett szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzéssel kapcsolatban

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Államkincstár által végzett szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzési jelentésről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

11. Napirend tárgyalása

A Magyar Államkincstár ellenőrzési jelentésére vonatkozó intézkedési tervek elfogadása

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 13. sz. melléklete)

Varga Attila polgármester kéri, hogy az előterjesztés alapján hozza meg döntését a Tisztelt Képviselő-testület.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 52/2022. (V.25.) számú határozata

A Magyar Államkincstár által végzett ellenőrzési jelentésére vonatkozó intézkedési tervek elfogadása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Államkincstár által végzett 2021. évi ellenőrzésre tett intézkedési terveket jóváhagyja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

12. Napirend tárgyalása

Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász „Megállapodás” felülvizsgálata

Előadó: polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva, 15. sz. melléklete)

A **megállapodás szövege** a jegyzőkönyv 16. számú melléklete.

Varga Attila polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy egyeztetett a doktornővel, aki úgy nyilatkozott, hogy jelenleg a szakorvosok óradíja 20.000.-Ft/óra, ő Kunpeszéren másfél kettő órát tölt alkalmanként.

Fillerné Papp Márta **gazdálkodási ügyintéző** elmondja, hogy az önkormányzat támogatási jelleggel kötötte a megállapodást 2012. évben, ezért a kártyapénzt a doktornő kapja.

A **polgármester** 30.000.-Ft-ban javasolja megállapítani a doktornő díját és 3-3500.-Ft-ban az útiköltségét.

Sipos Gyula Lajosné képviselő véleménye szerint a lakosság érdekét szem előtt kell tartani, ezért javasolja a Dr. Lebovics Valéria megállapodását is módosítani.

Rápolti-Gajdácsi Ágnes 10.50 perckor elhagyja az üléstermet, a testület határozatképes maradt.

Varga Attila polgármester szavazásra teszi föl, hogy Dr. Kovács Zsuzsannával kötendő megállapodásban a díj 30.000.-Ft/hó, az útiköltség térítés 3.500.-Ft/hó kerüljön megállapításra 2022. január 1. napjától visszamenőleg. Javasolja Dr. Lebovics Valéria doktornővel is új megállapodás kötését, ugyanezen összegekkel. Javasolja, hogy a megkötendő megállapodásokban szerepeljen, hogy a megbízási díjak módosítása egyeztetés után történjen. Kéri a Tisztelt Képviselő-testület döntését.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Polgármesterének 53/2022.(V.25.) számú határozata

Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász „Megállapodás” felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Varga Attila polgármester tárgy szerinti előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

1. Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász részére 2022. január 1. napjától csecsemő tanácsadásra vonatkozó feladatellátásra 30.000.-Ft/hó díjazást, valamint 3.500.-Ft/hó útiköltséget állapít meg.
2. Dr. Lebovics Valéria gyermekgyógyász részére 2022. január 1. napjától csecsemő tanácsadásra vonatkozó feladatellátásra 30.000.-Ft/hó díjazást, valamint 3.500.-Ft/hó útiköltséget állapít meg
3. Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a megállapodás megkötésében eljárjon, és azt aláírja.

Felelős: Polgármester

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: 2022. május 31.

13. Napirend tárgyalása

Egyebek

Előadó: polgármester

13.1. A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosítása

Varga Attila polgármester szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Önkormányzatunk a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátására, további 100 településsel közösen létrehozta a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulást (a továbbiakban: Társulás).

A Társulás létrehozására irányuló Társulási Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) IX. 1.2. pontja szerint a Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a Tagok képviselő-testületei által delegált polgármesterek, vagy alpolgármesterek, vagy helyi önkormányzati képviselők képviselik.

A Megállapodásban rögzítettek szerint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatát dr. Szeberényi Gyula Tamás alpolgármester képviselte.

Dr. Szeberényi Gyula Tamás alpolgármestert az országgyűlési képviselők 2022. évi általános választásán, 2022. április 3-án a Bács-Kiskun megyei 2. számú országgyűlési egyéni választókerület képviselőjévé választották meg.

Dr. Szeberényi Gyula Tamás mandátumának megszerzésére tekintettel 2022. április 29. napjával az önkormányzati képviselői megbízatásáról és alpolgármesteri tisztségéről lemondott, így önkormányzati tisztsége és társulási tanácsi tagsága is megszűnt.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2022. május 19-én megtartott ülésén a Társulási Tanácsban fentiek miatt megüresedett képviselői tisztségét prof. dr. Sztachó-Pékari István alpolgármestert bízta meg.

A fentiek szerinti személyi változás alapján módosítani szükséges a Megállapodást is, tekintettel arra, hogy az tartalmazza azon önkormányzati tisztségviselők felsorolását, akik a Társulási Tanács tagjaként képviselik a Megállapodás szerinti egyes tagönkormányzatokat.

Tekintettel arra, hogy dr. Szeberényi Gyula Tamás töltötte be az eddigiekben a Társulási Tanács elnöki tisztségét is, a fenti változásokkal a Társulási Tanács elnöki tisztsége is megüresedett. A Megállapodás alapján az elnököt a Tanács tagjai egymás közül választják meg.

Amíg erre sor kerül, addig a Társulási Tanács alelnöke, dr. Csáky András, Cegléd Város polgármestere, akadályoztatása esetén pedig a Tanács további alelnökei, Bencze István, Dömsöd város polgármestere, Dorner Gábor, Nagykáta város polgármestere, valamint Németh István, Solt város polgármestere látja el az elnöki feladatokat.

A Polgármester – miután kérdés hozzászólás nem volt – kéri a Megállapodás módosításának elfogadását.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 54/2022.(V.25.) sz. Kth.

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosítása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának III. számú módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Polgármester

Értesül: Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás

Határidő: azonnal

13.2 Tájékoztatás SECAP elfogadásáról valamint csatlakozás a Polgármesterek Szövetségéhez

Varga Attila polgármester szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat a TOP 3.2.1-16 kódszámú felhívásra beadott pályázatával elnyerte a lehetőséget, hogy Bács-Kiskun megye valamennyi települése számára Fenntartható Energia és Klíma Akcióterv megnevezésű dokumentumot készíttessen. E dokumentum a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségének módszertani iránymutatása szerint készülő cselekvési terv, amely a 2030-ig terjedő időszakra jelöli ki a település, illetve település együttes által tervezett üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentésre, illetve éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodásra irányuló fejlesztéseket.

A Megyei Önkormányzat TOP 3.2.1-16-Bk2-2020-00001 azonosító számú, „SECAP-ok kidolgozása Bács-Kiskun Megyében” című projektje keretében 2022. április 30. napjáig elkészült a Szabadszállási Gazdakör, mint elismert helyi akciócsoport számára is a Fenntartható Energia és Klíma Akcióterv (SECAP).

A dokumentumot a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat megbízásából a MEGÉRTI Magyar Energetikai Gazdaságtervező és Értékelő Tanácsadó Iroda Kft. készítette el.

A Megyei Önkormányzat sikeres projektjének keretén belül vállalta a Szabadszállási Gazdakör SECAP-jának kidolgozását, illetve annak csatlakozását a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségéhez.

A Szabadszállási Gazdakör működési területén lévő tag települési önkormányzatoknak külön-külön kell elfogadniuk az elkészült SECAP-ot képviselő-testületi határozattal, külön kell dönteniük a csatlakozási szándékról.

Annak alapján valamennyi település önállóan regisztrál a Polgármesterek Szövetségéhez, de a regisztráció során jelezni kell, hogy a település a „Szabadszállási Gazdakör” nevű településcsoport tagjaként csatlakozik a Polgármesterek Szövetségéhez.

A fentiekben ismertetettek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését.

A Polgármester – miután kérdés hozzászólás nem – kéri a Megállapodás módosításának elfogadását.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 55/2022.(V.25.) sz. Kth.

a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozásról és a „Szabadszállási Gazdakör Fenntartható Klíma és Energia Akcióterve 2022-2030” című dokumentum elfogadásáról

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Döntés a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozásról és a „Szabadszállási Gazdakör Fenntartható Klíma és Energia Akcióterve 2022-2030” című dokumentum elfogadásáról” című előterjesztést és a következő döntést hozta:

1. Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a hivatalos kötelezettségvállalási dokumentumban rögzített kötelezettségvállalások teljes körű ismeretében, felhatalmazza a polgármestert, hogy Kunpeszér település nevében a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségéhez csatlakozzon.
2. Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, a „Szabadszállási Gazdakör Fenntartható Energia és Klíma Akcióterve 2022-2030” című dokumentumot.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban foglalt csatlakozással kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az 2. pontban elfogadott dokumentum Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségének honlapjára történő feltöltése ügyében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Varga Attila Polgármester

Határidő: 1. pontban: azonnal
2. pontban: azonnal
3. pontban: 2022. június 30.
4. pontban: 2022. június 30.

13.3 Tájékoztatás St. Andrew's Farm Kft. keltető épület megvásárlásának tárgyában

Varga Attila polgármester szóbeli előterjesztésében arról ad tájékoztatást, hogy 2012. évben adás-vételi szerződéssel St. Andrew's Farm Kft. megvásárolta a keltető épületét, a vételárat megfizette, de bérleti díj tartozása megmaradt, ezért az akkori polgármester nem adta hozzájárulását a tulajdonjog bejegyzésére, míg a bérleti díj hátralék rendezésre nem kerül. St. Andrew's Farm Kft. a bérleti díj elmaradását rendezte, ezért a tulajdonjog bejegyzésére irányuló hozzájárulás kiadható.

A Polgármester – miután kérdés hozzászólás nem – kéri a Képviselő-testület döntését.

A döntéshozatalban a jelenlévő 4 főből 4 fő vesz részt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Kunpeszér Község Képviselő-testületének 56/2022.(V.25.) sz. Kth.
0277/2. hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan vagyónátruházása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a St. Andrew's Farm Kft.-vel kötött az önkormányzati tulajdonú 0277/2. hrsz-ú ingatlannal kapcsolatos adásvételi-szerződés alapján készült tulajdonjog bejegyzési hozzájárulás aláírására.

Felelős: Polgármester

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: azonnal

13.4. Tájékoztatás a Gyereknapról

Varga Attila polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy 2022. június 10. napján megrendezésre kerül a Gyereknap. A programok nagyon színesek, lesznek zenés fellépők, kézműves foglalkozás, ugráló vár és fellép bűvész is. Lehet lovaskocsikázni és traktorozni. Az esemény a parkban kerül megrendezésre. Lesz lángos és palacsintasütés, valamint gulyás főzés.

13.5. Tájékoztatás a játszótérrel kapcsolatosan

Varga Attila polgármester a játékok felülvizsgálata megtörtént. Ha a Képviselő-testület úgy dönt, le kellene cserélni őket, mivel nem felelnek meg az előírásoknak. A TOP Plusz kiírások belüli átcsoportosítás engedélyét követően 2022.08.15.-2022.09.30. közötti időszakban lehet pályázni felújításra 11,5 millió forint keretösszegig, amelyből 7 % a projekt menedzsment 5 % a tervezői díj, tehát 12 % nem elkölthető játékokra.

13.6. Temető vízhálózat fejlesztése

Varga Attila polgármester elmondja, hogy kicsi az akna, nem fér el két vízmérőóra, ezért plusz egy aknát ki kell alakítani.

13.7. Honlap fejlesztése

Varga Attila polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a honlap fejlesztésével kapcsolatosan másik szolgáltatót szükséges keresni, ezáltal a karbantartás fenntartás összege emelkedni fog.

13.8. Falunapi rövid tájékoztató

Varga Attila polgármester elmondja, hogy a Falunapi rendezvény 2022. augusztus 6. napján kerül megrendezésre, 15. órától kezdődne a hivatalos rész. Egy fellépő másfél órási előkoncertet ad, Nótár Mary 840.000.-Ft + ÁFA összegért 17.00 órától 18.30. óráig lépne fel. Lenne brazil táncos SHOW, tombola és tűzijáték.

13.9. Szelektív hulladék elszállítása

Varga Attila polgármester elmondja, hogy egyeztetett Lesi Árpád kunszentmiklósi polgármesterrel, hogy a szelektív hulladék elszállítása elmaradt mindkettő településen, ezért a holnapi napon a kunszentmiklósi Testületi-ülésre a szállítási igazgató meghívásra kerül az ügyben.

13.10. Szabó Ferenc közmunkás lakáskérérelme

Varga Attila polgármester tájékoztatja a testületet, hogy Szabó Ferenc közmunkás segítséget kért, mert június 10. napjával el kell hagynia a zártkerteknél lévő házat, ahol lakott. Az önkormányzatnak szociális lakása nincsen, szolgálati lakást viszont körzeti megbízott részére tartjuk fenn, ezért segítséget nem tudunk adni.

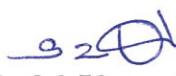
13.10. Tájékoztatás a védőnői szolgáltatásról

Varga Attila polgármester tájékoztatja a Képviselő- testületet, hogy Kunszentmiklós várossal védőnői ellátásra megkötött megállapodás 2022. augusztus 31. napjával megszűntetésre kerül. Kunadacson főállású védőnő van foglalkoztatva, ezért a kunadacsi Polgármester Asszonnyal fel kell venni a kapcsolatot a társulás ügyében.

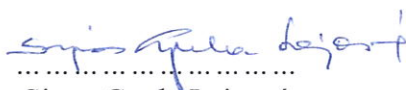
Mivel az ülésnek több napirendje, kérdése, hozzászólása nem volt, a polgármester az ülést 12³⁰ órakor bezárta.


Varga Attila
polgármester




Szabó Jánosné
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:


.....
Sipos Gyula Lajosné


.....
Milon László

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

a **5/2022.(IV.13.) önkormányzati rendelettel** a Képviselő-testület a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletét alkotta meg.

a **29/2022.** határozattal a képviselő-testület a március 23-ai ülés jegyzőkönyv hitelesítőit választotta meg. A döntés intézkedést nem igényelt.

a **30/2022.** határozattal a képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadta el. A döntés intézkedést nem igényelt.

a **31/2022.** határozattal a képviselő-testület a Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvoda felvételi körzethatár és a 2022/2023 nevelési évben az óvodai beíratás időpontja megállapításáról döntött. A beíratkozás rendjének és idejének közzététele megtörtént.

a **32/2022.** határozattal a képviselő-testület a Kunpeszér Község Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról döntött. Az ügy további intézkedést nem igényelt.

a **33/2022.** határozattal a képviselő-testület a 2022. évi járási startmunka mintaprogramban és a 2022. évi hosszabb távú közfoglalkoztatásban történő részvételről adott tájékoztató elfogadásáról döntött. Az ügy további intézkedést nem igényelt.

a **34/2022.** határozattal a képviselő-testület a bölcsődei szolgáltatások és étkezés intézményi térítési díjának felülvizsgálatáról döntött. A határozat kivonat Kunszentmiklós Város Önkormányzata részére megküldésre került.

a **35/2022.** határozattal a képviselő-testület a gyermekétkeztetés térítési díjak felülvizsgálatáról döntött. A döntés intézkedést nem igényelt.

a **36/2022.** határozattal a képviselő-testület a tájékoztató az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről szóló beszámolót fogadta el. A döntés intézkedést nem igényelt.

a **37/2022.** határozattal a képviselő-testület az ebrendészeti feladatok ellátásáról döntött. Az Alpha-VetKft-vel a megállapodás felbontása folyamatban van.

a **38/2022.** határozattal a képviselő-testület a Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekjóléti és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 25/2017.(VI. 16.) önkormányzati rendeletben foglaltakat támogatta. A határozat kivonat Kunszentmiklós Város Önkormányzata részére megküldésre került.

a **39/2022.** határozattal a képviselő-testület az Önkormányzati tulajdonú 193 helyrajzi számú beépítetlen terület értékesítésének tényét erősítése meg. Az adásvételi szerződés aláírásra került.

a **40/2022.** határozattal a képviselő-testület az április 13-ai ülés jegyzőkönyv hitelesítőit választotta meg. A döntés intézkedést nem igényelt.

a **41/2022.** határozattal az önkormányzati tulajdonú 0270/10 hrsz-ú 2,7391 hektár nagyságú ingatlanra kiírt pályázat nyílt ülés keretében történő tárgyalásáról született döntés. A döntés intézkedést nem igényelt.

a **42/2022.** határozattal az önkormányzati tulajdonú 0270/10 hrsz-ú 2,7391 hektár nagyságú ingatlanra kiírt pályázat elbírálása történt meg. A földhaszonbérleti szerződés megkötésre került a nyertes pályázóval.

a **43/2022.** határozattal a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás létszámkeret emeléséhez való (a Család- és Gyermekjóléti Központnál) anyagi támogatás megállapításáról született döntés. A határozat kivonat megküldésre került a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás részére.

A fentiek alapján kérem a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről adott tájékoztató elfogadását

Kunpeszér, 2022. május 20.



Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének/2022.(V.25.) számú határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről adott tájékoztató elfogadásáról

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester – ezen jegyzőkönyv 1. sz. mellékleteként szereplő – írásos előterjesztésének megfelelően a szóbeli kiegészítéssel együtt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2021. évi maradvány megállapításáról szóló rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § értelmében a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az Áht 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Az Áht. 91.§ (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni, a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárát, adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban, a vagyonkimutatást, és a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban áht.) 87. §-a értelmében a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlító módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (zárszámadás) kell készíteni.

Az Áht. 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Az Áht. 91. § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni mérlegeket,

kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni, a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárati, adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban, a vagyonskimutatást, és a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

2021. évben az Áht. 68/B. § szerinti ellenőrzés Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményénél 2021. július 1 napjával kezdődött, és 2022. június 30-ig tart.

Kunpeszér Község Önkormányzata képviselő-testülete a 2021. évi költségvetését a 4/2021. (II.18.) számú önkormányzati rendelettel fogadta el, melyet 1 alkalommal módosított.

A módosító rendeletek a következők:

- 3/2022. (II.24.) számú önkormányzati rendelet

A 2021. évi költségvetési beszámolóról a számszaki adatok mellé az alábbi szöveges beszámolót csatoljuk.

Az önkormányzati feladatellátás 2021. évben a körültekintő és takarékos gazdálkodásnak köszönhetően zavartalan volt.

Kötelező feladataink ellátásának eleget tettünk, intézmény alapítására, megszüntetésére, átszervezésére nem került sor.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap

Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2021. évi maradvány megállapításáról szóló rendelet megalkotása

1. Hatásvizsgálat típusa

előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:

2022. május 18.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:

Kunpeszér Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2021. évi maradvány megállapításáról szóló rendelet megalkotása.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

4. Társadalmi hatások:

4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:

A zárszámadási rendelet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

4.2. Céljaik azonosítása:

Szabályozott működés biztosítása.

4.3. Viselkedésük:

Támogató

4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:

A rendeletalkotással az érintett szervezetek számára átlátható szabályozott működés alakul ki.

4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.

4.6. Környezetre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:

A rendeletben foglaltak végrehajtása alapján a költségvetés szabályozottan működik.

4.8. Egészségre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:

A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terheket nem jelent.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:

A zárszámadási rendelet megalkotása jogszabályi kötelezettség.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § értelmében a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Bevételek:

2021. évben 173.675 eFt volt a teljesített bevételi főösszeg, mellyel szemben 161.249 eFt volt a módosított előirányzat.

Helyi adó és adójellegű bevételek a betervezett 10.800 eFt-tal szemben 15.910 eFt-ban realizálódtak. A kommunális adónál 97,98 %-os, a helyi iparüzési adónál 176,3 %-os volt a teljesítés. A helyi adóknál a település minden adózóját igyekeztünk felderíteni, s felhívni kötelezettsége teljesítésére.

Támogatásértékű működési bevételeként a közmunka finanszírozására 23.601 eFt, nyári diákmunkára 126 eFt kaptunk. Területalapú támogatásra és zöldítésre 734 eFt volt a támogatás. Az Országos Egészségbiztosítási Pénztártól 11.913 eFt érkezett a háziorvosi ellátás finanszírozására. Falunapra benyújtott pályázatunk alapján 1.000 eFt került kiutalásra. Az EFOP pályázat lezárulásával az elszámolás keretében még 392 eFt-ot kaptunk.

Működési célú átvett pénzeszközként került elszámolásra a Kiskunsági COOP Zrt 30 eFt-os falunapi hozzájárulása, valamint az óvoda „Csodakert” pályázaton nyert 176 eFt-os támogatása.

Felhalmozási célú bevételek: 7 db telek értékesítésre került a 12 Raszter Kft, 1 db Boros Szabolcs részére, melyekből összesen 8.295 eFt folyt be.

Felhalmozási célra támogatásértékű bevételeként az önkormányzat a BM-es pályázaton a Béke utca II. ütemének felújítására 20.000 eFt, a Magyar Falu Program keretében művelődési ház tetőfelújítására 10.064 eFt támogatást nyert. A TOP-3.2.1-16 pályázat (iskola energetikai korszerűsítése) többletköltségeire 6.836 eFt pótlólagos támogatás került folyósításra. A közfoglalkoztatáshoz 1.038 eFt felhalmozási támogatást térített a támogató.

Felhalmozási célú átvett pénzeszközt 74 eFt-ot kapott az óvoda a „Csodakert” pályázaton eszközbeszerzésre.

Intézményi működési bevételek a 5.972 eFt-os módosított előirányzattal szemben 6.025 eFt bevétel realizálódott.

Kamatbevétel: az önkormányzat lekötött betéttel nem rendelkezett az elmúlt évben sem, így kamatbevétel csak a számlákon lévő egyenlegek után kapott, melynek összege 104 forint volt.

Átengedett közhatalmi bevételeként 2019 év végéig a gépjárműadóból származó bevétel 40 %-a illette meg az önkormányzatot. A járványhelyzet miatt azonban ez a bevétel elvonásra került.

Központi költségvetésből kapott támogatás 100 %-ban megérkezett a számlára. Előző évi elszámolásból 264 eFt pótlólagos támogatás került kiutalásra.

Hitelt felvételére nem került sor.

Értékpapírral önkormányzatunk nem rendelkezett, nem rendelkezik.

EU-ból származó fejlesztési célú támogatást 2021-ben a TOP-3.2.1-16 pályázat (iskola energetikai korszerűsítése) többletköltségeire 6.836 eFt pótlólagosan kapott az önkormányzat. Az EFOP-3.9.2 pályázat lezárulásával az elszámolás keretében még 392 eFt-ot kaptunk. Területalapú támogatásra és zöldítésre 734 eFt volt a támogatás.

Kiadások:

A teljesített kiadási főösszeg 152.193 eFt volt, mely a 245.753 eFt módosított előirányzatnak 61,9 %-ában teljesült.

Lényeges része a kiadásoknak a közfoglalkoztatás, melynek esetében a szociális programban 100 %-os, míg a hosszabb időtartamú foglalkoztatásnál 80 %-os a támogatás összege, utóbbinál nincs lehetőség dologi kiadások támogatásának igénylésére.

Személyi juttatások módosított előirányzatának 85,2 %-át, 62.709 eFt-ot használtunk fel.

Munkaadókat terhelő járulékok: kiadásának teljesítése 7.725,- eFt, mely az erre a célra jóváhagyott 10.081 eFt módosított előirányzat 76,6 %-a.

Dologi és folyó kiadások: A működtetésre 50.009 eFt-ot költöttünk, mely az eredeti előirányzat 76,5 %-ában teljesült.

Itt került elszámolásra a szociális tűzifára, az ideszállítására és az összevágására kifizetett 2.256 eFt, valamint a karácsonyi csomagra kifizetett 2.631 eFt is.

Fejlesztési kiadások:

Az előző évi földútjelújításhoz kapcsolódó területrendezések kapcsán megvásárlásra került a 07/30, és a 07/25 helyrajzi számú kivett út, 62 eFt összegben.

Közfoglalkoztatáshoz 780 eFt értékben kerültek eszközök beszerzésre.

Vásárlásra került egy porszívó 40 eFt összegben.

A BM-es pályázat támogatásából önerővel kiegészítve 23.474 eFt-ért felújításra került a Béke utca második fele.

A szennyvízszivattyúk felújítása 1.161 eFt-ot, a vízszolgáltatás havária jellegű felújítása 128 eFt-ot vett igénybe az elkülönített számláról.

Támogatásértékű működési kiadásunk a KÖH működési kiadásaira 2.144 eFt, Kunszentmiklósi Önkormányzati Tűzoltóságnak 600 eFt, a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulásnak 29 eFt működési hozzájárulást adott az önkormányzat. A Bursa Hungarica ösztöndíjra 225 eFt került átutalásra a támogatáskezelőnek. A 2020. évi normatíva elszámolás kapcsán 201 eFt visszafizetési kötelezettség keletkezett.

Működési célú pénzeszköztáadás: 2021. évben erre a célra 25 eFt-ot fordítottunk, mely a különböző szervezetek (pl. faluszövetség, TÖOSZ) támogatására szolgáltak.

Ellátottak pénzbeli juttatása jogcímen 2.801 eFt került kifizetésre, melyből szülésre való tekintettel 250 eFt, lakásfenntartásra 236 eFt, temetés miatt 550 eFt került megállapításra.

Felhalmozási célú pénzeszköztáadás: nem történt.

Kölcsön nyújtására nincs rendelkezésre álló szabad pénzeszközünk.

Részvényeink: Alapítóként csatlakoztunk 2004. évben a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Vagyongazdálkodó és Közfoglalkoztató Részvénytársasághoz, 12 eFt értékű részvénnyel, melynek felszámolása befejeződött megtérülés nélkül, így ezt a nyilvántartásból ki kellett vezetni. A BÁCSVÍZ RT részvényeink 2014. évben leszállításra kerültek, a záró állomány értéke 8.573,- e Ft.

Az önkormányzat 2021. évi maradványának bemutatása:

- alaptevékenység költségvetési bevételei	173.675.155 Ft
- alaptevékenység költségvetési kiadásai	152.192.824 Ft
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	21.482.331 Ft
- alaptevékenység finanszírozási bevételei	89.569.084 Ft
- alaptevékenység finanszírozási kiadásai	2.436.737 Ft
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	87.132.347 Ft
Alaptevékenység maradványa	108.614.678 Ft

Mely egyben a 2021. évi összevont maradvány, mivel az önkormányzat vállalkozási tevékenységet nem végez.

Az önkormányzat vagyonának alakulása:

A 2020. december 31-i mérleg adata: 775.197 eFt

A 2021. december 31-i mérleg adata: 897.447 eFt

A 2021. december 31-i záró pénzkészlet a mérlegben 110.346 eFt.

Ebből:

- költségvetési bankszámlán 110.281 eFt

- a házipénztár egyenlege 65eFt

A 2021. évi zárszámadási rendelet-tervezet az anyag mellékleteként megküldésre kerül.

Kunpeszér, 2022. május 20.



Varga Attila
polgármester

**Kunpeszér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2022. (V.25.) önkormányzati rendelete
Kunpeszér Község Önkormányzata
2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a
2021. évi maradvány megállapításáról**

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában meghatározott feladatkörében, valamint, a Szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 15.§ (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed Kunpeszér Község Önkormányzatára, és az önkormányzat fenntartásában működő intézményre.

2.§. (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) tárgyévi költségvetési bevételek főösszegét	173 675 e Ft-ban
aa) működési költségvetést	127 368 e Ft-ban
ab) felhalmozási költségvetést	46 307 e Ft-ban
b) előző évek maradványának felhasználását	86 941 e Ft-ban
ba) működési célra	86 941 e Ft-ban
bb) felhalmozási célra	- e Ft-ban
c) finanszírozási bevétel	2 628 e Ft-ban
d) tárgyévi költségvetési kiadások főösszegét	152 192 e Ft-ban
da) működési költségvetést	126 467 e Ft-ban
db) felhalmozási költségvetést	25 725 e Ft-ban
dc) tartalékok	- e Ft-ban
melyből: általános tartalék	- e Ft-ban
e) finanszírozási kiadás	2 437 e Ft-ban
f) tárgyévi költségvetési hiány összegét	- e Ft-ban

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2021. évi összevont maradványát, valamint pénzeszközeinek változását az 2. melléklet mutatja be. Az összevont maradványt 108.615 eFt-ban hagyja jóvá, melyből az intézmény 355 eft maradvánnyal rendelkezik.

3.§. (1) Az önkormányzat és a költségvetési szerve kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat és a költségvetési szerv felhalmozási kiadásainak összege 25.725 eFt, melyből 956 eFt a beruházás, 24.763 eFt a felújítás, részletezését a 5. melléklet mutatja be. További 6 eFt támogatásértékű felhalmozási kiadás a TOP-2.1.3 pályázati támogatás maradványából eredő visszafizetési kötelezettség volt.

(4) Az intézményi finanszírozás összegét intézményenként és összesítve az 6. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciókénti bontásban a 7. melléklet mutatja be.

(6) Az önkormányzat a felhalmozási és tökejellegű bevételeinek összege 8.295 eFt, melyet a 8. melléklet tartalmaz.

(7) Az önkormányzat normatív hozzájárulásokból, támogatásokból, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokból származó bevétele 67.114.554,- Ft, melyet a rendelet 9. melléklete tartalmaz.

(8) Az önkormányzat Európai Unió fejlesztési célú támogatást kapott a TOP-3.2.1-16 pályázat (iskola energetikai korszerűsítése) többletköltségeire 6.836 eFt összegben.

Az EFOP-3.9.2 pályázat lezárulásával az elszámolás keretében még 392 eFt támogatás érkezett a számlánkra.

Területalapú támogatásra és zöldítésre 734 eFt támogatást állapítottak meg.

(9) Az önkormányzatnak a 2021. évben olyan fejlesztési célja, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé nem volt.

(10)A Képviselő-testület a helyi adók bevételeit csökkentő, mentességekből és kedvezményeiből származó bevétel kiesés, és az intézményi ellátottak kedvezményes étkeztetése miatt a közvetett támogatások összegét 3.064 eFt összegben a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) Az önkormányzat 2021. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 11. melléklet alapján a Képviselő-testület 897.447 eFt végösszeggel hagyja jóvá.

(12) Az önkormányzatnak többéves kihatással járó döntése nincs.

(13) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2021. december 31-én adósságállománya nincs, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügylete, kötelezettsége nem keletkezett.

(14) Az önkormányzat tulajdonában 8.573 eFt névértékű BÁCSVÍZ ZRT részvény van. A gazdálkodó szervezet működéséből nem származik kötelezettsége az önkormányzatnak. 2021. évben osztalék nem érkezett.

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Varga Attila
polgármester

Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. május ... napján az önkormányzat hirdető tábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunpeszér, 2022. május ...

Szabó Jánosné
jegyző

3. sz. melléklet

Kunpeszér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2022. (V.25.) önkormányzati rendelete
Kunpeszér Község Önkormányzata
2021. évi költségvetésének végrehajtásáról és a
2021. évi maradvány megállapításáról

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában meghatározott feladatkörében, valamint, a Szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 15.§ (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed Kunpeszér Község Önkormányzatára, és az önkormányzat fenntartásában működő intézményre.

2.§. (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) tárgyévi költségvetési bevételek főösszegét	173 675 e Ft-ban
aa) működési költségvetést	127 368 e Ft-ban
ab) felhalmozási költségvetést	46 307 e Ft-ban
b) előző évek maradványának felhasználását	86 941 e Ft-ban
ba) működési célra	86 941 e Ft-ban
bb) felhalmozási célra	e Ft-ban
c) finanszírozási bevétel	2 628 e Ft-ban
d) tárgyévi költségvetési kiadások főösszegét	152 192 e Ft-ban
da) működési költségvetést	126 467 e Ft-ban
db) felhalmozási költségvetést	25 725 e Ft-ban
dc) tartalékok	- e Ft-ban
melyből: általános tartalék	- e Ft-ban
e) finanszírozási kiadás	2 437 e Ft-ban
f) tárgyévi költségvetési hiány összegét	- e Ft-ban
állapítja meg.	

(2) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2021. évi összevont maradványát, valamint pénzeszközeinek változását az 2. melléklet mutatja be. Az összevont maradványt 108.615 eFt-ban hagyja jóvá, melyből az intézmény 355 eft maradvánnyal rendelkezik.

3.§. (1) Az önkormányzat és a költségvetési szerve kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

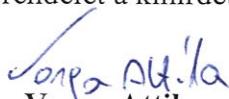
(2) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat és a költségvetési szerv felhalmozási kiadásainak összege 25.725 eFt, melyből 956 eFt a beruházás, 24.763 eFt a felújítás, részletezését a 5. melléklet mutatja be. További 6 eFt támogatásértékű felhalmozási kiadás a TOP-2.1.3 pályázati támogatás maradványából eredő visszafizetési kötelezettség volt.


(4) Az intézményi finanszírozás összegét intézményenként és összesítve az 6. melléklet tartalmazza.

- (5) Az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciónkénti bontásban a 7. melléklet mutatja be.
- (6) Az önkormányzat a felhalmozási és tökejellegű bevételeinek összege 8.295 eFt, melyet a 8. melléklet tartalmaz.
- (7) Az önkormányzat normatív hozzájárulásokból, támogatásokból, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokból származó bevétele 67.114.554,- Ft, melyet a rendelet 9. melléklete tartalmaz.
- (8) Az önkormányzat Európai Unió fejlesztési célú támogatást kapott a TOP-3.2.1-16 pályázat (iskola energetikai korszerűsítése) többletköltségeire 6.836 eFt összegben. Az EFOP-3.9.2 pályázat lezárásával az elszámolás keretében még 392 eFt támogatás érkezett a számlánkra.
- Területalapú támogatásra és zöldítésre 734 eFt támogatást állapítottak meg.
- (9) Az önkormányzatnak a 2021. évben olyan fejlesztési célja, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé nem volt.
- (10) A Képviselő-testület a helyi adók bevételeit csökkentő, mentességekből és kedvezményekből származó bevétel kiesés, és az intézményi ellátottak kedvezményes étkeztetése miatt a közvetett támogatások összegét 3.064 eFt összegben a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (11) Az önkormányzat 2021. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 11. melléklet alapján a Képviselő-testület 897.447 eFt végösszeggel hagyja jóvá.
- (12) Az önkormányzatnak többéves kihatással járó döntése nincs.
- (13) Kunpeszér Község Önkormányzatának 2021. december 31-én adósságállománya nincs, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügylete, kötelezettsége nem keletkezett.
- (14) Az önkormányzat tulajdonában 8.573 eFt névértékű BÁCSVÍZ ZRT részvény van. A gazdálkodó szervezet működéséből nem származik kötelezettsége az önkormányzatnak. 2021. évben osztalék nem érkezett.

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Varga Attila
polgármester





Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. május 25. napján az önkormányzat hirdető tábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunpeszér, 2022. május 25.




Szabó Jánosné
jegyző

Költségvetési bevételek	A.	B.	C.	D.	A1	B1	C1	D1	A2	B2	C2	D2
	eredeti előirányzat				módosított előirányzat I.				teljesítés			
	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	Mindösszesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	Mindösszesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	Mindösszesen
I. Működési költségvetés	114 493	-	-	114 493	125 108	-	-	125 108	127 368	-	-	127 368
1. Intézményi működési bevételek	5 972	-	-	5 972	5 972	-	-	5 972	6 025	-	-	6 025
2. Közhatalmi bevételek	10 900	-	-	10 900	10 900	-	-	10 900	16 255	-	-	16 255
2.1 igazgatási szolg.díj				-				-				-
2.2 egyéb működési bevétel				-				-				-
2.3 átengedett közhatalmi bevételek, ebből	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1 gépjárműadó				-				-				-
2.4 helyi adók, ebből	10 800	-	-	10 800	10 800	-	-	10 800	15 910	-	-	15 910
2.4.1 magánszemélyek kommunális adója	4 000			4 000	4 000			4 000	3 919			3 919
2.4.2 iparüzési adó	6 800			6 800	6 800			6 800	11 991			11 991
2.4.3 tulajterhelési díj				-				-				-
2.5 adópótlék, bírság	100			100	100			100	345			345
2.6 egyéb közhatalmi bevétel												
3. működési célú költségvetési támogatása, ebből	60 918	-	-	60 918	67 115			67 115	67 115	-	-	67 115
3.1 ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó	60 918			60 918	65 077			65 077	65 077			65 077
3.2 központosított tám.-működésre				-				-				-
3.3 kiegészítő támogatás				-	1 774			1 774	1 774			1 774
3.4 elszámolásból származó bevételek				-	264			264	264			264
3.5 Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése				-				-				-
4. Egyéb működési bevétel	36 703	-	-	36 703	41 121			41 121	37 973	-	-	37 973
4.1 működési célú támogatásértékű bevétel, ebből	36 703			36 703	41 121			41 121	37 767			37 767
4.1.1 társadalombiztosítási alaptól	12 000			12 000	12 000			12 000	11 913			11 913
4.2 Működési célú átvett pénzeszköz				-				-	206			206
4.3 Előző évi költségvetési kiegészítések visszatérül.				-				-				-
II. Felhalmozási költségvetés	16 141	-	-	16 141	36 141			36 141	46 307	-	-	46 307
1. Felhalmozási saját bevételek	15 000			15 000	15 000			15 000	8 295			8 295
1.1 Tárgyi eszközök, immat.javak értékesítése	15 000			15 000	15 000			15 000	8 295			8 295
1.2 Önk. Sajátos és felhalmozási és tőke jell.bevétele				-				-				-
2. Felhalmozási támogatások	-	-	-	-	20 000	-	-	20 000	20 000	-	-	20 000
2.1 Fejlesztési célú támogatások				-	20 000			20 000	20 000			20 000
-ebből Magyar Falu Program fejlesztések								-				-
2.2 Központosított tám.- felhalmozásra				-				-				-
3. Egyéb felhalmozási bevételek	1 141	-	-	1 141	1 141			1 141	18 012	-	-	18 012
3.1 Támogatásértékű bevételek	841			841	841			841	17 938			17 938

3.2 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	300				300	300	74	74	74
3.3 egyéb bevétel					-	-	-	-	-
A/TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	130 634	-	-	130 634	161 249	161 249	173 675	-	173 675
B/FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	33 978			33 978	86 941	86 941	89 569		89 569
I. Megelőzés				-		-	2 628		2 628
Költségvetési hiány finanszírozása	33 978	-		33 978	86 941	86 941	86 941		86 941
III/BELSO FORRASBOL	33 978	-		33 978	86 941	86 941	86 941		86 941
1. Pénzmaradvány igénybevétele működési célra	33 978			33 978	86 941	86 941	86 941		86 941
2. Pénzmaradvány igénybevétele felhalmozási célra				-		-			
III/KÜLSŐ FORRÁSBO L	-	-		-	-	-	-		-
1. Hosszú lejáratú hitelek felvétele				-		-	-		-
2. Likviditási célú hitelek felvétele				-		-			-
3. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				-		-			-
4. értékpapírok kibocsátása				-		-			-
C/ Független, kiegyenlítő bevételek				-		-			-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B+C+D)	164 612	-	-	164 612	248 190	248 190	263 244	-	263 244

Költségvetési kiadások	E.	F.	G.	H.	E1	F1	G1	H1	E2	F2	G2	H2
	eredeti előirányzat				módosított előirányzat I.				teljesítés			
	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	Mindösszesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	Mindösszesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	Mindösszesen
I. Működési költségvetés	151 618	-	-	151 618	214 688	-	-	214 688	126 467	-	-	126 467
1. Személyi juttatások	69 748			69 748	73 573			73 573	62 709			62 709
2. Munkaadókat terhelő járulékok	9 488			9 488	10 081			10 081	7 724			7 724
3. Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	63 412			63 412	65 372			65 372	50 009			50 009
4. Ellátottak pénzbeli juttatása	3 500			3 500	3 500			3 500	2 801			2 801
5. Szociálpolitikai ellátások és e. jutt.				-				-				
6. Egyéb működési kiadások	3 470	0	0	3 470	3 671	-	-	3 671	3 224			3 224
6.1 Támogatásértéktű működési kiadás	3 250			3 250	3 451			3 451	3 199			3 199
6.2 Működési célú pénzeszköz átadás	220			220	220			220	25			25
7. Működési célú tartalék	2 000			2 000	58 491			58 491				

[illegible]

2. melléklet a 6/2022.(V.25.) önkormányzati rendelethez
adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Teljesítés
1.	Nyitó pénzkészlet	88595
2.	I. Működési költségvetés	127368
3.	II. Felhalmozási költségvetés	46307
4.	III. Kölcsönök	
5.	Tárgyévi költségvetési bevételek	173675
6.	maradvány igénybevétele	86941
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	2628
8.	Bevételek összesen	89569
9.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	263244
10.	I. Működési költségvetés	126467
11.	II. Felhalmozási költségvetés	25725
12.	III. Kölcsönök	
13.	Tárgyévi költségvetési kiadások	152192
14.	Finanszírozási célú kiadások	2437
15.	Kiadások összesen	154629
16.	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	154629
17.	ÖSSZES MARADVÁNY	108615
18.	Pénzkészlet változás	21751
19.	Záró pénzkészlet	110346

Cím	Alcím	Név	Eredeti előirányzat			Modosított előirányzat I.			teljesítés		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	összesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	összesen	
			eFt	eFt	eFt	eFt	eFt	eFt	eFt	eFt	eFt
Kunpeszérei Községi Önkormányzat											
Önkormányzat											
		Működési kiadások									
		Személyi juttatások	47 633			47 633	51 458			51 458	43 417
		Járadékok	6 105			6 105	6 698			6 698	4 755
		Dologi kiadások	47 909			47 909	47 909			47 909	34 415
		Pénzeszk. átadás, támogatás	3 470			3 470	3 671			3 671	3 224
		Szociálpolitika ellátások és jutt.	3 500			3 500	3 500			3 500	2 801
		Összesen:	108 617	0	0	108 617	113 236	0	0	113 236	88 612
		Felhalmozási kiadások									
		Beruházás	5 159			5 159	5 159			5 159	882
		Felújítás	5 207			5 207	25 709			25 709	24 763
		Pénzeszköz átadás				0	6			6	6
		EU-s felhalmozás				0				0	0
		Hitel törlesztés				0				0	0
		Összesen:	10 366	0	0	10 366	30 874	0	0	30 874	25 651
		Tartalékok				0				0	0
		Általános tartalék	2 000			2 000	58 491			58 491	0
		Felhalmozási céltartalék				0				0	0
		Összesen:	2 000	0	0	2 000	58 491	0	0	58 491	0
		Intézmény finanszírozás				0				0	0
		ÖSSZESEN:	120 983	0	0	120 983	202 601	0	0	202 601	114 263
		létszámkeret, ebből	23			23	23			23	24
		- közfoglalkoztatottak	20			20	20			20	21
						0				0	
Napköziotthonos Óvoda											
		Működési kiadások									
		Személyi juttatások	22 115			22 115	22 115			22 115	19 292
		Járadékok	3 383			3 383	3 383			3 383	2 969
		Dologi kiadások	15 503			15 503	17 463			17 463	15 594
		Függő kiadások				0				0	0
		Pénzeszköz átadás, tám.				0				0	0
		Összesen:	41 001	0	0	41 001	42 961	0	0	42 961	37 855
		Felhalmozási kiadások								0	0
		Felújítás				0				0	0
		Beruházás	191			191	191			191	74
		Összesen:	191	0	0	191	191	0	0	191	74
		ÖSSZESEN:	41 192	0	0	41 192	43 152	0	0	43 152	37 929
		létszámkeret, ebből	6			6	6			6	5
		- közfoglalkoztatottak				0				0	0

Kumpešzer Kőszeg Önkormányzat												
	Működési kiadások											
	Személyi juttatások	69 748	0	0	69 748	73 573	0	0	73 573	62 709	0	62 709
	Járadékok	9 488	0	0	9 488	10 081	0	0	10 081	7 724	0	7 724
	Dologi kiadások	63 412	0	0	63 412	65 372	0	0	65 372	50 009	0	50 009
	Pénzeszk. átadás, támogatás	3 470	0	0	3 470	3 671	0	0	3 671	3 224	0	3 224
	Szociálpolitikai ellátások és jutt.	3 500	0	0	3 500	3 500	0	0	3 500	2 801	0	2 801
	Ellátottak juttatásai											
	Összesen:	149 618	0	0	149 618	156 197	0	0	156 197	126 467	0	126 467
	Felhalmozási kiadások											
	Beruházás	5 350	0	0	5 350	5 350	0	0	5 350	956	0	956
	Felújítás	5 207	0	0	5 207	25 709	0	0	25 709	24 763	0	24 763
	Felhalmozási célú pe. átadás		0	0		6	0	0	6	6	0	6
	EU-s felhalmozás		0	0			0	0			0	0
	Hitel törlesztés		0	0		0	0	0			0	0
	Összesen:	10 557	0	0	10 557	31 065	0	0	31 065	25 725	0	25 725
	Tartalékok											
	Felhalmozási cél-tartalék		0	0		0	0	0		0	0	0
	Általános tartalék	2 000	0	0	2 000	58 491	0	0	58 491	0	0	0
	Összesen:	2 000	0	0	2 000	58 491	0	0	58 491	0	0	0
	ÖSSZESEN:	162 175	0	0	162 175	245 753	0	0	245 753	152 192	0	152 192
	összesített létszámkeret, ebből	29	0	0	29	29	0	0	29	29	0	29
	- közfoglalkoztatottak	20	0	0	20	20	0	0	20	21	0	21

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat I.			teljesítés		
	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Össz.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Össz.	Össz.
Önkormányzat									
Rendkívüli települési támogatás	2 240			2 240	2 240			1 765	1 765
Települési támogatás-Temetési segély	300			300	300			550	550
Közfizetés									
Települési támogatás - Lakásfenntartásra	350			350	350			236	236
Települési támogatás-Szülési segély	400			400	400			250	250
				-				-	-
				-				-	-
				-				-	-
				-				-	-
Önkormányzat összesen:	3 500	-	-	3 500	3 500	-	-	2 801	2 801

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat I.			teljesítés		
	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Össz.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Össz.	Össz.
Önkormányzat									
eszközbeszerzés- közfoglalkoztatás	841			841	841			841	780
informatikai eszközbeszerzés	635			635	635			635	0
egyéb gép, berendezés beszerzés	635			635	635			635	40
géptároló építés	1 905			1 905	1 905			1 905	0
napélelmes kandeláber	762			762	762			762	0
szennyvízhálózat szivattyú beszerzés	381			381	381			381	0
07/30 hrsz-ú kivett út vásárlása									46
07/25 hrsz-ú kivett út vásárlása									16
Beruházás összesen:	5 159			5 159	5 159			5 159	882
Széchenyi utcai szolgálati lakás nyílászáró csere	3 810			3 810	3 810			3 810	0
szennyvízhálózat szivattyú felújítás	762			762	1 264			1 264	1 161
Posta felújítás	635				635			635	0
Béke u. felújítás II.					20 000			20 000	23 474
havária jellegű felújítás - vízszolgáltatás									128
									0
Felújítás összesen:	5 207			5 207	25 709			25 709	24 763
Önkormányzat összesen	10 366	0	0	10 366	30 868	0	0	30 868	25 645
Napközi-otthonos Óvoda									0
eszköz beszerzés	191			191	191			191	74
				0				0	0
Intézmény összesen	191	0	0	191	191	0	0	191	74
Mindösszesen	10 557	0	0	10 557	31 059	0	0	31 059	25 719

	Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat I.				teljesítés			
	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Össz.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Össz.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Össz.
Intézmény megnevezése												
Napköziotthonos Óvoda	39 392	0	0	39 392	41 352	0	0	41 352	35 453	0	0	35 453
intézmény finanszírozása												
- saját bevétel előző évi maradvánnyal, ebből	1 800			1 800	1 800			1 800	2 831			2 831
>intézményi térítési díj	1 800			1 800	1 800				2 208			2 208
- tárgyévi maradvány				0				0	355			355
- intézmény kiadásai	41 192			41 192	43 152			43 152	37 929			37 929

7. melléklet a 6/2022. (V.25.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

s. sz.	feladat	megnevezés	korm.funkció	személyi juttatás	munkaadókat terhelő járulékok	dologi és egyéb folyó kiadások	szociálpolitikai ellátások	támogatásértékű működési kiadás	működési célú pénzeszköz átadás	tartalék	beruházás, felújítás, pe.átadás	összesen	engedélyezett létszámkeret (fő)
1.	K	Önkorm. jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	.011130	15064	2007	3690						20761	2
2.	K	Köztetető fenntartás és működtetés	.013320	220	31	393						644	
3.	K	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	.013350			3023					62	3085	
4.	K	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	.016080	610	27	1394						2031	
5.	K	Önk. Elszámolásai a központi költségvetéssel	.018010			2		201				203	
6.	K	Támogatási célú finanszírozási műveletek	.018030					2998				2998	
7.	K	Hosszab időtartamú közfoglalkoztatás	.041233	14004	1132	1792					780	17708	20
8.	K	Közfoglalkoztatási mintaprogram	.041237	7959	767							8726	
9.	K	Út, autópálya építése	.045160			4226					23474	27700	
10.	K	Ár- belvízvédelemmel összefüggő t.	.047410								6	6	
11.	K	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	.052080			33					1161	1194	
12.	K	Településfej. Projektek és támogat.	.062020			572						572	
13.	K	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	.063080			59					128	187	
14.	K	Közüvilágítás	.064010			2130						2130	
15.	K	Zöldterület kezelés	.066010			633						633	
16.	K	Város és községgazdálkodás	.066020			98						98	
17.	K	Háziorvosi alapellátás	.072111	2306	287	5243						7836	
18.	K	Háziorvosi ügyeleti ellátás	.072112			864						864	
19.	K	Könyvtári szolgáltatások	.082044			55						55	
20.	K	Közművelődés	.082091	120	17	2364					40	2541	1
21.	K	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális ért.gonc.	.082092			1000						1000	
20.	K	Civil szervezetek működési támogatása	.084031						25			25	
22.	K	Intézményen kívüli gy.étk.	.104037			372						372	
23.	K	Tanyagondnoki szolgáltatás	.107055	3134	487	1586						5207	1
25.	K	Lakásfenntartással, lakhatással k.e	.106020									0	
26.	K	Egyéb szociális pénzbeli és term. ellátások, támogatások	.107060			4886	2801					7687	
		összesen:		43417	4755	34415	2801	3199	25	0	25651	114263	24

8. melléklet a 6/2022.(V.25.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Összesen
Önkormányzat	eredeti előirányzat				módosított előirányzat				teljesítés			
telek értékesítés- Raszter Kft	15000			15000	15000			15000	8077			8077
158 hrsz-ú telek értékesítése - Boros Sz.				0				0	218			218
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
Önkormányzat összesen	15000	0	0	15000	15000	0	0	15000	8295	0	0	8295

Megnevezés	Kötelező feladat eredeti ei	Módosított ei.	Teljesítés
Önkormányzat			
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18344798	18394750	18394750
I.1.a) önkormányzati hivatal működésének támogatása	0		0
I.1.b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen, ebből	11857748	11907700	11907700
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	2628360	2628360	2628360
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	7712000	7712000	7712000
I.1.bc) Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	100000	100000	100000
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	1417388	1467340	1467340
I.1.c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	6000000	6000000	6000000
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	487050	487050	487050
I.1 jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés			
I.6. polgármesteri illetmény támogatása			
II. A települési önkormányzat köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen	23276320	25338820	25338820
- óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	20422500	22192800	22192800
- óvodapedagógusok munkáját segítők kiegészítő támogatása			
- minimálbér, garantált bér kiegészítése			
- óvodaműködtetési támogatás	2853820	3146020	3146020
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen	17027295	19073311	19073311
- települési önkormányzatok szoc.feladatainak egyéb támogatása	6774000	6774000	6774000
- tanyagondnoki szolgáltatás	4479000	4572000	4572000
- tanyagondnoki szolgáltatás kiegészítő támogatása			
- minimálbér, garantált bér kiegészítése			
- gyermekétkeztetés	5321145	7059222	7059222
- szünidei gyermekétkeztetés	453150	385890	385890
- szociális ágazati pótlék		282199	282199
IV. Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása összesen	2270000	2270000	2270000
- települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	2270000	2270000	2270000
- kiegészítő támogatás			
V. Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások, ebből	0	2037643	2037643
- szociális célú tűzifa		1524000	1524000
- 25 e főnél nem nagyobb települési önkorm. támogatása		249863	249863
- előző évi elszámolások		263780	263780
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	60918413	67114524	67114524

<i>Közzetett támogatás jogcíme</i>	<i>Terv szerinti bevétel kiesés</i>	Teljesítés 12.31
Ellátottak térítési díja összesen, ebből	1800	2208
-óvodai intézményi étkeztetés díjkedvezménye	200	111
-iskolai intézményi étkeztetési díjkedvezménye	1600	2097
Helyi adó kedvezmények összesen, ebből	852	663
-kommunális adó	720	603
-iparűzési adó	132	60
Gépjárműadó		
Helyiségek bérleti díj kedvezménye összesen, ebből	439	193
- Széchenyi u. 2 szolgálati lakás	387	193
- Széchenyi u. 4 szolgálati lakás		
- Arany J. u. 1. szolgálati lakás		
- Arany J. u. 2. szolgálati lakás		
- kultúrház jótékonyági rendezvényekhez	52	
Összesen:	3091	3064

ESZKÖZÖK			FORRÁSOK		
MEGNEVEZÉS	ELŐZŐ ÉV	TÁRGYÉV	MEGNEVEZÉS	ELŐZŐ ÉV	TÁRGYÉV
1.Immaterialis javak	0	0			
2.1. Ingatlanok	646 146	748 781	1.1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	753 456	753 456
			1.2 Nemzeti vagyon változásai	3	-26 156
2.2. Gépek, berendezések	10 132	20 873	1.3 Pénzeszközökön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6767	6767
2.3. Járművek			1.3 Felhalmozott eredmény	-42 187	83 914
2.4. Beruházások felújítások	4 120		1.4 Mérleg szerinti eredmény	-20 138	1 499
2.5. Beruházásra adott előlegek			1. Saját tőke összesen	697 901	819 480
2.Tárgyi eszközök összesen	660 398	769 654	2.1 Költségvetési évet követően esedékes köt. Személyi juttatásokra	0	0
3.1. Tartós részesedés	8 585	8 573	2.2 Költségvetési évet követően esedékes köt. Dologi kiadásokra	370	502
3.2. Tartós hitelv. megtestesítő értékpapír			2.3 Költségvetési évet követően esedékes köt. Felújításokra	0	0
3.3. Egyéb hosszú lejáratú követelések			2.4 Költségvetési évet követően esedékes köt. Finanszírozási kiadásokra	2437	2628
3.Befektetett pénzügyi eszközök	8 585	8 573	2.5 Kapott előlegek	2042	1810
4.Üzemeltetésre,vagyonkezelésre átadott eszk.			2. Kötelezettségek	4849	4940
5.Készletek összesen			3. Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások		
6. Értékpapírok összesen			4. Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások		
7.1. Adósok	17 245	8 809	5.1 Eredményszemléltető bevételek passzív időbeli elhatárolása	5 190	5 770
7.2. Rövid lejáratú kölcsönök			5.2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	67 257	67 257
7.3. Egyéb követelések			5.3 Halasztott eredményszemléltető bevételek	72 447	73 027
7.Követelések összesen	17 245	8 809	5. Passzív időbeli elhatárolások		
8.1. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	623	65			
8.2. Költségvetési pénzforgalmi számlák	87 972	110 281			
8.3. Elszámolási számlák					
8.4. Idegen pénzeszközök számlái					
8.Pénzeszközök összesen	88 595	110 346			
9. Követelés jellegű sajátos elszámolások	331	65			
10. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	43				
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	775 197	897 447	FORRÁSOK ÖSSZESEN	775 197	897 447

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Kunpeszér Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezik az önkormányzatok szervezeti és működési szabályzat alkotási kötelezettségéről.

A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról a többször módosított 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) rendelkezik.

Az SZMSZ módosításra két okból van szükség.

A Képviselő-testület elé kerülő írásos anyag nagy terjedelmű, papíralapon történő megküldése rendkívül környezetszennyező és magas költséggel jár.

Javaslom, hogy az SZMSZ 6.§ (1) bekezdése az alábbiakkal egészüljön ki: „**elektronikus formában.**”

Az SZMSZ 6. § (1) bekezdése tehát a következőképpen: „A képviselő-testület ülését úgy kell összehívni, hogy a meghívót és az írásos előterjesztéseket az ülést megelőző ötödik napon a meghívottak kézhez kapják **elektronikus formában.**”

A fenti kiegészítés okán, azzal egyidejűleg hatályát veszti a 6. § (2)-(3) bekezdései.

Továbbá az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza Kunpeszér Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a kormányzati funkció funkciószámának megjelölésével és megnevezésével.

Az SZMSZ-ben nevesíteni kell mindazokat a tevékenységi köröket, melyek az önkormányzatot érintik. Az adatok jellegéből adódóan ezek a mellékletben kerülnek elhelyezésre.

A jelenlegi módosítással fel kell vennünk a mellékletbe:

„053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása”
kormányzati funkciót.

Ennek megfelelően a jelenlegi 1. melléklet a fenti kormányzati funkcióval egészül ki.

Részletes indokolás

1. §-hoz

2. §-hoz

Az 1. § a kormányzati funkció számát és megnevezését határozza meg.

Az 1. számú melléklet a „053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása” megnevezésű kormányzati funkcióval egészül ki.

3. §-hoz:

A 2. § a rendelet módosításának hatályba lépését szabályozza.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján Kunpeszér Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet módosításához

1. Hatásvizsgálat típusa

előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:

2022. május 18.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet módosítása. (a továbbiakban: SZMSZ)

4. Társadalmi hatások:

4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:

Az SZMSZ módosítása az önkormányzat működésére terjed ki.

4.2. Céljaik azonosítása:

Szabályozott működés biztosítása.

4.3. Viselkedésük:

Támogató

4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:

Átlátható szabályozott működés alakul ki.

4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.

4.6. Környezetre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetésre gyakorolt hatása nincs.

4.8. Egészségre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:

A szervezeti működés törvényes szabályozásának elmaradása működési zavarokat okozhat.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak

A fent leírtak alapján javasolom az SZMSZ módosítására vonatkozó rendelet tervezetének elfogadását.

Kunpeszér, 2022. május 20.




Varga Attila
polgármester

**Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2022.(V.25.) önkormányzati rendelete
Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 8/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelet 15. § (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 6. § (1) bekezdése helyébe a következő bekezdés lép:

„(1) A képviselő-testületi ülés meghívóját, és az írásos előterjesztéseket elektronikus úton, e-mailben úgy kell megküldeni, hogy azt az ülést megelőző 5. napig a képviselő-testület tagjai és a meghívottak kézhez kapják.”

2. §

Hatályát veszti a Rendelet 6. § (2) és (3) bekezdése.

3. §

A Rendelet 1. melléklete az alábbi kormányzati funkció szerinti alaptevékenységgel egészül ki:

„053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Varga Attila
polgármester

Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. május hó 25. napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunpeszér, 2022. május hó 25.

Szabó Jánosné
jegyző

5. sz. melléklet

**Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2022.(V.25.) önkormányzati rendelete
Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 8/2019. (XI.20.) önkormányzati rendelet 15. § (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 6. § (1) bekezdése helyébe a következő bekezdés lép:

„(1) A képviselő-testületi ülés meghívóját, és az írásos előterjesztéseket elektronikus úton, e-mailben úgy kell megküldeni, hogy azt az ülést megelőző 5. napig a képviselő-testület tagjai és a meghívottak kézhez kapják.”

2. §

Hatályát veszti a Rendelet 6. § (2) és (3) bekezdése.


3. §

A Rendelet 1. melléklete az alábbi kormányzati funkció szerinti alaptevékenységgel egészül ki:


„053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Varga Attila
polgármester





Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. május hó 25. napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunpeszér, 2022. május hó 25.




Szabó Jánosné
jegyző

**Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendeletének módosításával
egységes szerkezetbe foglalva^{3,5,7}**

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontjában, és az 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §
A rendelet célja**

(1) Az Önkormányzat feladatai ellátása során:

- a) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik az ilyen közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű lakossági részvételt.
- b) erősíti a település önfenntartó képességét, feltárja lehetőségeit és hasznosítja saját erőforrásait.
- c) szabályozza az egyes közszolgáltatások igénybevételét, az igénybevétel tárgyában helyi rendeletet alkot.

**2. §
Általános rendelkezések**

- (1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Kunpeszér Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)
- (2) Az Önkormányzat székhelye: 6096 Kunpeszér, Béke utca 8.
- (3) A képviselő-testület szervei a polgármester, a bizottság, a jegyző és az Önkormányzati hivatal.
- (4) E rendeletben képviselő-testület megnevezés alatt Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete értendő.
- (5) E rendeletben polgármester, alpolgármester megnevezés alatt Kunpeszér Község Polgármestere és Alpolgármestere értendő.
- (6) E rendeletben jegyző, kirendeltség vezető megnevezés alatt a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, Kirendeltség vezetője értendő.
- (7) E rendeletben Önkormányzati Hivatal megnevezés alatt a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal Kunpeszéri Kirendeltsége értendő.

**3. §
Az Önkormányzat feladat- és hatáskörei**

- (1) Az Önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban: Mötv.) meghatározott kötelező, valamint az általa önként vállalt feladatait.
- (2) Az Önkormányzat kötelezően vállalt feladatait az Mötv. 13. § (1) bekezdése tartalmazza.

³Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva. Hatályos 2021.I. 30. napjától

⁵Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva. Hatályos 2021.III.10. napjától

⁷Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva. Hatályos 2022.V.25. napjától

- (3) Az Önkormányzat önként vállalt feladta a falugondnoki szolgálat fenntartása.
- (4) Az Önkormányzat feladatainak kormányzati funkciók szerinti besorolása a kormányzati funkció funkciószámának megjelölésével és megnevezésével jelen rendelet 1. számú mellékletét képezi.
- (5) Az Önkormányzat feladatait a Képviselő-testület látja el. A Képviselő-testület, a hatékonyabb ügyintézés érdekében bizonyos hatásköreit a Polgármesterre telepíti.
- (6) A Polgármester hatásköreit jelen rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

4. § A Képviselő-testület

- (1) A Képviselő-testület 5 tagból áll.
- (2) A Képviselő-testület ülését a Polgármester hívja össze.

5. § A Képviselő-testület ülése

- (1) A képviselő-testület évente legalább 10 ülést tart.
- (2) A képviselő-testület minden év elején elfogadja éves munkatervét. A munkaterv összeállítása a jegyző feladata.
- (3) A képviselő-testület rendes ülését a polgármester hívja össze.
- (4) Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.
- (5) A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal előre meghirdetett közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás meghívóját, annak időpontja előtt 5 nappal közzé kell tenni az Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, a honlapon és a lakosságot szórólapokon is tájékoztatni kell. A közmeghallgatást a polgármester vezeti és gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.
- (6) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén az ülést az alpolgármester vezeti.
- (7) A polgármester és az alpolgármester együttes akadályoztatása esetén a képviselőtestület ülését az Ügyrendi és Jogi Bizottság elnöke hívja össze, illetve vezeti.
- (8) Az ülés vezetője az ülés elején megállapítja a képviselő-testület határozatképességét. A határozatképesség meglétét az ülés folyamán folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
- (9) Határozatképtelenség esetén az ülés nem folytatható, a fennmaradt napirendi pontokat a következő képviselő-testületi ülésen kell tárgyalni.

6. § Az ülés előkészítése

- (1)⁸A képviselő-testületi ülés meghívóját, és az írásos előterjesztéseket elektronikus úton, e-mailben úgy kell megküldeni, hogy azt az ülést megelőző 5. napig a képviselő-testület tagjai és a meghívottak kézhez kapják.

(2)⁹

(3)¹⁰

- (4) A munkatervben nem szereplő ülés esetén a polgármester a képviselő-testületi ülést rövid úton is összehívhatja. Ebben az esetben igénybe vehető értesítési mód az elektronikus levél, telefonos értesítés, vagy telefonos rövid szöveges üzenet.
- (5) A rendkívüliség és sürgősség okát az ülésen a képviselőkkel közölni kell.
- (6) A képviselő-testület üléseiről a lakosságot, helyben szokásos módon – az Önkormányzat Hirdetőtáblájára való kifüggesztéssel- értesíteni kell.
- (7) A képviselő-testületi ülés teljes anyaga az Önkormányzati Hivatalban tekinthető meg, továbbá az Önkormányzat honlapján.

7. § Előterjesztés

- (1) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület elé terjesztett azon beadvány, amelyben a képviselő-testület döntése szükséges. Tájékoztató esetében nem szükséges a képviselőtestület döntése.
- (2) A képviselő-testület ülésére előterjesztést nyújthat be:
- a) polgármester, alpolgármester;
 - b) a jegyző,
 - c) a képviselő;
 - d) a képviselő-testület bizottságai;
 - e) az önkormányzat által alapított intézmények és gazdasági szervezetek vezetői.
- (3) Kötelező írásos előterjesztést készíteni:
- a) rendeletalkotásnál,
 - b) intézmény alapításánál, átszervezésénél és megszüntetésénél,
 - c) helyi népszavazás kiírásánál,
 - d) gazdasági program, településrendezési és helyi építési, illetve szabályozási tervek jóváhagyásánál,
 - e) önkormányzati vállalkozással kapcsolatos ügyekben,
 - f) az önkormányzat ingatlanvagyonának értékesítéséhez,
 - g) pályázat benyújtásához,
 - h) társulások létrehozásánál, azokhoz való csatlakozásnál, illetve az abból való kilépésnél.
- (4) Az előterjesztésnek a (1) bekezdés a)-b) pontja esetében tartalmaznia kell:
- a) a tárgy pontos meghatározását,
 - b) a témafelelős nevét, amennyiben nem azonos az előterjesztővel,
 - c) az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot,
 - d) a lehetséges döntés(ek) indokainak a felsorolását,
 - e) a felelősök és a végrehajtási határidő megjelölését.
- (5) Az előterjesztésnek a (2) bekezdés c)-h) pontja esetében tartalmaznia kell:
- a) a tárgy pontos meghatározását,
 - b) a lehetséges döntés(ek) indokainak felsorolását.
- (6) Az előterjesztésről – a sürgősségi indítvány és a rendkívüli képviselő-testületi ülés kivételével - ki kell kérni az e rendeletben megjelölt, illetékes bizottság véleményét.
- (7) A tájékoztató vagy tájékoztatásra irányuló előterjesztés esetén nem szükséges határozati javaslatot készíteni.

(8) A zárt ülésre tervezett előterjesztéseket mindig elkülönítetten - az adatok védelméhez való jog épségének megóvása szempontjait betartva - kell kezelni.

(9) A zárt ülésre kiküldött előterjesztéseket az ülést követően haladéktalanul át kell adni a jegyzőkönyvvezetőnek.

8. §

Sürgősségi indítvány

(1) Sürgősségi indítvány minden olyan haladéktalan intézkedést igénylő beadvány, amely az ülés meghívójában nem szerepel.

(2) A képviselő-testület - a polgármester javaslatára – egyszerű többséggel, a napirend megszavazása előtt dönt sürgősségi indítvány tárgyában.

(3) A sürgősségi indítvány - a sürgősség tényének rövid indokolásával - legkésőbb az ülést megelőző nap 12 óráig, írásban nyújtható be a polgármesterhez, aki azt a képviselő-testületi ülés előtt a jegyzővel véleményezteti.

(4) Sürgősségi indítványt nyújthat be:

a) a polgármester, alpolgármester,

b) a jegyző.

(5) Ha a képviselő-testület helyt ad a sürgősségi indítványnak, akkor azt az ülés napirendi pontjai közé fel kell venni.

9. §

A képviselő-testületi ülés

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester, távolléte esetén az 5. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott személy vezeti (továbbiakban együtt: polgármester).

(2) A polgármester az ülés megkezdésekor megállapítja a határozatképességet, s ezt az ülés teljes ideje alatt folyamatosan figyelemmel kíséri. Amennyiben a képviselő-testület ülése nem határozatképes, akkor a napirendi pontokat a soron következő ülésre elő kell terjeszteni.

(3) A polgármester terjeszti elő az ülés napirendjét és a sürgősségi indítványt.

(4) A polgármester minden soron következő ülésen tájékoztatást ad az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről és a végzett tevékenységekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott valamennyi döntéséről.

(5) A polgármester napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát, majd szavazásra bocsátja a határozati javaslatot és kihirdeti a szavazás eredményét.

(6) A polgármester, a jegyző, a napirendi pont előterjesztője a határozathozatalt megelőzően bármikor – az időtartam korlátozása nélkül - felszólalhat.

(7) Valamennyi hozzászólás kizárólag a napirend tárgyára vonatkozhat. Amennyiben a hozzászólás nem a napirend tárgyához kapcsolódik, a felszólalótól a polgármester megvonja a szót.

(8) A hozzászólások sorrendjét a polgármester határozza meg.

(9) Az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva hozzászólhatnak, legfeljebb három percben.

(10) A polgármester, a jegyző, a napirendi pont előterjesztője és a bizottságok elnökei javasolhatják a napirendi pont tárgyalásának elnapolását, amelyről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(11) Bármelyik képviselő indítványára az elnök szünetet rendelhet el, amelynek az időtartama legfeljebb harminc perc lehet.

¹(12) A képviselő-testület üléséről hangfelvételt kell készíteni. A hangfelvétel kezeléséről az Adatvédelmi Szabályzat rendelkezik.

10. §

A tanácskozás rendjének fenntartása

- (1) Az ülés rendjéért a polgármester felel.
- (2) A polgármester azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem méltó, másokat sértő megfogalmazást használ, rendreutasítja.
- (3) Attól a képviselőtől, akit a polgármester rendreutasított, megvonja a szót. Akitől a szót megvonták, az adott napirend tárgyában nem szólalhat fel újra.
- (4) Az a képviselő-testületi tag, aki a tanácskozás méltóságát magatartásával sérti, a képviselő-testület tagjait sértő kifejezésekkel illeti – ha bántó kijelentéseit haladéktalanul vissza nem vonja és a sértettet, illetve a képviselő-testületet meg nem követi – széksértést követ el. A széksértést a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel állapítja meg.
- (5) Tilos a képviselő-testületi ülésen a mobiltelefon használata. (
- (6) A (2) és (4) bekezdésekben foglalt esetekben a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel rendbírságot szabhat ki, melynek összege 10.000,- Ft, amit a döntést követő 5 munkanapon belül az Önkormányzati Hivatal pénztárába kell befizetni.
- (7) Tartós rendzavarás, illetve a tanácskozás folyamatos rendjét ellehetetlenítő esemény következtében a polgármester - ha háromszori figyelmeztetése nem jár eredménnyel - félbeszakíthatja az ülést.
- (8) Az elnöknek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani és róluk vitát nyitni nem lehet.

11. §

A döntéshozatali eljárás

- (1) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a képviselő-testület, majd az egész határozati javaslatról.
- (2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. A képviselők igennel vagy nemmel szavazhatnak, szavazás közben a döntést indokolni nem lehet.
- (3) Abban az esetben, ha a Képviselő-testület a vita lezárása után bármely okból nem hozott döntést, a polgármester kezdeményezheti az előterjesztés napirendre vételét a soron következő ülésen.
- (4) A képviselő-testület a titkos szavazás lebonyolításához minden alkalommal egy háromtagú, képviselőkből álló Szavazatszámláló Bizottságot választ, akik a szavazás megkezdése előtt aláírásukkal látják el a szavazólapokat, és lezárják a titkos szavazáshoz használt urnát.
- (5) A titkos szavazást az (4) bekezdés szerint megválasztott Szavazatszámláló Bizottság bonyolítja le, amelyről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, s ebben rögzíteni szükséges:
 - a) szavazás helyét, tárgyát, kezdetét, és végét, az urna zárásának és nyitásának a tényét,
 - b) a bizottság tagjainak, illetve a bizottság mellett közreműködők nevét és tisztségét,
 - c) a szavazás során felmerült egyéb körülményeket,
 - d) a szavazás eredményét.

¹ 1/2020. (I.15.) önkormányzati rendelet 1.§ (1) bekezdése módosította. Hatályba lép: 2020.I.15-től

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott jegyzőkönyvet ismertetni kell a képviselő-testülettel. A titkos szavazással hozott döntést is határozatba kell foglalni.

(7) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha azt az önkormányzati képviselők egynegyede indítványozza.

(8) A név szerinti szavazás során a polgármester felolvassa a képviselők nevét, akik a nevük felolvasása után „igen” illetve „nem” szavazattal fejezik ki a döntésüket.

(9) A jegyző a szavazatokat a névsoron a felolvasás alatt „igen” illetve „nem” megjelöléssel feltünteti, azokat átadja a polgármesternek, aki a szavazás eredményét kihirdeti. A név szerinti szavazás eredményét tartalmazó listát a jegyzőkönyvhöz kell csatolni, melyet a jegyző aláírásával lát el.

12. §

Rendelet alkotás

(1) A képviselő-testület rendeletet alkot és határozatot hoz.

(2) A képviselő-testületi határozatokról a jegyző papír alapú nyilvántartást vezet.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészültét követő nyolc napon belül kell megküldeni a végrehajtásért felelős személynek, illetve szerv vezetőjének.

(4) A határozat végrehajtását a felelős köteles haladéktalanul megkezdeni.

(5) Rendeletalkotást kezdeményezhet:

a) képviselő,

b) bizottság,

c) polgármester, alpolgármester;

d) jegyző.

(7) A kezdeményezést a polgármesterhez kell benyújtani, aki azt a jegyzővel véleményezteti.

(8) A polgármester az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezetet indoklással együtt a képviselő-testület elé terjeszti.

(9) A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

(10) A rendelet kihirdetése az Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel történik. A rendelet szövege 15 napig marad kifüggesztve.

(11) A rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

(12) A határozatoknak – tájékoztató elfogadása és módosító indítvánnyal hozott határozat kivételével – tartalmazniuk kell a végrehajtás határidejét, a felelősök és a határozatról értesülők megjelölését.

13. §

Jegyzőkönyv

(1) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

a) az ülésen történt fontosabb eseményeket és az ülést vezető elnök fontosabb intézkedéseit,

b) az ülés berekesztésének idejét.

(2) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) az előterjesztéseket és tájékoztatókat,

d) az elfogadott rendeleteket,

e) a képviselő kérelmére az írásban is benyújtott hozzászólást,

f) a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet, g) a név szerinti szavazás eredményét tartalmazó listát.

(3) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá.

(4) A jegyzőkönyvet a képviselő-testület tagjaiból választott jegyzőkönyv-hitelesítők is aláírják.

(5) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékleteivel együtt a jegyző kezeli.

(6) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

14. §

A Képviselő-testület és szervei

A képviselő

(1) A képviselő véleményét kérésére szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

(2) A képviselő az Önkormányzati Hivataltól a jegyző útján igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést. A képviselő a jegyzőn keresztül közérdekű ügyben kezdeményezheti az Önkormányzati Hivatal intézkedését.

(3) A képviselőt megilleti a felvilágosítás kérés és az interpelláció benyújtásának joga. Az interpelláció tárgyának szoros kapcsolatban kell állnia az önkormányzat hatásköreinek ellátásával.

(4) Ha az interpelláció benyújtására a képviselő-testületi ülést megelőzően legalább tizenöt nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni.

(5) Az interpelláció tárgyának érdemi vizsgálatába az interpelláló képviselőt is be kell vonni. A képviselő-testület részletes vizsgálatot is elrendelhet, s ezzel megbízhatja a polgármestert, illetve a téma szerint illetékes bizottság elnökét, indokolt esetben ideiglenes bizottságot hozhat létre, illetőleg külső szakértőt is bevonhat.

(6) A Képviselő-testületi ülésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, majd vita nélkül dönt a képviselő-testület az elfogadásról. Ha a képviselő-testület nem fogadja el a választ, akkor annak a vizsgálatát a tárgy szerint illetékes bizottságra bízta.

(7) A képviselő kötelezettségei:

a) olyan magatartás tanúsítása, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre és a választók bizalmára;

b) köteles bejelenteni a polgármesternek, ha nem tud részt venni a képviselő-testület ülésén;

c) köteles bejelenteni a bizottság elnökének, ha nem tud részt venni a bizottság ülésén; d)

felkérés alapján részt vesz a testületi ülések elkészítésében és különböző vizsgálatokban;

e) folyamatos és rendszeres kapcsolatot tart a falu választópolgáraival és a különböző önszerveződő csoportokkal;

f) köteles a személyes érintettségét bejelenteni;

g) a megbízólevélnek átvételétől számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január hónap 31. napjáig vagyonynyilatkozatot tenni.

15. §

Polgármester, Alpolgármester

²(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A polgármester feladatai a képviselő-testület működésével összefüggésben:

a) segíti a képviselők munkáját;

² 1/2020. (I.15.) önkormányzati rendelet 1.§ (2) bekezdése módosította. Hatályba lép: 2020.I.15-től

- b) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit;
 - c) ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeivel ellentétesnek tartja, egy alkalommal kezdeményezheti a döntés újratárgyalását. A kezdeményezést a döntéstől számított három napon belül nyújthatja be, s a képviselő-testület a benyújtástól számított tizenöt napon belül dönt;
 - d) gondoskodik a képviselő-testület működésének a nyilvánosságáról és a helyi fórumok szervezéséről.
- (3) A polgármester átruházott hatásköreit e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.
- (4) A polgármester ügyfélfogadási rendje: hetente pénteki napokon 8-10 óra között.
- (5) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.
- (6) A képviselő-testület egy alpolgármestert választ.

16. §

A Jegyző

- (1) A jegyző:
- a) előkészíti a képviselő-testületi és bizottsági ülésekre az előterjesztéseket, valamint ellátja azok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat.
 - b) javaslatot tesz a polgármesternek az Önkormányzati Hivatal belső szervezeti tagozódására, munkarendjére és az ügyfélfogadási rend kialakítására.
 - c) rendszeresen tájékoztatja a képviselő-testületet az Önkormányzati Hivatal munkájáról és pénzügyi helyzetéről;
 - d) gondoskodik a köztisztviselők rendszeres továbbképzéséről;
 - e) jogszabálysértő döntést, működést jelzi a képviselő-testületnek.
- ⁴(2) Az Önkormányzati Hivatal Kunpeszéri Kirendeltségét a kirendeltség vezető vezeti. A Kunadaci Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét a kiadmányozási és munkáltatói jogkör kivételével a kirendeltség vezető helyettesíti.
- Döntést az illetékes polgármesterekkel történő egyeztetést követően hozhat.
- Helyettesi minőségében felelős a jegyzőnek, a képviselő-testületeknek és a polgármestereknek.
- (4) A jegyzői és a kirendeltség vezetői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatok ellátására, a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzat polgármesterével történő előzetes egyeztetést követően a székhely község polgármestere jelöli ki a képesítési feltételeknek megfelelő köztisztviselőt.

17. §

A Képviselő-testület Bizottsága

- (1) A képviselő-testület állandó, vagy eseti jelleggel jogosult bizottságok létrehozására.
- (2) A képviselő-testület állandó bizottsága az Ügyrendi és Jogi Bizottság
- (3) Az Ügyrendi és Jogi Bizottság tagjainak száma 3 fő.
- (4) A Bizottság Elnöke minden esetben a Képviselő-testület tagja. Az Elnök személyére kizárólag a Polgármester tehet javaslatot.
- (5) A Bizottság két rendes tagja közül legalább egy tag a Képviselő-testület tagja, még egy tagot a testületen kívülről is lehet választani.

⁴1/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 1.§ módosította. Hatályba lép: 2021.I.30-tól

(6) Az Ügyrendi és Jogi Bizottság tagja nem lehet a polgármester, az alpolgármester, valamint a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozója.

(7) Az Ügyrendi és Jogi Bizottság feladati:

a) A képviselő-testület munkarendjének megfelelően megalkotja saját munkarendjét.

b) Felügyeli mind az Önkormányzat, mind a Közös Hivatal működésének jogszerűségét. Ennek keretében az esetleges jogszerűtlen állapotok, gyakorlat megváltoztatására módosításokat kezdeményez, javaslatokat tesz.

c) Az Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményét kötelező kikérni:

- Önkormányzati intézmény és gazdasági társaság alapításához, összevonásához, megszüntetéséhez.

- Rendeletalkotás során. Önkormányzati rendelet nem tárgyalható –sürgős eset kivételével– az Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérése nélkül.

d) Az Ügyrendi és Jogi Bizottság a felelős érte, hogy a Képviselő-testület tagjai a jogszabályoknak megfelelően leadják vagyony nyilatkozatukat. A vagyony nyilatkozatok kezelése szintén az Ügyrendi és Jogi Bizottság feladata. A vagyony nyilatkozatokat az Önkormányzat hivatalában kell őrizni.

18. §

A Közös Önkormányzati Hivatal

(1) Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete igazgatási feladatainak ellátásra 2013. március hó 01. napjától jogi személyiségű Közös Önkormányzati Hivatalt alakítanak és tartanak fenn.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal:

a) hivatalos megnevezése: Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal,

b) székhelye: 6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2.

c) állandó kirendeltsége: Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal Kunpeszéri Kirendeltsége 6096 Kunpeszér, Béke u. 8.

(3) Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal Kunpeszéri Kirendeltsége feladata az összes, Kunpeszér települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek helyben történő intézése.

19. §

Az Önkormányzat gazdálkodása

(1) A képviselő-testület megbízatásának időtartamára gazdasági programot fogad el.

(2) A gazdasági programot a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat vagyonának növelése érdekében részt vehet gazdasági vállalkozásokban.

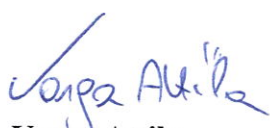
(4) A képviselő-testület az éves költségvetését külön rendeletben állapítja meg.

20. §

Záró rendelkezések

(1) Ez a rendelet 2019. november 20-án lép hatályba.

(2) Ezen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2014 (XI. 4.) önkormányzati rendelete.


Varga Attila
polgármester




Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2019. november 20. napján az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel megtörtént.




Szabó Jánosné
jegyző

Kunpeszér Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása a kormányzati funkció funkciószámának megjelölésével és megnevezésével

011130:	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó- vám és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek.
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042220	Erdőgazdálkodás
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak, üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, raktározása
052010	Szennyvízgazdálkodás igazgatása
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
053010	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
062010	Településfejlesztés igazgatása
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063080	Vízgazdálkodással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület kezelése
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyelet ellátása
076062	Település-egészségügyi feladatok
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081045	Szabadidősport (rekreációs sport) tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

⁶Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva. Hatályos 2021.III.10. napjától

¹¹Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva. Hatályos 2022.V.25. napjától

2. Melléklet

A Képviselő-testület által a Polgármesterre átruházott hatáskörök

- a) Közterület használat engedélyezése
- b) A Képviselő-testület által meghatározott versenytárgyalás kiírása és lebonyolítása
- c) Közútkezelői hozzájárulások megadása
- d) Kunpeszér címerének, nevének használatának engedélyezése

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló új rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. június 28-i ülésén fogadta el az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2013. (VI.28.) önkormányzati rendeletét, amely rendelet három alkalommal módosult.

A hatékony és jogszerű vagyongazdálkodás biztosítása érdekében időről-időre szükséges a rendelet felülvizsgálata és a megváltozott jogi környezethez, továbbá az életszerű gyakorlathoz történő igazítása.

Jogszabályi változások miatt célszerű egy új, átlátható rendelet megalkotása.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény közfeladatot meghatározó 3.§ (1) bekezdés 7. pontja (közfeladat meghatározása) 2015. január 1. napjától hatályon kívül helyezésre került, ugyanakkor ezen időponttól lépett hatályba az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény közfeladatot definiáló szakasza. A versenyeztetés szabályai is változtak, valamint az ingyenes hasznosítás közfeladat ellátásához kötődik, ami - különös tekintettel a feladat ellátásának biztosítására - nem teszi indokolttá a használó személyének versenyeztetés útján történő kiválasztását.

Az előterjesztéshez a vagyonrendelet mellékletei megküldésre kerülnek.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló új rendelet megalkotásához.

1. Hatásvizsgálat típusa

előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:

2022. május 12.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

4. Társadalmi hatások:

4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:

A rendelet megalkotásának társadalmi hatása nincs.

4.2. Céljaik azonosítása:

Szabályozott működés biztosítása.

4.3. Viselkedésük:

Támogató

4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:

A módosítás alapján az érintett szervezetek számára átlátható szabályozott működés alakul ki.

4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.

4.6. Környezetre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:

A rendeletben foglaltak végrehajtása alapján a vagyongazdálkodás szabályozottan működik.

4.8. Egészségre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:

A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terheket nem jelent.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:

Jogszabályi változások miatt célszerű egy új, átlátható rendelet megalkotása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

Az 1.-2. §-hoz

A rendelet célját, személyi és tárgyi hatályát határozza meg.

A 3.-7.§-hoz

Az önkormányzati vagyont csoportosítja.

A 8. §-hoz

A vagyon nyilvántartást, vagyonkimutatás szabályait foglalja össze.

A 9. §-hoz

A tulajdonosi jogok gyakorlását szabályozza.

A 10.-11. §-hoz

A követelésről való lemondást szabályozza, határozza meg az eseteit.

A 12. §-hoz

A vagyonhasznosítás szabályait tartalmazza.

A 13. -14. §-hoz

Az önkormányzati vagyon versenyeztetésére vonatkozó szabályokat részletezi.

A 17. §-hoz

A felajánlott vagyon elfogadásának szabályait határozza meg.

A 18. §-hoz

Vagyongazdálkodási terv készítésének szabályait tartalmazza.

19. §-hoz

A jogszabály hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseit tartalmazó szakasz.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől a rendelet-tervezet megtárgyalását és döntésének meghozatalát.

Kunpeszér, 2022. május 20.



Varga Attila
Varga Attila
polgármester

**Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2022. (V.25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól**

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 106. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 15. § (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörben eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

*I. Fejezet
Általános rendelkezések*

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

E rendelet célja, hogy megfelelően szabályozza Kunpeszér Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló vagyon megőrzésének, védelmének, valamint a vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit, meghatározza az Önkormányzat törzsvagyonának körét, a vagyon feletti rendelkezési jog alapvető korlátait és feltételeit, annak érdekében, hogy a törvény által kötelezően előírt és önként vállalt feladatait az Önkormányzat minél magasabb színvonalon teljesíthesse.

2. §

(1) E rendelet hatálya a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) általános rendelkezésében meghatározott nemzeti vagyon körébe tartozó és az Önkormányzat tulajdonában álló, illetve tulajdonába kerülő ingatlan és ingó vagyontárgyakra, vagyoni értékű jogokra, az önkormányzatot megillető társasági részesedésekre, az önkormányzati követelésekre terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya az önkormányzatra, az önkormányzati vagyon használóira, vagyonkezelőire, működtetőire, illetve az önkormányzati vagyonnal gazdálkodókra:

a) Kunpeszér Község Önkormányzatára,

b) az önkormányzati vagyont használó, önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre,

c) az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságra,

d) az önkormányzati vagyont használó természetes és jogi személyekre
terjed ki.

(3) E rendelet alkalmazása során az Nvtv. fogalom meghatározásai az irányadóak.

II. Fejezet
Az önkormányzati vagyon

2. Önkormányzati vagyon

3.§.

Az Önkormányzat vagyona rendeltetése szerint törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll.

3. Törzsvagyon

4.§.

- (1) Az Önkormányzat törzsvagyonra forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes vagyon.
- (2) Az Önkormányzat törzsvagyonra – a Nemzeti vagyon külön része - a kötelező önkormányzati feladatok ellátására szolgáló vagyon, amelyet a többi vagyontól elkülönítve kell nyilvántartani.

4. Forgalomképtelen vagyon

5. §

- (1) A forgalomképtelen törzsvagyon részét képezik az Nvtv. forgalomképtelen önkormányzati törzsvagyon körét megállapító rendelkezéseiben meghatározott vagyonelemek.
- (2) Az Önkormányzat nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen vagyontárgyait e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat kizárólagos, forgalomképtelen vagyontárgyait e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.
- (4) Az Önkormányzat által e rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonként meghatározott vagyonelem elidegenítési és - vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékJog, vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJog kivételével - terhelési tilalom, valamint osztott tulajdon létesítésének tilalma alatt áll, biztosítékkal kizárólag a Nvtv.-ben meghatározott kivételekkel adható.

5. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

6. §

- (1) Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon az Nvtv. önkormányzati vagyonra vonatkozó rendelkezéseiben megjelölt korlátozottan forgalomképes törzsvagyon.
- (2) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyontárgyait e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A korlátozottan forgalomképes nemzeti vagyon önkormányzati hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetéül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el.

6. Az önkormányzat forgalomképes vagyona

7. §

- (1) Az Önkormányzat forgalomképes vagyona mindaz a vagyonelem, amely nem tartozik a forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe.

- (2) Üzleti vagyon mindazon vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe.
- (3) Az Önkormányzat forgalomképes vagyontárgyait, üzleti vagyonát e rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

7. Vagyonnyilvántartás, vagyonkimutatás

8. §

- (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyakról a jogszabályokban meghatározott módon folyamatos nyilvántartást vezet.
- (2) A vagyonkimutatás az Önkormányzat tulajdonában – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyoni állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak tételes kimutatása.
- (3) A vagyonkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.
- (4) A vagyonkimutatás az önkormányzati vagyont a jogszabályban meghatározott tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.
- (5) Az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközök leltározását a leltározási és leltárkészítési szabályzatba foglaltak szerint kell végrehajtani.

III. Fejezet

Az önkormányzati vagyon

8. A tulajdoni jogok gyakorlása

9. §

- (1) Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogokat az Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.
- (2) Az önkormányzati vagyon forgalomképesség szerinti besorolásának megváltoztatása a Képviselő-testület hatásköre. A Képviselő-testület a besorolás megváltoztatásáról abban az esetben dönthet, amennyiben a kérdéses vagyontárgy rendeltetése megváltozik, és a besorolás megváltoztatása összhangban áll az Nvtv. rendelkezéseivel.
- (3) A forgalomképtelen törzsvagyonba tartozó vagyontárgy hasznosításáról az Nvtv.-ben és e rendeletben foglalt korlátozásokkal a Képviselő-testület dönt.
- (4) A korlátozottan forgalomképes vagyon bérbe, ellenérték fejében történő használatba adásáról, valamint megterheléséről és annak feltételeiről Képviselő-testület dönt.
- (5) Az üzleti vagyon átruházásáról, bérbe, ellenérték fejében történő használatba adásáról, valamint megterheléséről és annak feltételeiről a Képviselő-testület dönt.

IV. Fejezet

A vagyon átruházásainak szabályai

9. Vagyonhasznosítás szabályai

10. §

- (1) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon értékesítését, bérbeadását, hasznosítását, gazdasági társaságba való bevitelét, koncesszióba adását, megszerzését és megterhelését illetően értékhátártól függetlenül a Képviselő-testület gyakorolja.
- (2) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak – Képviselő-testületi döntés alapján – akkor idegeníthetők el, ha fenntartásuk gazdaságtalan vagy indokolatlan terhet jelentenek az

Önkormányzat számára, vagy területfejlesztési, igazgatási vagy vagyongazdálkodási érdek indokolja.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat által alapított költségvetési szervek részére közfeladat ellátása céljából a tulajdonát képző ingatlanokat ingyenesen használatba adja, a nem általa alapított jogi személyek részére használatba adhatja.

(4) Az Önkormányzat költségvetési szervei a használati joguk birtokában jogosultak és kötelesek a vagyont rendeltetésszerűen használni, működtetését, fenntartását biztosítani, a vagyonhoz kapcsolódó kötelezettségeket teljesíteni, a terheket viselni, a hatékonyság és a gazdaságosság követelményeit érvényesíteni.

(5) Az önkormányzati intézményeknél feladatváltozás miatt feleslegessé vált ingatlanok hasznosításáról a Képviselő-testület dönt. Az intézmények feleslegessé vált ingatlanjainak értékesítésére vonatkozó döntést megelőzi az adott ingatlannak a korlátozottan forgalomképes vagyoni körből való kivonása és üzleti vagyonná történő átminősítése. Ugyanígy kell eljárni az intézményi ingatlanok hasznosítása esetén, ha az ingatlannal/ingatlanrészrel kapcsolatos Önkormányzat által meghatározott közszolgálati igény megszűnik.

(1) A Képviselő-testület - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - indokolt esetben dönthet a vagyonelem forgalomképességének megváltoztatásáról. Amennyiben egy vagyonelem forgalomképesség szerinti besorolása függ az adott vagyonelem funkciójától vagy jellegétől, úgy a forgalomképesség megváltoztatásával egyidejűleg megfelelő módon (alapító okirat, társasági- vagy más szerződés, vagy az Önkormányzat vonatkozó rendeletének módosításával) rendelkezni kell - ha jogszabály nem tiltja - a vagyonelem ezen funkciójának, vagy jellegének a megváltoztatásáról.

10. Az önkormányzati vagyon versenyeztetésére vonatkozó szabályok

11. §

(1) Ha törvény kivételt nem tesz, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatár feletti önkormányzati vagyont értékesíteni vagy hasznosítani csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

(2) Amennyiben az önkormányzati vagyon hasznosítására közbeszerzési eljárásban kerül sor (a vagyon hasznosításával kapcsolatos egyes jogok átengedése a beszerzés ellenértékeként, vagy az ellenérték részeként szerepel) úgy a közbeszerzési eljárás - a külön jogszabályokban a közbeszerzésekre előírt szabályok érvényesülésére tekintettel - e rendelet vonatkozásában versenyeztetésnek minősül.

(3) Nem kell alkalmazni a versenyeztetés szabályait, ha:

a) vagyonkezelési szerződés vagy haszonélvezeti jogot alapító szerződés megkötésére kerül sor,

b) a vagyon forgalmi értéke nem éri el a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt,

c) a hasznosítás az államháztartási körbe tartozó szervezet vagy jogszabályban előírt állami, önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet javára történik,

d) az önkormányzati vagyont nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként bocsátja az Önkormányzat gazdasági társaság rendelkezésére.

(4) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv a (3) bekezdésben felsorolt esetekben is megvizsgálhatja a versenyeztetés lehetőségét, és ilyen esetekben is dönthet a versenyeztetés lefolytatásáról.

12. §

- (1) A versenyeztetési eljárás módjai:
 - a) pályázati eljárás,
 - b) árverés.
- (2) A versenyeztetés részletes szabályait a rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

13. §

- (1) A kiíró, vagy képviselője (a továbbiakban együtt: kiíró) a versenyeztetési eljárás során valamennyi ajánlatot tevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz való hozzáférés és az alkalmazott versenyfeltételek megismerése tekintetében. A kiíró a versenyeztetés feltételeit úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlatot tevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.
- (2) Minden ajánlatot tevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében az ajánlatot tevő számára - lehetőség szerint - hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy az ajánlatot tevőnek lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.
- (3) A versenyeztetési eljárás nyertese az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak, és az Önkormányzat tulajdonosi érdekeinek figyelembevételével összességében a legelőnyösebb ajánlatot tette (legjobb ajánlattevő).

14. §

- (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő - az üzleti vagyon körébe tartozó - lakások és építmények értékesítését megelőzően a Képviselő-testületnek független, értékbecslésre jogosult szakértő véleményét kell beszereznie. A szakértői véleményben meghatározott árat minimális vételárnak kell tekinteni.
- (2) Az Önkormányzat a tulajdonában lévő földterületek értékesítése, megterhelése esetén a vagyontárgy értékét a helyben kialakult fogalmi értékben határozza meg.
- (3) az (1)-(2) bekezdés szerinti ingatlan, továbbá ingó vagyon értékesítése, megterhelése esetén az Önkormányzat az adott vagyontárgy értékét a könyv szerinti nyilvántartási értékben - amennyiben a piaci érték ennél magasabb, akkor a piaci forgalmi értéken - határozza meg.
- (4) Az Önkormányzat a tulajdonában lévő értékpapírok értékét értékesítés, megterhelés esetén névértéken - amennyiben a piaci érték ennél magasabb, akkor a piaci forgalmi értéken - határozza meg.
- (6) Örökölt vagyon esetén a hagyatéki eljárás során megállapított értéket kell a vagyoneértékének tekinteni, amennyiben az adó- és értékbizonyítvány 6 hónapnál nem régebbi.

11. A felajánlott vagyon elfogadása

15. §

- (1) Ha a vagyonról az önkormányzat javára lemondtak, ezt a lemondásban megnevezett vagyonkezelő elfogadhatja, feltéve, hogy képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére.
- (2) Az önkormányzat részére 500.000.-Ft értékhatár felett ellenérték nélkül felajánlott vagyon elfogadásához szükség van a Képviselő-testület jóváhagyására.
- (3) Ingatlan tulajdonjogának megszerzése esetén előzetesen meg kell vizsgálni, hogy az milyen közérdekű cél megvalósításához, milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tární a továbbhasznosítás lehetőségét, valamint a várható fenntartási, üzemeltetési költségek körét és

nagyságát. Az ingatlanról az ügy keletkezésétől számított egy évnél nem régebbi forgalmi értékbecslés álljon rendelkezésre.

12.Vagyongazdálkodási terv

16. §

- (1) A vagyongazdálkodás rendeltetése biztosításának céljából vagyongazdálkodási tervet kell készíteni.
- (2) A vagyongazdálkodási irányelveket, az Önkormányzat vagyongazdálkodási tervét a Gazdasági Program tartalmazza.

V. Fejezet Záró rendelkezések

17. §

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete

Varga Attila
polgármester

Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. május napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunpeszér, 2022. május

Szabó Jánosné
jegyző

7. sz. melléklet

**Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2022. (V.25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól**

Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 106. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 15. § (7) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörben eljáró Ügyrendi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

*I. Fejezet
Általános rendelkezések*

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

E rendelet célja, hogy megfelelően szabályozza Kunpeszér Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló vagyon megőrzésének, védelmének, valamint a vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit, meghatározza az Önkormányzat törzsvagyonának körét, a vagyon feletti rendelkezési jog alapvető korlátait és feltételeit, annak érdekében, hogy a törvény által kötelezően előírt és önként vállalt feladatait az Önkormányzat minél magasabb színvonalon teljesíthesse.

2. §

(1) E rendelet hatálya a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) általános rendelkezésében meghatározott nemzeti vagyon körébe tartozó és az Önkormányzat tulajdonában álló, illetve tulajdonába kerülő ingatlan és ingó vagyontárgyakra, vagyoni értékű jogokra, az önkormányzatot megillető társasági részesedésekre, az önkormányzati követelésekre terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya az önkormányzatra, az önkormányzati vagyon használóira, vagyonkezelőire, működtetőire, illetve az önkormányzati vagyonnal gazdálkodókra:

- a) Kunpeszér Község Önkormányzatára,
 - b) az önkormányzati vagyont használó, önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre,
 - c) az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságra,
 - d) az önkormányzati vagyont használó természetes és jogi személyekre
- terjed ki.

(3) E rendelet alkalmazása során az Nvtv. fogalom meghatározásai az irányadóak.

II. Fejezet
Az önkormányzati vagyon

2. Önkormányzati vagyon

3.§.

Az Önkormányzat vagyona rendeltetése szerint törzsvagyontól és üzleti vagyontól áll.

3. Törzsvagyon

4.§.

- (1) Az Önkormányzat törzsvagyona forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes vagyon.
- (2) Az Önkormányzat törzsvagyona – a Nemzeti vagyon külön része - a kötelező önkormányzati feladatok ellátására szolgáló vagyon, amelyet a többi vagyontól elkülönítve kell nyilvántartani.

4. Forgalomképtelen vagyon

5. §

- (1) A forgalomképtelen törzsvagyon részét képezik az Nvtv. forgalomképtelen önkormányzati törzsvagyon körét megállapító rendelkezéseiben meghatározott vagyonelemek.
- (2) Az Önkormányzat nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen vagyontárgyait e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat kizárólagos, forgalomképtelen vagyontárgyait e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.
- (4) Az Önkormányzat által e rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonként meghatározott vagyonelem elidegenítési és - vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog, vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - terhelési tilalom, valamint osztott tulajdon létesítésének tilalma alatt áll, biztosítésként kizárólag a Nvtv.-ben meghatározott kivételekkel adható.

5. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

6. §

- (1) Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon az Nvtv. önkormányzati vagyontól vonatkozó rendelkezéseiben megjelölt korlátozottan forgalomképes törzsvagyon.
- (2) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyontárgyait e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A korlátozottan forgalomképes nemzeti vagyon önkormányzati hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetéül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el.

6. Az önkormányzat üzleti vagyona

7. §

- (1) Üzleti vagyon mindazon vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe.

- (2) Üzleti vagyon mindazon vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe.
(3) Az Önkormányzat forgalomképes vagyontárgyait, üzleti vagyonát e rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

7. Vagyonyilvántartás, vagyonkimutatás

8. §

- (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyakról a jogszabályokban meghatározott módon folyamatos nyilvántartást vezet.
(2) A vagyonkimutatás az Önkormányzat tulajdonában – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyoni állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak tételes kimutatása.
(3) A vagyonkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.
(4) A vagyonkimutatás az önkormányzati vagyont a jogszabályban meghatározott tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.
(5) Az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközök leltározását a leltározási és leltárkészítési szabályzatba foglaltak szerint kell végrehajtani.

III. Fejezet

Az önkormányzati vagyon

8. A tulajdoni jogok gyakorlása

9. §

- (1) Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogokat az Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.
(2) Az önkormányzati vagyon forgalomképesség szerinti besorolásának megváltoztatása a Képviselő-testület hatásköre. A Képviselő-testület a besorolás megváltoztatásáról abban az esetben dönthet, amennyiben a kérdéses vagyontárgy rendeltetése megváltozik, és a besorolás megváltoztatása összhangban áll az Nvtv. rendelkezéseivel.
(3) A forgalomképtelen törzsvagyonba tartozó vagyontárgy hasznosításáról az Nvtv.-ben és e rendeletben foglalt korlátozásokkal a Képviselő-testület dönt.
(4) A korlátozottan forgalomképes vagyon bérbe, ellenérték fejében történő használatba adásáról, valamint megterheléséről és annak feltételeiről Képviselő-testület dönt.
(5) Az üzleti vagyon átruházásáról, bérbe, ellenérték fejében történő használatba adásáról, valamint megterheléséről és annak feltételeiről a Képviselő-testület dönt.

IV. Fejezet

A vagyon átruházásainak szabályai

9. Vagyonhasznosítás szabályai

10. §

- (1) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon értékesítését, bérbeadását, hasznosítását, gazdasági társaságba való bevitelét, koncesszióba adását, megszerzését és megterhelését illetően értékhatártól függetlenül a Képviselő-testület gyakorolja.
(2) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak – Képviselő-testületi döntés alapján – akkor idegeníthetők el, ha fenntartásuk gazdaságtalan vagy indokolatlan terhet jelentenek az

Önkormányzat számára, vagy területfejlesztési, igazgatási vagy vagyongazdálkodási érdek indokolja.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat által alapított költségvetési szervek részére közfeladat ellátása céljából a tulajdonát képző ingatlanokat ingyenesen használatba adja, a nem általa alapított jogi személyek részére használatba adhatja.

(4) Az Önkormányzat költségvetési szervei a használati joguk birtokában jogosultak és kötelesek a vagyont rendeltetésszerűen használni, működtetését, fenntartását biztosítani, a vagyonhoz kapcsolódó kötelezettségeket teljesíteni, a terheket viselni, a hatékonyság és a gazdaságosság követelményeit érvényesíteni.

(5) Az önkormányzati intézményeknél feladatváltozás miatt feleslegessé vált ingatlanok hasznosításáról a Képviselő-testület dönt. Az intézmények feleslegessé vált ingatlanjainak értékesítésére vonatkozó döntést megelőzi az adott ingatlanok a korlátozottan forgalomképes vagyoni körből való kivonása és üzleti vagyonná történő átminősítése. Ugyanígy kell eljárni az intézményi ingatlanok hasznosítása esetén, ha az ingatlannal/ingatlanrészrel kapcsolatos Önkormányzat által meghatározott közszolgálati igény megszűnik.

(1) A Képviselő-testület - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - indokolt esetben dönthet a vagyonelem forgalomképességének megváltoztatásáról. Amennyiben egy vagyonelem forgalomképesség szerinti besorolása függ az adott vagyonelem funkciójától vagy jellegétől, úgy a forgalomképesség megváltoztatásával egyidejűleg megfelelő módon (alapító okirat, társasági- vagy más szerződés, vagy az Önkormányzat vonatkozó rendeletének módosításával) rendelkezni kell - ha jogszabály nem tiltja - a vagyonelem ezen funkciójának, vagy jellegének a megváltoztatásáról.

10. Az önkormányzati vagyon versenyeztetésére vonatkozó szabályok

11. §

(1) Ha törvény kivételt nem tesz, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatár feletti önkormányzati vagyont értékesíteni vagy hasznosítani csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

(2) Amennyiben az önkormányzati vagyon hasznosítására közbeszerzési eljárásban kerül sor (a vagyon hasznosításával kapcsolatos egyes jogok átengedése a beszerzés ellenértékeként, vagy az ellenérték részeként szerepel) úgy a közbeszerzési eljárás - a külön jogszabályokban a közbeszerzésekre előírt szabályok érvényesülésére tekintettel - e rendelet vonatkozásában versenyeztetésnek minősül.

(3) Nem kell alkalmazni a versenyeztetés szabályait, ha:

a) vagyonkezelési szerződés vagy haszonélvezeti jogot alapító szerződés megkötésére kerül sor,

b) a vagyon forgalmi értéke nem éri el a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt,

c) a hasznosítás az államháztartási körbe tartozó szervezet vagy jogszabályban előírt állami, önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet javára történik,

d) az önkormányzati vagyont nem pénzügyi vagyoni hozzájárulásként bocsátja az Önkormányzat gazdasági társaság rendelkezésére.

(4) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv a (3) bekezdésben felsorolt esetekben is megvizsgálhatja a versenyeztetés lehetőségét, és ilyen esetekben is dönthet a versenyeztetés lefolytatásáról.

12. §

(1) A versenyeztetési eljárás módjai:

- a) pályázati eljárás,
- b) árverés.

(2) A versenyeztetés részletes szabályait a rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

13. §

(1) A kiíró, vagy képviselője (a továbbiakban együtt: kiíró) a versenyeztetési eljárás során valamennyi ajánlatot tevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz való hozzáférés és az alkalmazott versenyfeltételek megismerése tekintetében. A kiíró a versenyeztetés feltételeit úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlatot tevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.

(2) Minden ajánlatot tevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében az ajánlatot tevő számára - lehetőség szerint - hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy az ajánlatot tevőnek lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

(3) A versenyeztetési eljárás nyertese az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak, és az Önkormányzat tulajdonosi érdekeinek figyelembevételével összességében a legelőnyösebb ajánlatot tette (legjobb ajánlattevő).

14. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő - az üzleti vagyon körébe tartozó - 1 millió forint értékhatárt meghaladóan vagyontárgy értékesítésére, vagy ellenérték fejében történő hasznosítására és megterhelésére irányuló döntést megelőzően hat hónapnál nem régebbi - erre jogosult szakértő által készített - forgalmi értékbecslés alapján kell az adott vagyontárgy forgalmi értékét meghatározni. Az értékbecslés díjával a vételárat meg kell emelni. A szakértői véleményben meghatározott árat minimális vételárnak kell tekinteni.

(2) Az Önkormányzat a tulajdonában lévő földterületek értékesítése, megterhelése esetén a vagyontárgy értékét a helyben kialakult fogalmi értékben határozza meg.

(3) az (1)-(2) bekezdés szerinti ingatlan, továbbá ingó vagyon értékesítése, megterhelése esetén az Önkormányzat az adott vagyontárgy értékét a könyv szerinti nyilvántartási értékben - amennyiben a piaci érték ennél magasabb, akkor a piaci forgalmi értéken - határozza meg.

(4) Az Önkormányzat a tulajdonában lévő értékpapírok értékét értékesítés, megterhelés esetén névértéken - amennyiben a piaci érték ennél magasabb, akkor a piaci forgalmi értéken - határozza meg.

(6) Örökölt vagyon esetén a hagyatéki eljárás során megállapított értéket kell a vagyonértékének tekinteni, amennyiben az adó- és értékbizonyítvány 6 hónapnál nem régebbi.

11. A felajánlott vagyon elfogadása

15. §

(1) Ha a vagyonról az önkormányzat javára lemondtak, ezt a lemondásban megnevezett vagyonkezelő elfogadhatja, feltéve, hogy képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére.

(2) Az önkormányzat részére 500.000.-Ft értékhatár felett ellenérték nélkül felajánlott vagyon elfogadásához szükség van a Képviselő-testület jóváhagyására.

(3) Ingatlan tulajdonjogának megszerzése esetén előzetesen meg kell vizsgálni, hogy az milyen közérdekű cél megvalósításához, milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tární a

továbbhasznosítás lehetőségét, valamint a várható fenntartási, üzemeltetési költségek körét és nagyságát. Az ingatlanról az ügy keletkezésétől számított egy évnél nem régebbi forgalmi értébecslés álljon rendelkezésre.

12. Vagyongazdálkodási terv

16. §

(1) A vagyongazdálkodás rendeltetése biztosításának céljából vagyongazdálkodási tervet kell készíteni.

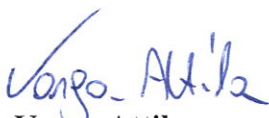
(2) A vagyongazdálkodási irányelveket, az Önkormányzat vagyongazdálkodási tervét a Gazdasági Program tartalmazza.

V. Fejezet Záró rendelkezések


17. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete


Varga Attila
polgármester




Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. május 25. napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunpeszér, 2022. május 25.




Szabó Jánosné
jegyző

1. melléklet a (8/2022. (V.25.) sz. önkormányzati rendelethez

Kunpeszér Község Önkormányzat
Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Megnevezés	Ingatlanjelleg	Terület (m ²)	Bruttó érték (eFt)
1.	25	polgármesteri hivatal		1 494	33 517
2.	300/30	belterület-temető		2 553	179
3.	311	köztemető-ravatalozó	temető	8 451	4 142
		Összesen:			37 838

2. melléklet a (8/2022. (V.25.) sz. önkormányzati rendelethez

Kunpeszér Község Önkormányzat
Kizárólag forgalomképtelen vagyona

Ssz.	Hrsz.	Megnevezés	Ingatlanjelleg	Terület (m2)	Bruttó érték (eFt)
1.	26/2	közpark, Béke tér	belterület	2 422	1 163
2.	37/5	közpark	belterület	823	367
3.	75/2	közpark	belterület	2 830	1 259
4.	11	Széchenyi utca	belterület	2 381	167
5.	18	Arany János utca	belterület	2 988	209
6.	26/1	Polg. hivatal - Kultúrház parkoló	belterület	791	55
7.	38	Dózsa György utca	belterület	2 964	207
8.	46	Béke utca	belterület	17 012	1 226
9.	48	Vörösmarty utca	belterület	2 003	1 429
10.	74	Petőfi Sándor utca	belterület	4 545	318
11.	97	Táncsics Mihály utca	belterület	3 893	273
12.	98	Bajcsy-Zsilinszky utca	belterület	5 035	352
13.	103	Kossuth Lajos utca	belterület	15 497	5 671
14.	251/2	Bajcsy-Zsilinszky utca	belterület (út)	13 356	18 003
15.	150	névtelen utca	belterület	3 255	228
16.	171	Jókai utca	belterület	5 490	384
17.	223	névtelen utca	belterület	4 125	289
18.	300/1	Deák Ferenc utca	belterület	2 423	170
19.	300/16	Ady Endre utca	belterület	4 554	319
20.	0117	külterületi út		2 202	294
21.	210	névtelen utca	belterület	267	19
22.	04	külterületi út területe		15 111	196
23.	06	külterületi út területe		1 496	19
24.	07/21	külterületi út területe		1 470	19
25.	014	külterületi út területe		7 306	95
26.	017	külterületi út területe		23 210	302
27.	018/3	külterületi út területe		2 782	36
28.	020	külterületi út területe		11 390	148
29.	022	külterületi út területe		14 841	193
30.	024	külterületi út területe		12 040	157
31.	025	külterületi út területe		17 357	226
32.	026/17	külterületi út területe		10 619	138
33.	027/9	külterületi út területe		4 519	59
34.	028	külterületi út területe		3 847	115
35.	030	külterületi út területe		3 861	50
36.	031	külterületi út területe		13 960	181
37.	032/3	külterületi út területe		4 417	57
38.	036	külterületi út területe		7 492	97
39.	037/2	külterületi út területe		1 427	19
40.	047/2	külterületi út területe		861	11
41.	055/15	külterületi út területe		6 193	81
42.	059	külterületi út területe		3 277	43
43.	066	külterületi út területe		5 739	75
44.	067/9	külterületi út területe		1 325	17
45.	076/2	külterületi út területe		4 664	61
46.	082/11	külterületi út területe		1 992	26
47.	082/14	külterületi út területe		1 343	17
48.	084/4	külterületi út területe		110	1
49.	086	külterületi út területe		8 311	108
50.	090/6	külterületi út területe		1 855	24
51.	096	külterületi út területe		6 961	90
52.	098	külterületi út területe		3 332	43
53.	0121	külterületi út területe		12 736	166
54.	0126	külterületi út területe		3 438	45
55.	0128	külterületi út területe		2 953	38
56.	0139	külterületi út területe		4 889	64
57.	0143	külterületi út területe		5 646	73

58.	0150	külterületi út területe	3 952	51
59.	0153	külterületi út területe	1 824	24
60.	0154	külterületi út területe	5 056	66
61.	0157	külterületi út területe	2 134	28
62.	0162	külterületi út területe	4 360	57
63.	0164	külterületi út területe	6 913	90
64.	0168/7	külterületi út területe	1 458	19
65.	0170	külterületi út területe	23 482	305
66.	0182	külterületi út területe	1 215	16
67.	0189	külterületi út területe	21 004	273
68.	0191	külterületi út területe	7 658	100
69.	0193	külterületi út területe	6 168	80
70.	0195/6	külterületi út területe	2 162	28
71.	0198	külterületi út területe	6 784	88
72.	0200/6	külterületi út területe	3 426	45
73.	0201/1	külterületi út területe	5 863	76
74.	0201/2	külterületi út területe	3 899	51
75.	0202/1	külterületi út területe	1 984	26
76.	0202/2	külterületi út területe	1 354	18
77.	0204	külterületi út területe	2 098	27
78.	0207	külterületi út területe	12 722	165
79.	0208	külterületi út területe	4 300	56
80.	0256/21	külterületi út területe	6 524	85
81.	0257	külterületi út területe	2 493	32
82.	0260/2	külterületi út területe	845	11
83.	0261	külterületi út területe	3 164	41
84.	0267	külterületi út területe	1 347	18
85.	0269	külterületi út területe	7 860	102
86.	0271	külterületi út területe	1 701	22
87.	0273	külterületi út területe	365	5
88.	0276/4	külterületi út területe	1 068	14
89.	0276/7	külterületi út területe	1 356	18
90.	0277/5	külterületi út területe	58	1
91.	0277/7	külterületi út területe	54	1
92.	0285/38	külterületi út területe	1 427	19
93.	0286	külterületi út területe	6 714	87
94.	0287/10	külterületi út területe	2 015	26
95.	0291/12	külterületi út területe	762	10
96.	0291/16	külterületi út területe	3 256	42
97.	0291/26	külterületi út területe	439	6
98.	0316	külterületi út területe	49 776	647
99.	0291/35	külterületi út területe	1 547	20
100.	0293	külterületi út területe	4 460	58
101.	0307/18	külterületi út területe	4 197	55
102.	0307/20	külterületi út területe	783	10
103.	0307/36	külterületi út területe	4 675	61
104.	0307/37	külterületi út területe	3 877	50
105.	0308	külterületi út területe	2 064	27
106.	0310/9	külterületi út területe	1 574	20
107.	0311	külterületi út területe	7 181	93
108.	0313/21	külterületi út területe	7 281	95
109.	0313/22	külterületi út területe	3 991	52
110.	0314	külterületi út területe	6 246	81
111.	0315/13	külterületi út területe	3 203	42
112.	0315/27	külterületi út területe	3 967	52
113.	0319/1	külterületi út területe	12 206	159
114.	0321	külterületi út területe	7 501	98
115.	0322/14	külterületi út területe	4 907	64
116.	0326	külterületi út területe	7 350	96
117.	0328	külterületi út területe	3 372	44
118.	0330	külterületi út területe	1 043	14
119.	0331	külterületi út területe	4 928	64
120.	0332/9	külterületi út területe	1 488	19
121.	0332/24	külterületi út területe	3 377	44
122.	0332/46	külterületi út területe	2 124	28
123.	0332/59	külterületi út területe	975	13
124.	0335	külterületi út területe	15 056	196

125.	0339/16	külterületi út területe		2 410	31
126.	0341/1	külterületi út területe		1 547	20
127.	0347/19	külterületi út területe		8 600	112
128.	0347/24	külterületi út területe		511	7
129.	0350	külterületi út területe		13 806	179
130.	02/8	külterületi út területe		3 762	49
131.	067/4	külterületi út területe		5 172	67
132.	069	külterületi út területe		13 876	180
133.	082/17	külterületi út területe		529	7
134.	090/11	külterületi út területe		6 722	87
135.	0178/41	külterületi út területe		2 323	30
136.	0252	külterületi út területe		35 084	456
137.	0270/9	külterületi út területe		10 145	15
138.	0272/2	külterületi út területe		130	2
139.	0272/5	külterületi út területe		151	2
140.	0309/7	külterületi út területe		76	1
141.	0309/8	belterületi út területe		115	1
142.	1002/4	belterületi út területe		703	49
143.	1002/9	belterületi út területe		641	41
144.	1010/6	belterületi út területe		569	40
145.	1012	belterületi út területe		9 681	678
146.	1013/5	belterületi út területe		12 667	887
147.	1021/3	belterületi út területe		6 570	460
148.	1022	belterületi út területe		696	49
149.	1027	belterületi út területe		2 089	146
150.	1043	belterületi út területe		4 565	320
151.	1044	belterületi út területe		4 463	312
152.	1082	belterületi út területe		4 177	292
153.	1083	belterületi út területe		1 544	108
154.	1117	belterületi út területe		4 296	301
155.	1153	belterületi út területe		4 363	305
156.	1154	belterületi út területe		2 110	148
157.	1181	belterületi út területe		2 970	208
158.	1204	belterületi út területe		2 900	203
159.	1231	belterületi út területe		1 950	137
160.	1249	belterületi út területe		2 246	157
161.	1259	belterületi út területe		2 710	190
162.	1271	belterületi út területe		2 565	180
163.	1293	belterületi út területe		2 650	186
164.	1315	belterületi út területe		2 640	185
165.	1334	belterületi út területe		2 104	147
166.	1335	belterületi út területe		8 939	626
167.	1347	belterületi út területe		2 966	208
168.	1348	belterületi út területe		1 344	94
169.	1371	belterületi út területe		2 690	188
170.	1391	belterületi út területe		2 415	169
171.	1403	belterületi út területe		637	45
172.	1484	belterületi út területe		2 986	209
173.	1511	belterületi út területe		3 372	236
174.	1539	belterületi út területe		3 371	236
175.	1566	belterületi út területe		3 808	267
176.	1602	belterületi út területe		3 804	266
177.	1642	belterületi út területe		4 532	317
178.	1679	belterületi út területe		3 050	214
179.	1746	belterületi út területe		615	43
180.	1747	belterületi út területe		822	58
181.	1786	belterületi út területe		568	40
182.	1796	belterületi út területe		4 240	297
183.	1810	belterületi út területe		605	42
184.	1829	belterületi út területe		1 165	82
185.	1830/4	belterületi út területe		888	62
186.	316/1	belterületi út területe		280	4
187.	0263	középpeszéri bekötőút területe		5434	71
188.	0108	külterületi út területe		20386	265
189.	0105	külterületi út területe		909	12
190.	0117	külterületi út területe		2202	29
191.	25	beépített terület	belterület	1494	61

192.	311	külterület		8451	169
193.	316/2	szennyvíztisztító telep telke		9900	1 400
194.	25	garázs			130
195.	26/2	II. világháborús műemlék			217
196.	1012	buszváró			177
197.	25	polgármesteri hivatal parkoló			128
198.	103	járda-Kossuth L. utca			60
199.	11	közút-Széchenyi utca		2 381	4 107
200.	300/16	Ady Endre utca		4 554	2 111
201.	0263	középpeszéri bekötőút	külterületi út	5 434	4 716
202.	98	Bajcsy-Zsilinszky utca		5 035	8 082
203.	103	Kossuth Lajos utca		15 497	8 271
204.	11	járda-Széchenyi utca			691
205.	18	járda-Arany János utca			900
206.	38	járda-Dózsa György utca			1 440
207.	46	járda-Béke utca			5 200
208.	74	járda-Petőfi Sándor utca			1 920
209.	97	járda-Táncsics Mihály utca			1 800
210.	98	járda-Bajcsy-Zsilinszky utca			1 320
211.	18	Arany János utca		2 988	3 101
212.	38	Dózsa György utca		2 964	2 894
213.	46	Béke utca		17 012	52 574
214.	48	Vörösmarty utca		2 003	300
215.	74	Petőfi Sándor utca		4 545	5 749
216.	150	névtelen utca		3 255	413
217.	171	Jókai utca		5 490	731
218.	223	névtelen utca		4 125	600
219.	300/1	Deák Ferenc utca		2.423	323
220.	97	Táncsics Mihály utca		3 893	8 618
221.	251/1	Bajcsy-Zsilinszky utca		13 356	104
222.	210	névtelen utca		267	141
223.	04	külterületi út		15 111	6 989
224.	06	külterületi út		1 496	1 882
225.	07/21	külterületi út		1 470	1 594
226.	014	külterületi út		7 306	676
227.	017	külterületi út		23 210	3 875
228.	018/3	külterületi út		2 782	438
229.	020	külterületi út		11 390	3 563
230.	022	külterületi út		14 841	2 183
231.	024	külterületi út		12 040	2 038
232.	025	külterületi út		17 357	2 494
233.	026/17	külterületi út		10 619	1 396
234.	027/9	külterületi út		4 519	715
235.	028	külterületi út		8 847	1 388
236.	030	külterületi út		3 861	938
237.	031	külterületi út		13 960	2 125
238.	032/3	külterületi út		4 417	613
239.	036	külterületi út		7 492	1 250
240.	037/2	külterületi út		1 427	191
241.	047/2	külterületi út		861	154
242.	055/15	külterületi út		6 193	691
243.	059	külterületi út		3 277	328
244.	066	külterületi út		5 739	824
245.	067/9	külterületi út		1 325	150
246.	076/2	külterületi út		4 664	481
247.	082/11	külterületi út		1 992	289
248.	082/14	külterületi út		1 343	163
249.	084/4	külterületi út		110	16
250.	086	külterületi út		8 311	500
251.	090/6	külterületi út		1 855	220
252.	096	külterületi út		6 961	725
253.	098	külterületi út		3 332	1 250
254.	0121	külterületi út		12 736	1 825
255.	0126	külterületi út		3 438	706
256.	0128	külterületi út		2 953	500
257.	0139	külterületi út		4 889	975
258.	0143	külterületi út		5 646	513

259.	0150	külterületi út	3 952	1 188
260.	0153	külterületi út	1 824	163
261.	0154	külterületi út	5 056	438
262.	0157	külterületi út	2 134	438
263.	0162	külterületi út	4 360	500
264.	0164	külterületi út	6 913	875
265.	0168/7	külterületi út	1 458	165
266.	0170	külterületi út	23 482	3 088
267.	0182	külterületi út	1 215	134
268.	0189	külterületi út	21 004	2 250
269.	0191	külterületi út	7 658	1 625
270.	0193	külterületi út	6 168	375
271.	0195/6	külterületi út	2 162	688
272.	0198	külterületi út	6 784	1 375
273.	0200/6	külterületi út	3 426	480
274.	0201/1	külterületi út	5 863	938
275.	0201/2	külterületi út	3 899	650
276.	0202/1	külterületi út	1 984	188
277.	0202/2	külterületi út	1 354	150
278.	0204	külterületi út	2 098	438
279.	0207	külterületi út	12 722	2 625
280.	0208	külterületi út	4 300	563
281.	0256/21	külterületi út	6 524	1 125
282.	0257	külterületi út	2 493	450
283.	0260/2	külterületi út	845	263
284.	0261	külterületi út	3 164	650
285.	0267	külterületi út	1 347	275
286.	0269	külterületi út	7 860	656
287.	0271	külterületi út	1 701	275
288.	0273	külterületi út	365	38
289.	0276/4	külterületi út	1 068	163
290.	0276/7	külterületi út	1 356	211
291.	0277/5	külterületi út	58	9
292.	0277/7	külterületi út	54	6
293.	0285/38	külterületi út	1 427	181
294.	0286	külterületi út	6 714	1 061
295.	0287/10	külterületi út	2 015	625
296.	0291/12	külterületi út	762	119
297.	0291/16	külterületi út	3 256	700
298.	0291/26	külterületi út	439	56
299.	0316	külterületi út	49 776	3 375
300.	0291/35	külterületi út	1 547	168
301.	0293	külterületi út	4 460	480
302.	0307/18	külterületi út	4 197	610
303.	0307/20	külterületi út	783	141
304.	0307/36	külterületi út	4 675	628
305.	0307/37	külterületi út	3 877	1 138
306.	0308	külterületi út	2 064	638
307.	0310/1	külterületi út	23	6
308.	0310/9	külterületi út	1 574	225
309.	0311	külterületi út	7 181	1 500
310.	0313/21	külterületi út	7 281	1 538
311.	0313/22	külterületi út	3 991	445
312.	0314	külterületi út	6 246	1 375
313.	0315/13	külterületi út	3 203	750
314.	0315/27	külterületi út	3 967	430
315.	0319/1	külterületi út	12 206	1 450
316.	0322/14	külterületi út	4 907	1 058
317.	0326	külterületi út	7 350	1 450
318.	0328	külterületi út	3 372	638
319.	0321	külterületi út	7 501	1 090
320.	0330	külterületi út	1 043	313
321.	0331	külterületi út	4 928	854
322.	0332/9	külterületi út	1 488	394
323.	0332/24	külterületi út	3 377	540
324.	0332/46	külterületi út	2 124	335
325.	0332/59	külterületi út	975	120

326.	0335	külterületi út	15 056	1 925
327.	0339/16	külterületi út	2 410	341
328.	0341/1	külterületi út	1 547	500
329.	0347/19	külterületi út	8 600	2 000
330.	0347/24	külterületi út	511	85
331.	0350	külterületi út	13 806	1 519
332.	02/8	külterületi út	3 762	376
333.	067/4	külterületi út	5 172	517
334.	069	külterületi út és raktár	13 876	1 388
335.	082/17	külterületi út	529	52
336.	090/11	külterületi út	6 722	672
337.	0178/41	külterületi út	2 323	232
338.	0252	külterületi út	350084	3 508
339.	0270/9	külterületi út	10 145	115
340.	0272/2	külterületi út	130	13
341.	0272/5	külterületi út	151	15
342.	0309/7	külterületi út	76	8
343.	0309/8	külterületi út	115	12
344.	1002/4	belterületi út	703	93
345.	1002/9	belterületi út	641	85
346.	1010/6	belterületi út	569	76
347.	1012	belterületi út	9 681	1 288
348.	1013/5	belterületi út	120 667	1 685
349.	1021/3	belterületi út	6 570	874
350.	1022	belterületi út	696	93
351.	1027	belterületi út	2 089	278
352.	1043	belterületi út	4 565	607
353.	1044	belterületi út	4 463	594
354.	1082	belterületi út	4 177	556
355.	1083	belterületi út	1 541	205
356.	1117	belterületi út	4 296	571
357.	1153	belterületi út	4 363	580
358.	1154	belterületi út	2 110	281
359.	1181	belterületi út	2 970	395
360.	1204	belterületi út	2 900	386
361.	1231	belterületi út	1 950	259
362.	1249	belterületi út	2 246	299
363.	1259	belterületi út	2 710	360
364.	1271	belterületi út	2 565	341
365.	1293	belterületi út	2 650	352
366.	1315	belterületi út	2 640	351
367.	1334	belterületi út	2 104	280
368.	1335	belterületi út	8 939	1 189
369.	1347	belterületi út	2 966	394
370.	1348	belterületi út	1 344	179
371.	1371	belterületi út	2 690	358
372.	1391	belterületi út	2 415	321
373.	1403	belterületi út	637	85
374.	1484	belterületi út	2 986	397
375.	1511	belterületi út	3 372	448
376.	1539	belterületi út	3 371	448
377.	1566	belterületi út	3 808	506
378.	1602	belterületi út	3 804	506
379.	1642	belterületi út	4 532	603
380.	1679	belterületi út	3 050	406
381.	1746	belterületi út	615	82
382.	1747	belterületi út	822	109
383.	1786	belterületi út	568	76
384.	1796	belterületi út	4 240	564
385.	1810	belterületi út	605	80
386.	1829	belterületi út	1 165	155
387.	1830/4	belterületi út	888	118
388.	021	külterületi árok	8 561	8 561
389.	032/2	külterületi árok	4 170	4 170
390.	034	külterületi árok	1 956	1 956
391.	041	külterületi árok	11 132	11 132
392.	043	külterületi árok	7 209	7 209

393.	090/18	külterületi árok		1 930	1 930
394.	0120	külterületi árok		3 217	3 217
395.	0138	külterületi árok		3 880	3 880
396.	0140	külterületi árok		1 217	1 217
397.	0149	külterületi árok		312	312
398.	0297	külterületi árok		3 269	3 269
399.	1059	külterületi árok		3 509	3 509
400.	314/4	kivett, utca		4 915	73
401.	314/11	kivett, út		7 389	110
402.	316/1	belterületi út		280	70
403.	0108	külterületi út		20 386	1 167
404.	0105	külterületi út		909	121
405.	311	urnafal borító lapokkal			500
406.	251/2	Bajcsy-Zsilinszky utca (földterület)	belterület	13 356	796
407.	0270/13	külterület, kivett árok			500
408.		bekötés rekonstrukció 2013			81
409.	313	Kutak területe		2905	3 200
410.		Ivóvíz építmények			153 679
411.		Szennyvíz építmények			221 857
412.	07/25	Külterület, kivett út		105	16
413.	07/30	Külterület, kivett út		310	46
		Összesen:			725 739

3. melléklet a (8/2022. (V.25.) sz. önkormányzati rendelethez

Kunpeszér Község Önkormányzat
Korlátozottan Forgalomképes vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Megnevezés	Ingtatlanjelleg	Terület (m ²)	Bruttó érték (eFt)
1.	17	beépített belterület		6 715	275
2.	17	szolgálati lakás - ikerház		230	2 565
3.	17	általános iskola - óvoda és 1 szolgálati lakás	óvoda	6 715	40 425
4.	66	beépített belterület		2 652	1 500
5.	66	általános iskola - óvoda és 1 szolgálati lakás	általános iskola	546	67 067
6.	0279/2	sportpálya öltöző		72	1 699
7.	0279/2	sportpálya öltöző telke		1 000	270
8.	17	munkaeszköz és kiséptároló szín			959
9.	24/5	orvosi rendelő és szolgálati lakás telke		627	26
10.	24/5	orvosi rendelő és szolgálati lakás		627	19 894
11.	251/2	belterületi csapadékvíz-elvezető árok			13 283
12.	307/1	kivett, beépítetlen terület		169	12
13.	307/2	kivett, beépítetlen terület		931	61
14.	307/3	kivett, beépítetlen terület		691	45
15.	307/4	külterület	egyéb	4 295	289
16.	309	sportpálya		8 749	35
17.	316/2	szennyvíz lerakó			139
		Összesen:			148 544

4. melléklet a (8/2022. (V.25.) sz. önkormányzati rendelethez

Kunpeszér Község Önkormányzat
Forgalomképes vagyontárgyai, üzleti vagyona

Ssz.	Hrsz.	Megnevezés	Ingatlanjelleg	Terület (m ²)	Bruttó érték (eFt)
1.	141	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 524	78
2.	143	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 443	74
3.	144	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 443	74
4.	145	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 443	74
5.	146	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 443	74
6.	147	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 443	74
7.	148	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 443	74
8.	149	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 443	74
9.	151	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 471	75
10.	152	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 471	75
11.	153	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 463	75
12.	154	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 452	74
13.	155	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 459	74
14.	156	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 465	75
15.	157	egyéb / beépítetlen terület	belterület	1 471	75
16.	167	beépítetlen terület	belterület	1 429	73
17.	168	beépítetlen terület	belterület	1 479	75
18.	169	beépítetlen terület	belterület	1 600	82
19.	170	beépítetlen terület	belterület	2 235	114
20.	182	beépítetlen terület	belterület	1 453	74
21.	183	beépítetlen terület	belterület	1 449	74
22.	184	beépítetlen terület	belterület	1 401	72
23.	185	beépítetlen terület	belterület	1 412	72

24.	186	beépítetlen terület	belterület	1 309	67
25.	187	beépítetlen terület	belterület	1 407	72
26.	188	beépítetlen terület	belterület	1 569	80
27.	193	telek	belterület	1 382	188
28.	206	beépítetlen terület	telek	1 312	122
29.	208	beépítetlen terület	belterület	1 338	68
30.	209	beépítetlen terület	belterület	3 052	108
31.	312	beépítetlen terület	külterület	1 623	114
32.	1570	zártkert	belterület	875	200
33.	37/3	belterület-Kultúrház udvara	beépített belterület	2 488	102
34.	37/6	kultúrház	2 épület, udvar	1 697	18 921
35.	47/3	piactér	belterület	799	125
36.	47/3	piactér aszfaltozása			2 246
37.	99/7	erdő	belterület	66 837	3 409
38.	0270/10	szántó	külterület	27 391	141
39.	0327/10	szántó	külterület	5 535	10
40.	0327/14	gyep	külterület	13 433	8
41.	0327/14	gyep	külterület		3
42.	236/1	beépítetlen terület	belterület	1 900	133
43.	236/11	kivett, beépítetlen terület		933	49
44.	236/12	kivett, út		864	45
45.	236/13	szántó és út	belterület	36 272	1 908
46.	236/3	szántó	belterület	10 032	528
47.	236/6	kivett, beépítetlen terület		1 617	85
48.	236/7	kivett, beépítetlen terület		834	44
49.	236/8	kivett, beépítetlen terület		503	26
50.	236/9	kivett, beépítetlen terület		447	24
51.	249/10	beépítetlen terület	belterület	1 440	73
52.	314/15	kivett, beépítetlen terület		487	7
53.	316/3	legelő	belterület	87 307	1 435
		Összesen:			32 096

Tartós részesedések

Ssz.	Megnevezés	Érték (eft)
1.	Bácsvíz Zrt. részvény	8 573
	Összesen:	8 573

Kunpeszér Község Önkormányzat vagyonának értékesítésére, hasznosítására vonatkozó versenyeztetési eljárás szabályai

1. Pályázati eljárás

1.1. A pályázati eljárásban a pályázatot Kunpeszér Község Önkormányzata hivatalos honlapján és Kunpeszér Község Önkormányzatának hirdetőtábláján kell meghirdetni, annak időpontja előtt legalább 15 nappal.

1.2. A kiíró a pályázati kiírásban előírhatja, hogy az ajánlatok benyújtásakor az ajánlattevő szerződéstervezetet is csatoljon, vagy a kiíró által megküldött szerződéstervezet elfogadásáról nyilatkozzon.

1.3. A kiíró jogosult a pályázati felhívást az ajánlattételi határidő letelte előtt visszavonni. Erről a pályázati felhívás közlésével megegyező helyeken és módon az ajánlattételi határidő lejártá előtt köteles hirdetményt közzétenni.

1.4. A pályázati eljárás folyamán a kiíró a pályázati kiírásban meghatározott, illetve a pályázó tudomására hozott feltételeket, szabályokat, az eljárás és az elbírálás módját csak abban az esetben változtathatja meg, ha ezt a jogát a pályázati kiírásban kifejezetten fenntartotta magának s erről a pályázókat tájékoztatta, vagy ha a pályázatok benyújtási vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg és erről a nyilvánosságot, zártkörű pályázat esetén pedig a feleket tájékoztatta.

1.5. A pályázatok benyújtására nyitva álló határidő – indokolt esetben – egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

1.6. A részvétel pályázati biztosíték adásához köthető, melyet a kiíró által megjelölt letéti számlára, a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.

2. A pályázati felhívás

- a kiíró a vagyontárgy jellegétől és az egyéb körülményektől függően – tartalmazza legalább:

2.1. a pályázatot kiíró szerv megnevezését, székhelyét;

2.2. a pályázat célját, típusát (nyilvános vagy zártkörű), valamint az arra vonatkozó utalást, hogy a pályázó titkosan (a pályázó neve külön zárt borítékban szerepel) vagy név megjelölésével pályázhat-e;

2.3. a pályázat tárgyaként az értékesítendő, hasznosítandó vagyon (rész) megnevezését, – szükség szerint - forgalmi értékét és az értékesítéshez szükséges információkat, fizetés módját;

2.4. az értékesítés, hasznosítás feltételeit és ezek műszaki, gazdasági, jogi feltételeit;

2.5. az ajánlatok benyújtásának helyét, módját, idejét;

2.6. a pályázó ajánlati kötöttsége minimális időtartamát, illetve annak esetleges meghosszabbítására vonatkozó előírásokat;

2.7. a pályázati eljárásra vonatkozó információszerzés helyét és idejét;

2.8. pályázati biztosíték esetén annak letétbe helyezésének határidejét, módját, visszafizetésének szabályait;

2.9. a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázatot - akár indokolás nélkül is – eredménytelennek minősítse;

2.10. kiíró azon jogának fenntartását, hogy a nyertes pályázó visszalépése esetén, vagy a szerződéskötés meghiúsulása esetén a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kössön;

2.11. a pályázati ajánlat érvényességének feltételeit;

2.12. a vagyontárgy jellege szerint szükséges további információkat.

3. A pályáztatási eljárás szabályai

3.1. A pályázati eljárás menetéről szóló szabályokat a pályázóval ismertetni kell.

3.2. A pályázat kiírója az ajánlatokat a pályázat bontásáig titkosan kezeli, azokat csak a pályázat bontási eljáráson résztvevők előtt bonthatja fel.

3.3. A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát arról, hogy a pályázati kiírásban foglaltakat, különösen a vételár vagy díj megfizetésének módját és határidejét elfogadja.

3.4. Ha a pályázati kiírás biztosítékadási kötelezettséget tartalmaz, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott meghatározott formában és módon rendelkezésre bocsátotta.

3.5. A pályázó ajánlati kötöttsége az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő leteltével kezdődik.

3.6. A pályázó ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig, de legkésőbb a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a kiíró a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja, a pályázati felhívást az ajánlattevő visszavonja, vagy a pályázat nyertesével szerződést köt.

3.7. A kiíró a pályázati biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az eljárás eredménytelensége esetén, valamint az ajánlatok elbírálását követően a nem nyertes ajánlattevők részére köteles 8 napon belül visszafizetni. Nem jár vissza a pályázati biztosíték, ha a pályázó az ajánlatát az ajánlati kötöttség időtartama alatt visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg. A nyertes ajánlattevő esetében az ajánlati biztosíték a vételárba beszámít.

3.8. Érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg a pályázati kiírásban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az érvénytelen pályázatot tevő ajánlattevő a pályázati eljárásban, illetve annak további szakaszában nem vehet részt.

3.9. Az pályázó nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért. A pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek az ajánlat érvényességétől illetve a pályázat eredményességétől függetlenül a pályázót terhelik.

4. Az ajánlatok felbontása, pályázatok értékelése

4.1. A pályázók ajánlatainak felbontásánál, a polgármester, a jegyző és az általa megbízott köztisztviselő, valamint az ajánlattevők vagy meghatalmazottjaik lehetnek jelen.

4.2. Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, amely a következőket tartalmazza:

4.2.1. a felbontás helyét, idejét, a jelenlévők nevét, a képviselőt jellegét;

4.2.2. a beérkezett pályázatok darabszámát és a kiíró képviselője által sorszámozott;

4.2.3. a jelenlévők kifogásait, észrevételeit.

4.3. A pályázatok értékelésére, elbírálására nyitva álló határidő maximum 30 nap.

4.4. A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely a következőket tartalmazza legalább:

4.4.1. az értékelés helyét, idejét, a jelenlévők nevét, a képviselőt jellegét;

4.4.2. a pályázati eljárás rövid ismertetését,

4.4.3. a beérkezett pályázatok számát;

4.4.4. az ajánlatok részletes értékelését,

4.4.5. a pályázati biztosíték megfizetésének tényét, vagy hiányát;

4.4.6. az érvénytelen pályázatok tényének rögzítését;

4.4.7. a pályázati eljárás összefoglaló értékelését, a pályázók rangsorolására vonatkozó javaslatot.

4.5. Az ajánlatok bontását követően a pályázat lezárása a kiíró döntése alapján lehetőség van ártárgyalás tartására, amelyre minden érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőt meg kell hívni. Amennyiben csak egy érvényes ajánlat érkezett, ártárgyalás helyett az ajánlattevő felhívható ajánlata módosítására.

4.5.1. Az ártárgyalás során a pályázók ajánlataikat módosíthatják azzal, hogy a korábban megajánlott vételár nem csökkenthető, és a módosított ajánlatnak is meg kell felelnie a pályázati felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek. A tárgyalás lezárását követően a kiíró ismételten elvégzi az ajánlatok rangsorolását.

5. A pályázat nyertesének kiválasztása

5.1. A pályázat nyertesének kiválasztására a polgármester jogosult.

5.2. Az ajánlatok közül a nemzeti vagyonról szóló törvényben foglaltaknak megfelelő szempontok figyelembevételével, a megalapozott ajánlat mellett kell dönteni. A pályázati felhívásban közölt bírálati szempontokkal ellentétes döntés nem hozható.

5.3. Az elbírálásra nyitva álló határidő 30 nap, melyet a kiíró egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthat. Erről a feleket egyidejűleg, írásban tájékoztatni kell.

5.4. A pályázó bizonytalan pénzügyi helyzete, korábbi szerződésszegő magatartása, helyi adótartozása esetén a kiíró jogosult a soron következő legjobb ajánlattevővel szerződést kötni vagy újabb pályázat kiírásáról dönteni az előbbi eredménytelennek nyilvánítása mellett.

5.5. A pályázat nyertesére vonatkozó döntést a polgármester a pályázati kiírásban meghatározott időpontban és módon hirdeti ki.

6. A szerződéskötés

6.1. Szerződés azzal a pályázóval köthető, akit a polgármester határozatával a pályázat nyertesének nyilvánít.

6.2. A szerződést a pályázat nyertesével - figyelembe véve a szükséges eljárásokat – a lehető legrövidebb időn belül meg kell kötni.

6.3. Ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés a pályázó részére felróható okból megghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll, vagy a felek a szerződést megszüntették vagy felbontották azt, úgy a kiíró jogosult a soron következő legjobb ajánlatot tevővel szerződést kötni vagy új pályázatot kiírni.

6.4. Eredménytelen az eljárás, ha

6.4.1. nem érkezett pályázati ajánlat,

6.4.2. a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglaltaknak,

6.4.3. a kiíró a pályázat érvénytelenítéséről döntött,

6.4.4. a legjobb érvényes ajánlat elfogadása jelentős vagyronvesztéssel járna.

7. Összeférhetetlenségi szabályok

7.1. A pályázat értékelésében és az elbírálásban nem vehet részt:

7.1.1. a pályázatot benyújtó természetes személy és annak képviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, alkalmazója és foglalkoztatója,

7.1.2. a pályázatot benyújtó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság képviselője, tulajdonosa, tagja, vezető tisztségviselője, alkalmazottja vagy más szerződéses jogviszony alapján foglalkoztatottja,

7.1.3. annak a jogi személynek vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaságnak a képviselője, vezető tisztségviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, amelyben a pályázó közvetlen vagy közvetett befolyással rendelkezik, illetőleg amelynek a pályázó tulajdonosa, tagja,

7.1.4. A 7.1.1., 7.1.2 vagy 7.1.3. alpontokban megjelölt személy közeli hozzátartozója,

7.1.5. akitől bármely oknál fogva nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése.

7.2. A pályázat elbírálásában részt vevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármilyen összeférhetlenségi ok áll fenn.

7.3. Összeférhetlenségi kérdésben vita esetén az a személy vagy testület dönt, aki, illetve amely a pályázat kiírásáról döntött. Ha az összeférhetlenségi ok a kiíró szerv vezetőjének személyére nézve áll fenn, akkor a vitában a kiíró szerv vezetőjének felettese dönt.

7.4. Érvénytelen és ezáltal eredménytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetlenségi szabályokat megsértették, illetve, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követett el.

8. E szabályzat alkalmazásában:

Zártkörű (meghívásos) pályázat: a vagyon (vagyonrész) hasznosítására vonatkozó ajánlattételre oly módon történő felhívás, hogy a pályázatra kizárólag a kiíró által meghívottak nyújthatnak be pályázatot.

Az árverést nyilvánosan kell meghirdetni Kunpeszér Község hivatalos honlapján és Kunpeszér Község Önkormányzatának hirdetőtábláján, annak időpontja előtt legalább 15 nappal.

Az árverési eljárás során az árverésre bocsátott vagyontárgy tulajdonjogának megszerzésére vonatkozó szerződés megkötésére licitálás útján, a legmagasabb vételárat felajánló árverező szerez jogot. Az árverezést mindaddig folytatni kell, amíg az árverezők újabb ajánlatot tesznek.

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére

Tárgy: 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat jogszabályi kötelezettségének eleget téve belső kontrollrendszert működtet, ennek részeként gondoskodik a belső ellenőrzési tevékenység ellátásáról is.

A belső ellenőrzés, a Bkr. 2.§/b pontja alapján független, utólagos tárgyilagosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működésének fejlesztését és eredményességének növelését, az ellenőrzött szervezet céljai érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékelje, ill. az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonysága fejlesztését segítse.

Kunpeszér Község Önkormányzata és a Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvoda tekintetében a belső ellenőrzési feladatokat a Vincent Auditor Kft. látja el.

A Vincent Auditor Kft. elkészítette Kunpeszér Község belső ellenőri 2021. évi éves összefoglaló jelentését az Önkormányzat vonatkozásában az adóhatóság tevékenységének, adóhátralékok behajtására tett intézkedések ellenőrzése tárgyában.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése alapján az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, melyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. Az éves jelentés részletes tartalmi követelményeit a Bkr. 48. §-a szabályozza.

A Bkr. 49. § (3a) pontja rendelkezik arról, hogy a jegyző a tárgyévvel kapcsolatos éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévvel kapcsolatos, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A vizsgálathoz kapcsolódóan intézkedési terv készült, melyet Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 95/2021.(IX.15.) számú határozatával elfogadott.

Kunpeszér, 2022. május 20.


Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének .../2022.(V.25.) számú határozata

2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező Kunpeszér Község Önkormányzatvonatkozásában az adóhatóság tevékenységének, adóhátralékok behajtására tett intézkedések ellenőrzése tárgyában a 2021. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Vincent Auditor Kft., Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Magyar Falu Program keretében „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” tárgyában ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk a Magyar Falu Program keretében pályázatot nyújtott be 2022. február 4. napján 7. 800.000.- Ft összeggel Tanya- és falugondnoki busz beszerzésére.

A rendelkezésre álló keret lakosság arányos felosztás alapján 7.799.998.- Ft-ot nyertünk el. A konkrét megvalósításhoz az árak időközi emelkedése miatt nagyobb önrészt kell vállalnunk. A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekről szóló szabályzatunk szerint a nettó 6 millió forint értéket elérő vagy meghaladó beszerzés esetén ajánlati felhívást kell közzétenni.

Az ajánlati felhívás az alábbi három vállalkozás részére került megküldésre:

- Petrányi – Autó Kft.
- Solymár-Szalay Kft.
- Hovány Kft.

A beszerzést a 125/2021.(XI.25.) számú határozattal elfogadott a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításával kapcsolatos Beszerzési Szabályzata alapján kell lefolytatni. A IV/3. pontja szerint a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést a képviselő-testület hagyja jóvá.

Az eljárást megindító felhívásban mindenki ugyanarra a műszaki tartalomra tehetett ajánlatot. Az értékelés szempontjaként a „legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás” került meghatározásra.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2022. május 20. 10:00 óráig 3 db ajánlatot nyújtottak be.

Ajánlatok ellenőrzése során hiánypótlására nem került sor.

Az eseti Bírálóbizottság bontotta a beérkezett ajánlatokat és tette meg döntési javaslatát.

A Bírálóbizottság elnöke: Szabó Jánosné jegyző jogi ismeretekkel,
a Bírálóbizottság tagjai: Fillerné Papp Márta pénzügyi ismeretekkel,
Paluska Zoltán műszaki-ellenőr volt.

Az alábbi ajánlatok értékelését végezte el a Bírálóbizottság:

Tender boríték száma:	01	02	03	Megjegyzés
Pályázó neve:	Petrányi – Autó Kft.	Solymár-Szalay Kft.	Hovány Kft.	
Bruttó ajánlati ár:	15.614.763.- Ft	15.414.763.- Ft	15.114.763.- Ft	
Teljesítési határidő:	2022.05.20. 10. ⁰⁰	2022.05.20. 10. ⁰⁰	2022.05.20. 10. ⁰⁰	

A Bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlati felhívásra érkezett ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ajánlatot a Hovány Kft. gazdasági társaság 15.114.763.-Ft összeggel tette, azonban figyelemmel a támogatási intenzitás mértékére (7.799.998.-Ft) tekintettel az Önkormányzatnak 7.314.765.-Ft önként vállalt önerőt szükséges biztosítania.

A Beszerzési szabályzat IV./3. pontja szerint a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést a képviselő-testület hagyja jóvá.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Kunpeszér, 2022. május 20.




Varga Attila
polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Kunpeszér Község Képviselő-testületének .../2022.(V.25.) számú határozata

a Magyar Falu Program keretében a „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” tárgyában ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet szabályozó Beszerzési szabályzat III/3. pont (3) bekezdése szerinti hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozza:

1. Az ajánlattételi határidőre 3 ajánlat érkezett, amelyek a következők:

1.1. Petrányi – Autó Kft.

1.2. Solymár-Szalay Kft.

1.3. Hovány Kft.

2. Mivel a legalacsonyabb összegű ajánlatot a Hovány Kft. gazdasági társaság tette, ezért nyertes ajánlattevőként hirdetem ki.

A nyertes ajánlattevő beszerzésre vonatkozó ajánlata:

Bruttó: 15.114.763.-Ft., azaz tizenötmillió –száztizennégyezer –
hétsházhatvanhárom forint.

3. Kunpeszér Község Önkormányzata a pályázat lebonyolításához szükséges 7.314.765.-Ft önerőt a 2022. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.

4. A Képviselő-testület a Beszerzési Szabályzata IV./3. pontjában biztosított jogkörében eljárva a nyertes ajánlattevővel kötendő adásvételi szerződést jóváhagyja.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 4. pontban meghatározottakkal kapcsolatban eljárjon, a nyertes vállalkozással a Tanya- és falugondnoki busz beszerzésevonatkozó adásvételi szerződést megkösse, azt aláírja, szükséges intézkedéseket tegye.

Felelős: Polgármester

Értesül: Pénzügy

Határidő: folyamatos

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Magyar Falu Program keretében „*Kommunális eszköz beszerzése*” tárgyában ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretében pályázatot nyújtottunk be 2022. február 4. napján 7.797.800.- Ft összeggel „Kommunális eszköz” beszerzésére.

A rendelkezésre álló keret lakosság arányos felosztás alapján a 7.797.800.- Ft-ot el is nyertünk. A konkrét megvalósításhoz az árak időközi emelkedése miatt nagyobb önrészt kell vállalnunk.

A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekről szóló szabályzatunk szerint a nettó 6 millió forint értéket elérő vagy meghaladó beszerzés esetén ajánlati felhívást kell közzétenni.

Az ajánlati felhívás az alábbi három vállalkozás részére került megküldésre:

- Odisys Bt.
- KC Békés Kft
- K & B Gépudivar Kft

A beszerzést a 125/2021.(XI.25.) számú határozattal elfogadott a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításával kapcsolatos Beszerzési Szabályzata alapján kell lefolytatni. A IV/3. pontja szerint a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést a képviselő-testület hagyja jóvá.

Az eljárást megindító felhívásban mindenki ugyanarra a műszaki tartalomra tehetett ajánlatot. Az értékelés szempontjaként a „legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás” került meghatározásra.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2022. május 24. 14:00 óráig 3 db ajánlatot nyújtottak be.

Ajánlatok ellenőrzése során hiánypótlására nem került sor.

Az eseti Bírálóbizottság bontotta a beérkezett ajánlatokat és tette meg döntési javaslatát.

A Bírálóbizottság elnöke: Szabó Jánosné jegyző jogi ismeretekkel,
a Bírálóbizottság tagjai: Fillerné Papp Márta pénzügyi ismeretekkel,
Paluska Zoltán műszaki-ellenőr volt.

Az alábbi ajánlatok értékelését végezte el a Bírálóbizottság:

Tender boríték száma:	01	02	03	Megjegyzés
Pályázó neve:	Odisys Bt.	KC Békés Kft.	K & B Gépudvar Kft.	
Nettó ajánlati ár:	8.250.000.-Ft	8.550.000.-Ft	8.350.000.-Ft	
Bruttó ajánlati ár:	10.477.500.- Ft	10.858.500.- Ft	10.604.500.- Ft	
Teljesítési határidő:	2022.05.24. 14. ⁰⁰	2022.05.24. 14. ⁰⁰	2022.05.24. 14. ⁰⁰	

A Bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlati felhívásra érkezett ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ajánlatot az Odisys Bt. gazdasági társaság 10.477.500.-Ft összeggel tette, azonban figyelemmel a támogatási intenzitás mértékére (7.799.998.-Ft) tekintettel az Önkormányzatnak 2.677.502.-Ft önként vállalt önerőt szükséges biztosítania.

A Beszerzési szabályzat IV./3. pontja szerint a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést a képviselő-testület hagyja jóvá.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Kunpeszér, 2022. május 20.




Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének .../2022.(V.25.) számú határozata

a Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése” ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálása

Határozat

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet szabályozó Beszerzési szabályzat III/3. pont szerinti hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozza:

1. Az ajánlattételi határidőre 3 ajánlat érkezett, amelyek a következők:

1.1. Odisys Bt.

1.2. KC Békés Kft.

1.3. K & B Gépudivar Kft.

2. Mivel a legalacsonyabb összegű ajánlatot az Odisys Bt. gazdasági társaság tette, ezért nyertes ajánlattevőként hirdetem ki.

A nyertes ajánlattevő beszerzésre vonatkozó ajánlata:

Nettó: 8.250.000.-Ft + 2.227.500.-Ft áfa, Bruttó: 10.477.500.-Ft., azaz tízmillió – négyszázhetvenhétezer – ötszáz forint.

3. Kunpeszér Község Önkormányzata a pályázat lebonyolításához szükséges 2.677.502.-Ft önerőt a 2022. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.

4. A Képviselő-testület a Beszerzési Szabályzata IV./3. pontjában biztosított jogkörében eljárva a nyertes ajánlattevővel kötendő adásvételi szerződést jóváhagyja.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 4. pontban meghatározottakkal kapcsolatban eljárjon, a nyertes vállalkozással a „Kommunális eszköz beszerzésre” vonatkozó adásvételi szerződést megkösse, azt aláírja, szükséges intézkedéseket tegye.

Felelős: Polgármester

Értesül: Pénzügy

Határidő: folyamatos

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére.

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást, a h) pont alapján tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó bevételek összegéről.

Az adónyilvántartások vezetése továbbra is az ASP adó szoftver által történik. A bevallás, bejelentés nyomtatványok elérhetőek honlapunkon valamint a Magyar Államkincstár honlapján. Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett adózók részére az E-önkormányzati portálon találhatóak meg az adónyomtatványok.

A bevallási időszakhoz kötődő feldolgozási, könyvelési, kivetési feladatok mellett a munkafolyamatok része a negyedéves jelentések elkészítése, adó év indítása, zárása, valamint az adóbehajtási feladatok. Egyenlegértékesítők, fizetési felszólítások postázása.

Megtörtént egész évben a bankszámla kivonatok könyvelése, kérelemre visszaigényelt túlfizetések visszaautalása, illetve szintén kérelemre számlák közötti átvezetések.

Kérelemre, társhatóságok megkeresésére adóigazolást állítunk ki, adó-és értékbizonyítványokat készítünk, illetve hagyatéki eljáráshoz és társhatósági megkeresésre.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály **kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie.** Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték, kedvezmény tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba.

A Képviselő-testület 2022. január 1-től új adónemet nem vezetett be, illetve a korábban bevezetett adónemek mértékén nem változtatott.

A 2021. december havi testületi ülésen beszámoltunk az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről.

Jelen táblázat a 2021. december 31-ei és a 2022. március 31-ei állapotot mutatja be.

2021. december 31-ei állapot				
Adó nemek	Adózók száma	2021. évi terhelés	2021. évi befizetés	Hátralék összesen
Kommunális adó	654 fő	4.145.509.-Ft	3.956.073.-Ft	3.830.690.-
Helyi iparűzési adó	97 fő	13.993.034.-Ft	12.112.562.-Ft	6.811.891.-Ft
Pótlék	745	563.497.-Ft	431.606.-Ft	1.938.962.-Ft

2022. március 31-ei állapot				
Adó nemek	Adózók száma	2021. évi terhelés	2021. évi befizetés	Hátralék összesen
Kommunális adó	618 fő	3.942.209.-Ft	2.261.798.-Ft	4.235.713.-
Helyi iparűzési adó	87 fő	137.035.-Ft (bevallás május 31-ig és egyidejűleg terhelve lesz)	2.593.003.-Ft	9.398.945.-Ft
Pótlék	754	232.983.-Ft	103.375.-Ft	2.083.020.-Ft

A hátralékok kezelésére vonatkozó intézkedési terv alapján elindult a kintlévőségek beszedése.

Első lépésként a hátralékosok írásbeli felszólítást kaptak kintlévőségeik megfizetésére.

Konkrét végrehajtási cselekményre eddig nem került sor. (inkasszó, jövedelem letiltás, foglalás, stb.)

Az eredménytelen végrehajtási cselekményeket követően a követelésekről való lemondás eseteiről szóló 14/2021.(IX.15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése szerint a követelésről részben vagy egészben lemondani a Képviselő-testület jogosult.

A fentiekben részletezett tájékoztatás alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kunpeszér, 2022. május 20.




Varga Attila
 polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének .../2022.(V.25.) számú határozata
tájékoztató az Önkormányzat adóztatási tevékenységéről

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat adóztatási tevékenységről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére.

Tárgy: Beszámoló a Magyar Államkincstár által végzett szabályszerűségi pénzügyiellenőrzéssel kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 68/B. §-a alapján 2021. július 1. napjától kezdődően szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést kezdeményezett Önkormányzatunknál.

Az ellenőrzések lefolytatására Kunpeszér Község Önkormányzata és a Kunpeszéri Napköziotthonos Óvoda tekintetében került sor.

Az ellenőrzés tárgya a kiválasztott szervek számviteli szabályok szerinti könyvviteli kötelezettségének, az Áht. 70. alcím (107-108. §) alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének, és az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata volt.

A 2022. április 13. napján megküldött ellenőrzési jelentéstervezetben az Áht. alapján végrehajtott 2021. évi kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozóan megérkezett.

Az ellenőrzési jelentéstervezet a következőkre terjed ki:

A Kincstár megállapította, hogy az ellenőrzött szervek az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségüknek eleget tettek, a bekért adatokat és dokumentumokat a KEP-re határidőre feltöltötték. A közbeni megállapításokban megfogalmazott javaslatok alapján a szükséges intézkedések többségét 2021. december 31. napjáig Önkormányzatunk végrehajtotta.

A belső kontrollrendszer kialakításáról és működtetéséről megállapítható, hogy az Önkormányzatunk és az Óvoda a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg. A közbeni megállapításokban megfogalmazott javaslatok alapján a kontrollkörnyezet vonatkozásában az Önkormányzat esetében az Önköltségszámítási Szabályzat, az Óvoda esetében pedig az Ellenőrzési nyomvonal kivételével a hiányosságok javításra kerültek.

Az ellenőrzés során feltárt, javítható könyvviteli hibákat kijavítottuk.

Az adatszolgáltatásokat az ellenőrzött időszakban az előírt jogszabályi határidőre teljesítettük.

A Magyar Államkincstár összefoglaló véleménye a következő:

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Bács-Kiskun Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2021. évi költségvetése teljesítését, a 2021. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámolók jelentős összegű hibát nem tartalmazott, az éves költségvetési

beszámolók az Önkormányzat és az Óvoda gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

A fentiekben részletezett tájékoztatás alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kunpeszér, 2022. május 20.



Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének/2022. (V.25.) számú határozata

beszámoló a Magyar Államkincstár által végzett szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzéssel kapcsolatban

Határozat

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Államkincstár által végzett szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzési jelentésről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére.

Tárgy: A Magyar Államkincstár ellenőrzési jelentésére vonatkozó intézkedési tervek elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző napirendi pontban részletesen ismertettem, hogy a Magyar Államkincstár az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 68/B. §-a alapján 2021. július 1. napjától kezdődően szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést végez Kunpeszér Község Önkormányzatánál és a Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvodánál.

A Magyar Államkincstár jelentésében előírta, hogy az ellenőrzött helyi önkormányzat vezetője útján valamennyi ellenőrzött költségvetési szerv vezetője köteles a lezárt ellenőrzési jelentés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a vizsgálatvezetőt írásban tájékoztatni.

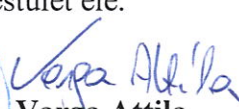
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 115/F. § (8) bekezdésére figyelemmel az ellenőrzési jelentés törzsszámonként készül.

A törzsszámonként elkészített intézkedési terveket az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül az ellenőrzési jelentést meghatározott módon a Kincstár felé kell eljuttatni.

A fentiekben részletezett tájékoztatás alapján az alábbi határozati javaslatot a határozat mellékletét képező intézkedési terveket terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kunpeszér, 2022. május 20.




Varga Attila
polgármester

Határozati javaslat

Kunpeszér Község Képviselő-testületének/2022. (V.25.) számú határozata

a Magyar Államkincstár által végzett ellenőrzési jelentésére vonatkozó intézkedési tervek elfogadása

Határozat

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Államkincstár által végzett 2021. évi ellenőrzésre tett intézkedési terveket jóváhagyja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: folyamatos

**Kunpeszér Község
Polgármestere**

Iktatószám: 21-13/2022.

I n t é z k e d é s i t e r v
**Kunpeszér Község Önkormányzata és az
által irányított költségvetési szerv
2021. évi kincstári ellenőrzéséhez**

Ellenőrzött szerv megnevezése: Kunpeszér Község Önkormányzata
Törzsszám: 725042

Az Államkincstár megállapításaival egyetértve, az ellenőrzési jelentés alapján Kunpeszér Község Önkormányzatára vonatkozóan az alábbi intézkedési tervet adom ki:

I. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

A Jegyző gondoskodjon:

1/1 az Önköltségszámítási Szabályzat felülvizsgálatáról, annak érdekében, hogy a rendszeresen végzett szolgáltatásnyújtásra vonatkozóan a tényleges önköltség kalkuláció a szabályzat részeként rendelkezésre álljon.

Felelős: Szabó Jánosné jegyző

Határidő: 2022. december 31.

1/2 a teljesítési igazolást az Ávr. 57. § (1), (3) bekezdésében foglaltak szerint gyakorolják

Felelős: Szabó Jánosné jegyző

Határidő: 2022. december 31.

1/3 az Info tv. 37. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt rendelkezéseknek megfelelően a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség teljesítéséről.

Felelős: Szabó Jánosné jegyző

Határidő: 2022. december 31.

1/4 a Bkr. 11. § (2a) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében a 2021. évi Vezetői nyilatkozatot küldje meg a Polgármester részére, valamint a Polgármester terjessze azt a Képviselő-testület elé a zárszámadási rendelet tervezetével együtt.

Felelős: Szabó Jánosné jegyző

Határidő: 2022. december 31.

II. Könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A Jegyző gondoskodjon:

2/1 a tárgyi eszközök vonatkozásában az Áhsz. 14. mellékletének megfelelő adattartalmú részletező nyilvántartások vezetéséről.

Felelős: Szabó Jánosné jegyző
Fillerné Papp Márta költségvetési főmunkatárs
Határidő: 2022. december 31.

III. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A Jegyző gondoskodjon:

3/1 hogy, az éves zárlati feladatok keretében végezzék el az Áhsz. 45. § (2) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében a költségként, ráfordításként történő elszámoláskor a halasztott eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolásának feloldását, az Áhsz. 14. § (12) bekezdése előírásainak érvényesülése érdekében a következő évben esedékes közhatalmi bevételek összegének elhatárolását, valamint vizsgálják felül, hogy a tárgyévben fejlesztési célú vissza nem térítendő támogatások elszámolása során az Szt.45. § (1) bekezdés a) pont és az Áhsz. 25. § (10) bekezdés előírásai érvényesültek-e,

Felelős: Szabó Jánosné jegyző
Fillerné Papp Márta költségvetési főmunkatárs
Határidő: 2022. december 31.

3/2 a halasztott eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása mérleg sor analitikus nyilvántartással történő alátámasztásáról,

Felelős: Szabó Jánosné jegyző
Fillerné Papp Márta költségvetési főmunkatárs
Határidő: 2022. december 31.

3/3 a Szt. 69. § (3) bekezdés, valamint a Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat előírásainak érvényesülése érdekében arról, hogy a háromévente végezzenek mennyiségi felvétellel történő leltározást.

Felelős: Szabó Jánosné jegyző
Határidő: 2022. december 31.

.....
Varga Attila
polgármester

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, azzal egyetértve, azt 2022. május 26-án átvettem.

.....
Fillerné Papp Márta Szabó Jánosné
költségvetési főmunkatárs

.....
jegyző

**Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvoda
Vezetőjétől**

Iktatószám: 21-14/2022.

I n t é z k e d é s i t e r v
**Kunpeszér Község Önkormányzata és az
által irányított költségvetési szerv
2021. évi kincstári ellenőrzéséhez**

**Ellenőrzött szerv megnevezése: Kunpeszéri Napközi-otthonos Óvoda
Törzsszám: 761772**

Az Államkincstár megállapításaival egyetértve, az ellenőrzési jelentés alapján Kunpeszér Község Önkormányzatára vonatkozóan az alábbi intézkedési tervet adom ki:

I. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

Az Intézményvezető gondoskodik:

1/1a Bkr. 6. § (3) bekezdés és a Bkr. 2.§ nd) pont előírásainak érvényesülése érdekében az ellenőrzési nyomvonal elkészítéséről.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/2 aBkr. 6. § (2a) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében, hogy kijelölésre kerüljön az Óvoda folyamatait, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek és a folyamatért felelős vezető beosztású személy (folyamatgazda).

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/3 a Bkr. 7. § (1)-(5) bekezdések előírásainak érvényesülése érdekében történő Integrált kockázatkezelés eljárásrend felülvizsgálatáról, annak érdekében, hogy az Óvoda tevékenységében rejlő kockázatok felmérése megtörténjen, továbbá meghatározásra kerüljenek az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedések, valamint azok végrehajtása folyamatos nyomon követésének módja. A Bkr. 7. § (4) bekezdés érvényesülése érdekében az integrált kockázatkezelési rendszer koordináló szervezeti felelős kijelölése történjen meg.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/4 az Ávr. 57.§ (1), (3) bekezdés előírásai szerint történő teljesítésigazolási jogkör gyakorlásáról.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/5 az Áht. 38. § (1) bekezdései alapján a kiadási előirányzatok terhére kifizetés elrendelése utalványozás alapján történjen. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/6 az Info tv. 37. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt rendelkezéseknek megfelelően a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség teljesítéséről, valamint a Közadattár honlapon megtalálható adatok naprakészségéről.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/7 a Bkr. 10. § és a Bkr. 2. § nd) pont előírásainak érvényesülése érdekében az Óvoda tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer kialakításáról és megfelelő működtetéséről,

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/8 a Bkr. 10. § és 15. § (1)-(3) bekezdésében előírtak érvényesülése érdekében az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelő működtetéséről.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/9 a Bkr. 29. § előírásainak érvényesülése érdekében, hogy a belső ellenőrzési vezető készítse el az éves ellenőrzési tervet. A Bkr. 32. § (3)-(4) bekezdések előírásainak érvényesülése érdekében a belső ellenőrzési vezető küldje meg az éves ellenőrzési tervet a Jegyzőnek, valamint az éves ellenőrzési terv kerüljön betérjesztésre a Képviselő-testület elé jóváhagyásra, valamint gondoskodjon annak Képviselő-testületi jóváhagyásáról.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/10 aBkr. 49. § (1), (1a), (3) és (3a) bekezdések előírásainak érvényesülése érdekében az Óvoda vonatkozásában a belső ellenőrzési vezető készítse el az éves ellenőrzési jelentést és gondoskodjanak annak Képviselő-testületi jóváhagyásáról,

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. december 31.

1/11 a Bkr. 11. § (2) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében a 2021. évi Vezetői nyilatkozat a Polgármester részére megküldésre kerüljön, valamint a Polgármester terjessze azt a Képviselő-testület elé a 2021. évi zárszámadási rendelet tervezetével együtt.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Határidő: 2022. május 31.

II. Könyvvézetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Az Intézményvezető gondoskodik:

2/1 a tárgyi eszközök vonatkozásában az Áhsz. 14. mellékletének megfelelő adattartalmú részletező nyilvántartások vezetéséről.

Felelős: Szabó Jánosné jegyző

Fillerné Papp Márta költségvetési főmunkatárs

Határidő: 2022. december 31.

III. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Az Intézményvezető gondoskodik:

3/1 a Szt. 69. § (3) bekezdés, valamint a Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat előírásainak érvényesülése érdekében arról, hogy a háromévente végezzenek mennyiségi felvétellel történő leltározást.

Felelős: Kollár Ágnes Anna óvodavezető

Fillerné Papp Márta költségvetési főmunkatárs

Határidő: 2022. december 31.

Kunpeszér, 2022. május 26.

.....

Kollár Ágnes Anna

óvodavezető

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, azzal egyetértve, azt 2022. május 26-án átvettem.

.....

Szabó Jánosné

jegyző

.....

Fillerné Papp Márta

költségvetési főmunkatárs

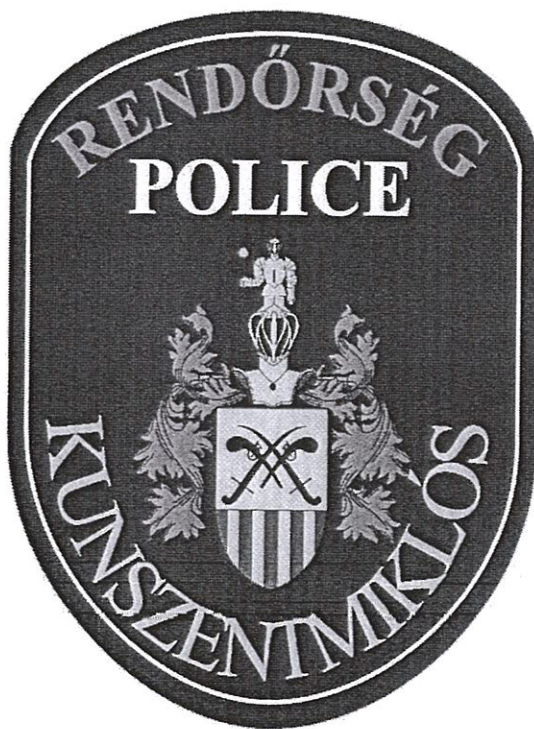
14. sz. melléklet



Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság
Kunszentmiklósi Rendőrkapitányság

Szám: 03070/451/2022. Ált.

2. számú példány



Beszámoló
Kunpeszér Község
2021. évi
Közbiztonsági Helyzetéről

Cím: 6090 Kunszentmiklós, Damjanich u. 48.
Telefon: (76)551-100; BM telefon: 33/65-00; fax: (76)551-139; BM fax: 33/65-39
kunszentmiklosrk@bacs.police.hu

Érkezett 2022.04.21-en

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Kunpeszér Község Képviselő Testületének 2022. évi munkatervében meghatározottak és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján az alábbiakban beszámolok Kunpeszér község 2021. évi közbiztonsági - ezen belül a közrendvédelmi, közlekedésrendészeti, valamint bűnügyi - helyzetéről, megtett intézkedéseinkről, valamint a 2022-es évben várható feladatainkról.

BEVEZETÉS

A Kunszentmiklósi Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály szervezetében működő Körzeti Megbízotti Alosztály a 2021-es évben is főként az állományába tartozó kunpeszéri körzeti megbízotton keresztül hajtotta végre Kunpeszér településen is jogszabályban foglalt kötelezettségét.

A tavalyi évben legfőbb célkitűzésünk a lakosság szubjektív biztonságérzetének növelése, a tulajdon elleni szabálysértések minél nagyobb arányú felderítése, a lakosság nyugalma leginkább megzavaró lopások, betöréses lopások számának csökkentése és a külterületen élők biztonságérzetének javítása, valamint a közlekedés rendjét sértő magatartások elleni eredményesebb fellépés volt, mely célkitűzések megvalósítását nagyobb rendőri jelenléttel terveztük biztosítani.

I.

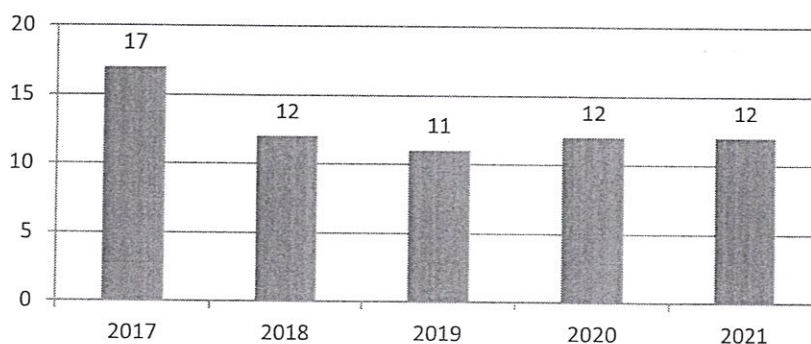
A közbiztonsági helyzet értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Kunpeszér község területén a 2020-as, illetve a 2021-es évben 12 bűncselekményt regisztráltunk. Az elmúlt öt év adatait figyelembe véve a regisztrált bűncselekmények száma a községben 11 és 17 között alakult.

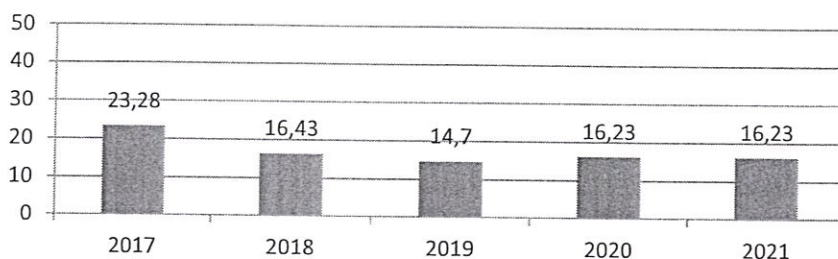
Kunpeszér területén regisztrált bűncselekmények száma



1.2. A regisztrált bűncselekmények 1000 lakosra vetített aránya, változása

A regisztrált bűncselekmények 1000 lakosra jutó aránya az elmúlt évben 16,23 volt, amely mutató alacsonynak mondható, így Kunpeszér egyáltalán nem tartozik a veszélyeztetett települések közé.

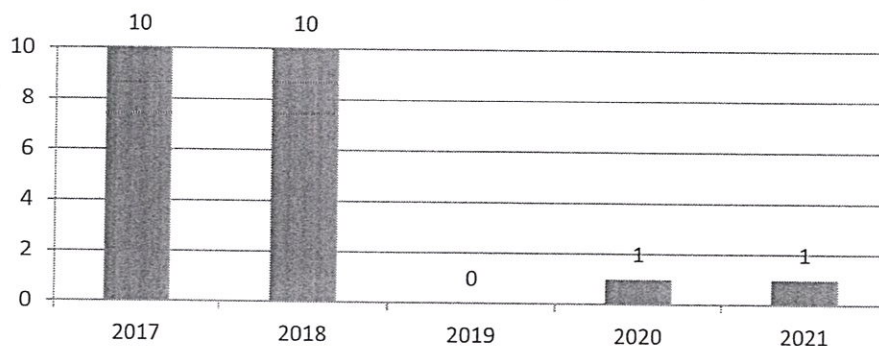
Az 1000 lakosra jutó bűncselekmények száma



1.3. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Kunpeszérén az elmúlt évben 1 esetben követtek el közterületen bűncselekményt. Az ilyen jogsértő elkövetési magatartások száma az elmúlt öt évben 0 és 10 között alakult.

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma Kunpeszérén



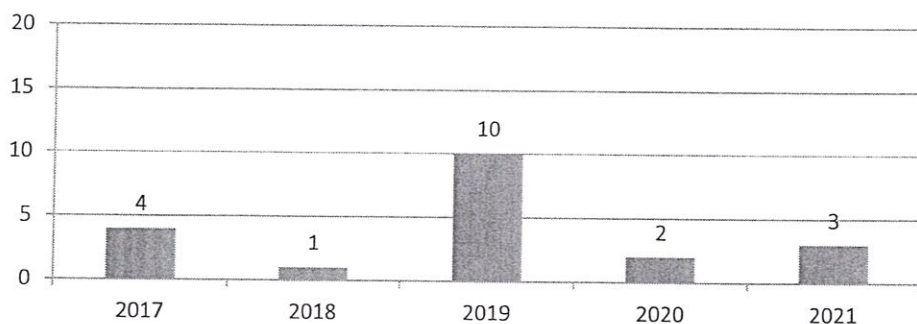
1.4. A regisztrált kiemelt bűncselekmények számának alakulása, a fontosabb bűncselekmények áttekintése

Elemmezve az egyes bűncselekmény kategóriákat megállapítható, hogy az elmúlt két évben **emberölés** a településen nem történt. A **testi sértések** száma 3-ról 0-ra csökkent. **Garázdaságot** az elmúlt két évben a településen nem regisztráltunk.

A családon belüli, valamint szomszédok közötti magánéleti viták erőszakos közterületi megnyilvánulásai a településen nem jellemzőek. **Rablást** az elmúlt két évben Kunpeszérén nem követtek el.

A **lopások** száma 2-ről 3-ra nőtt. A lopások száma az elmúlt öt évben 1 és 10 között alakult.

A lopások száma Kunpeszér község területén



A vagyon elleni bűncselekmények vonatkozásában idáig is nagy erőfeszítéseket tettünk a deliktumok megelőzésére, visszaszorítására, az elkövetők felderítése érdekében, melyet az előttünk álló évben is eredményesen kívánunk folytatni. **Lakásbetörést, személygépkocsi lopást, zárt gépkocsi feltörést** a településen az elmúlt két évben nem követtek el. A kiemeltként kezelt 14 különböző bűncselekmény összes alakulásáról elmondható, hogy Kunpeszér területén azok száma 8-ról 3-ra csökkent. Néhány ezen csoportba tartozó bűncselekményt (pl.: embercsempészás, garázdaság, önbíraskodás, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények, rablás, kifosztás, zsarolás, rongálás, orgazdaság, jármű önkényes elvétele) Kunpeszér települést illetően nem regisztráltunk. Közterületen elkövetett kiemelt bűncselekményt az elmúlt évben a községben nem követtek el. Közterületen elkövetett, nem kiemelt bűncselekményt a település területén 1-1 esetben követtek el az elmúlt két évben.

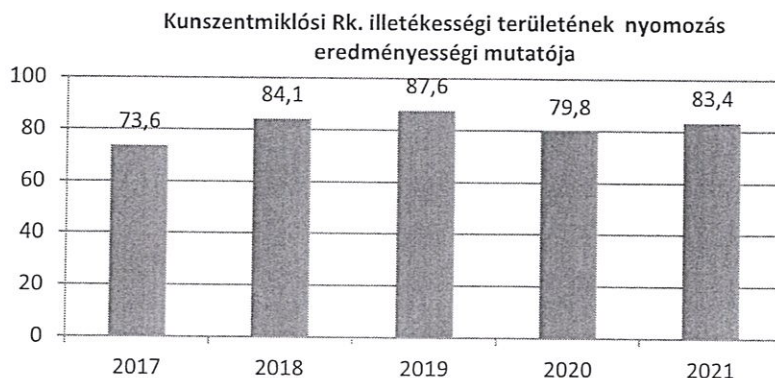
1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli bűncselekmények

Az egyéb kategóriába tartozó bűncselekmények száma 4-ről 9-re nőtt. Összességében a község területén regisztrált bűncselekmények számát tekintve Kunpeszér vonatkozásában kijelenthető, hogy a hasonló lélekszámú településekkel összehasonlítva bűnügyileg nem tekinthető fertőzöttnek.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozás eredményességi mutató alakulása

A nyomozás eredményesség területén kapitányságunk a 2021-es évben 83,4 %-ot ért el a 2020. évi 79,8 %-kal szemben. Ezen a területen az utóbbi években elért eredményünkkel kapitányságunk a megye kapitányságai között a legeredményesebbek között tudott lenni.



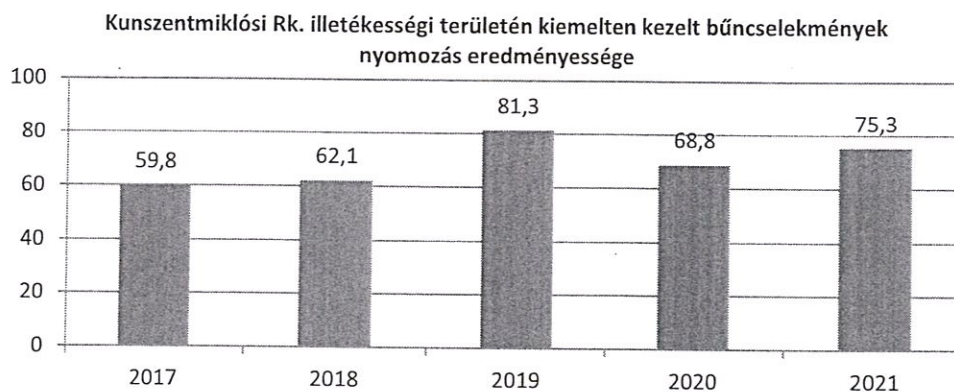
2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója

Fontos kiemelni, hogy kapitányságunk az illetékességi területén regisztrált, közterületen elkövetett bűncselekmények felderítése területén is jelentős eredményeket ért el az értékelt évben is. Ezen kategóriába tartozó jogsértő cselekmények nyomozás eredményességi mutatójának terén a Kunszentmiklósi Rendőrkapitányság az elmúlt évben is kiemelkedő eredményt produkált, hiszen **91 %-os** eredményt sikerült elérni.



2.3. A kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatójának alakulása

A Kunszentmiklósi Rendőrkapitányság illetékességi területén a kiemelten kezelt bűncselekmények kategóriájába tartozó bűncselekmények nyomozás eredményessége az elmúlt öt évben az alábbiak szerint alakult.



3. Tulajdon elleni szabálysértések

A 2021-es év során Kunpeszéken elkövetett, elzárással is büntethető szabálysértés miatt eljárás nem indult.

Felderítési eredményességünk 47,17 % volt.

4. Közlekedésbiztonsági helyzet

Kunpeszér község területén az elmúlt évben 2 esetben következett be személyi sérüléssel járó közlekedési baleset, mely mindkét esetben könnyű sérüléssel járt. A balesetek oka a nem az útviszonyoknak megfelelő vezetés, illetve az úttest bal oldalának szabálytalan igénybe vétele volt. A baleseteket 1 esetben személygépkocsi vezető, 1 esetben pedig motorkerékpár vezető okozta.

II.

A közbiztonság érdekében tett intézkedések

1. A közterületi jelenlét

A rendészeti szolgálati ághoz tartozó alapfeladatok elvégzésének legfontosabb mutatóinak (helyszíni bírság, elfogás, előállítás) eredményei az elmúlt évek adataihoz képest kis mértékben emelkedtek. Kunpeszén az elmúlt évben 1 fő elfogására, 12 fő előállítására került sor. Az életet, testi épséget, anyagiakat veszélyeztető cselekmény miatt 5 fővel szemben kellett biztonsági intézkedést alkalmaznia. Rendőri észlelés alapján 80 személlyel szemben került sor helyszíni bírság kiszabására. Szabálysértési feljelentés megtételére pedig 8 esetben került sor.

A 2021-es évben a közrend és közbiztonság további erősítését elősegítő bűnügyi és rendészeti intézkedések egységes megtétele érdekében kiadott intézkedési terv a települések közbiztonságának fenntartását és javítását, a lakossággal, rendőri munkát segítő erőkkel történő szorosabb együttműködést, a külterületen élő idős, elesett személyek biztonságának megteremtését és fenntartását határozta meg részünkre. Megítélésünk szerint, a meghatározott feladatok végrehajtásával – elemezve a 2021. évi mutatókat – a fenti célok megvalósultak.

2. Rendezvénybiztosítások

Az elmúlt évben a járványügyi helyzetre, illetve az azzal kapcsolatban bevezetett korlátozó rendelkezésekre figyelemmel rendőri biztosítást igénylő rendezvények megtartására nem került sor.

3. A körzeti megbízott tevékenységének értékelése

Kunpeszén 2021.08.31-ig Tóth Roland c. r. törzsszáslós teljesített szolgálatot. Nevezett ezt követően áthelyezésre került a Nyíregyházi Rendőrkapitányság állományába. A körzeti megbízott munkájával kapcsolatban az értékelt időszakban a rendőrkapitányság vezetése részéről probléma nem merült fel, hozzáállása és szolgálatellátása megfelelő volt. Munkáját a lelkiismeretesség jellemezte, személy- és helyismerete kiváló volt, éveken át garantálta a község közbiztonságát. Kunpeszén jelenleg a Járőr- és Őrszolgálati Alosztály, a Közlekedésrendészeti Alosztály, illetve a Szabadszállási Rendőrőrs állományának vezénylésével tudjuk a rendőri jelenlétet biztosítani.

4. A bűn- és baleset-megelőzés

Bűnmegelőzés

Kapitányságunkon a bűnmegelőzési tevékenységet két fő látja el magas színvonalon, széleskörű társadalmi kapcsolatrendszerüknek, felkészültségüknek köszönhetően hatékonyan. A 2021-es évben a bűnmegelőzési tevékenységünket is erősen befolyásolta a kialakult járványhelyzet, illetve az azzal kapcsolatban bevezetett korlátozó intézkedések betartása.

A gyermekek védelmét szolgáló jelzésrendszer a társszervek és a rendőrkapitányság között kiválóan működött az elmúlt évben is, az együttműködés példaértékűnek mondható. A gyermekjóléti és családsegítő szolgálatok és a gyámhivatal minden esetben jeleznek telefonon vagy írásban ha egy családban olyan probléma merül fel (fizikai és verbális-erőszak cselekménye illetve szexuális erőszak-cselekmények), amely felveti bűncselekmény elkövetésének a gyanúját. Ilyen esetekben a rendőrség kivétel nélkül megteszi a szükséges intézkedéseket. Amennyiben a rendőrkapitányság észleli a családon belüli erőszak gyanúját, a családban felmerült problémát haladéktalanul jelzi az illetékes társszervek irányába.

A Kunszentmiklósi Rendőrkapitányságon évek óta kiválóan működik az ifjúságvédelmi járőrszolgálat, mely során a rendőr járőrök a családvédelmi szervek képviselőjével közösen iskolaidőben illetve az esti órákban ellenőrzik a vendéglátóhelyeket. Amennyiben ott kiskorú személyt találnak, intézkednek arról, hogy bemenjenek az oktatási intézménybe illetve haza viszik őket.

A bűnmegelőzés egyik szakterülete a megelőző vagyonvédelem, melynek célja a vagyon elleni bűncselekmények megelőzése és az áldozatok számának csökkentése. A bűnmegelőzéssel foglalkozó munkatársak az aktuális bűnügyi helyzetnek megfelelően az ünnepek körüli és kiemelt időszakokban bűnmegelőzési híryananyagokat jelentettek meg.

A megelőzés célja csökkenteni azon embereknek a számát, akik elkezdik a kábítószeres használatát. A megelőzés magában foglalja a kábítószerrel kapcsolatos oktatást és a kábítószeres veszélyekre történő felhívást.

Az áldozattá válás megelőzése érdekében heti rendszerességgel hajtottunk végre közrendvédelmi, bűnmegelőzési akciósorozatokat az időskorúak, külterületen, tanyán élők biztonsága érdekében.

Balesetmegelőzés

A baleset-megelőzés szempontjában fontos a fiatalok és gyermekek körében a közlekedési szabályok betartására való nevelés időben történő megkezdése. E célból az óvodákban és az iskolákban baleset-megelőzési előadások megtartására, figyelem felhívó szóróanyag, plakát elkészítésére kiosztására, játékos vetélkedők megszervezésére és lebonyolítására kerül sor.

Az „Iskolarendőr” és a „Pia no” program keretében a diszkrét balesetek megelőzésére irányuló bűn- és baleset-megelőzési előadás megtartására került sor.

Megrendezésre került balesetmegelőzési témában a Kerékpáros Iskola Kupa felmenő rendszerű verseny helyi elődöntője, mely versenyek nyerteseivel részt vettünk a versenyek megyei fordulójában.

5. Együttműködés

A Kunszentmiklósi Járásbíróság Elnökével, a Járási Ügyészség Vezető Ügyészevel, a Kunszentmiklósi Járási Hivatal Vezetőjével, a bíróság, az ügyészség, a hivatal munkatársaival a munkakapcsolat a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan jó, kölcsönösen segítő jellegű. Rendszeres kapcsolatot tartunk az általános iskolák pedagógusaival. A kölcsönös információcsera alapja lehet a fiatalok bűnözés, illetve a családon belüli erőszak megelőzésének, felderítésének.

Az önkormányzattal a kapcsolatunk korrekt és jó, a közrendvédelmi szolgálatot – ezen belül a körzeti megbízott tevékenységét - pozitívan értékelték, az esetlegesen felmerülő problémákat helyi szinten meg tudtuk oldani. A felvetett problémák kevés száma, az elvégzett munkánk iránti

viszonylag nagyobb érdeklődés számunkra azt jelzi, hogy tevékenységünkkel a közösségek elégedettek.

III.

Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A Kunszentmiklósi Rendőrkapitányság és ezen belül a kunpeszéri körzeti megbízott a 2021. évi feladatait a kihívásokkal teli környezethez alkalmazkodva, a tervszerűséget, hatékonyságot szem előtt tartva, jó színvonalon hajtotta végre. Az elkövetőkkel szemben tanúsított határozott fellépésünkkel tavalyi eredményeinket megőriztük, különös tekintettel a közterületen elkövetett bűncselekmények felderítése területén, amelyhez példaértékű segítséget nyújtott a Kunszentmiklósi Járási Ügyészség, és a Kunszentmiklósi Járásbíróság.

Kunpeszér község közigazgatási területén az előző évhez hasonlóan biztosítottuk a közrendet, a közbiztonságot, javítottuk a közlekedési fegyelmet. Az előző években nyújtott támogatásért köszönetünket fejezzük ki Kunpeszér Község Önkormányzatának és a Polgármesteri Hivatal munkatársainak, akik munkánkhoz hathatós segítséget nyújtottak, bízva a további hatékony együttműködésben, támogatásban. 2022-ben pályázatással, vagy más személyzeti intézkedéssel tervezzük a körzeti megbízotti státusz feltöltését.

A település közbiztonságának fenntartása és javítása érdekében továbbra is kiemelt feladatunk a rendszeres és látható rendőri jelenlét biztosítása. Hatékonyan kell fellépni a lakosságot különösen irritáló, a szubjektív biztonságérzetet negatívan befolyásoló, az időskorúak sérelmére, illetve a közterületen elkövetett erőszakos, a személyek életét, testi épségét és szabadságát, valamint életkörülményeit, megélhetését súlyosan veszélyeztető bűncselekményekkel szemben. Fontos feladatunk a lakosság vagyonbiztonságának szavatolása, az elkövetőkkel szembeni határozott fellépés, a bűncselekménnyel okozott kár minél nagyobb arányú megtérítésének biztosítása.

Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a lopások, lakásbetörések felderítésére, azok számának csökkentésére, megelőzésükre.

A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek számának csökkentése érdekében – az azokat leggyakrabban okozó közlekedési magatartásformákkal, kiemelten az ittas gépjárművezetéssel, a passzív biztonsági eszközök használatát elmulasztókkal szembeni következetes fellépéssel – aktív rendőri és e célokat szolgáló baleset-megelőzési tevékenységet kell biztosítanunk.

A jogszabályokból adódó feladataink körütekintő ellátásával törvényesen, eredményesen és hatékonyan kell fellépni a jogsértések elkövetőivel szemben. A bűnüldözés terén elért eredményeinket a jövőben is meg kell tartani, továbbá igyekeznünk kell a közeljövőben is a társszervekkel kialakított jó munkakapcsolatok építésére.

Kunszentmiklós, időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

Rigó János r. alezredes
rendőrségi tanácsos
Kapitányságvezető

Készült: 4 pld-ban
1 pl. (8 oldal)
Kapják: 1.sz. pld. Kunszentmiklósi Rendőrkapitányság Vezetője
2.sz.pld. Kunpeszér Község Polgármesteri Hivatala
3.sz.pld. Rendészeti Osztályvezető
4.sz.pld. Irattár

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 25-én tartandó ülésére.

Tárgy: Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász „Megállapodás” felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő – testület!

dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász az Önkormányzathoz 2021. december 7-én érkezett megkeresésében kezdeményezte a 2006. február 10-én kötött csecsemő tanácsadás feladat ellátására kötött megállapodása 2. pontjának felülvizsgálatát.

A „Megállapodás” 2. pontja:

„A feladat ellátó tevékenységéért 5.000.- Ft/alkalom összegű díjra és alkalmanként 2.000.- Ft mértékű útiköltség térítésre jogosult, mely összegnek minden év januárjában az éves infláció mértékével külön megállapodás nélkül, automatikusan megemelésre kerülnek.”

Javasolom, hogy a feladat ellátásáért 2022. június 1-től kezdődően alkalmanként XX.- Ft díjazást állapítsunk meg.

A csecsemő tanácsadásra havonta egy alkalommal kerül sor.

Az utazási költség megállapítását a hatályos jogszabályok szerint javasolom megállapítani.

A csecsemő tanácsadásért a díjazás leszámolására évente egy alkalommal év végén kerül sor.

Kérem a megállapodás tervezet szerinti elfogadását.

Kunpeszér, 2022. május 20.



Varga Attila
polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Kunpeszér Község Polgármesterének/2022.(V.25.) számú határozata

Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász „Megállapodás” felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Varga Attila polgármester tárgy szerinti előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

1. Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász részére 2022. június 1. napjától a havonta egy alkalommal történő csecsemő tanácsadásra vonatkozóan XX.-Ft díjazást állapít meg.

2. Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a megállapodás módosításában eljárjon, és azt aláírja.

Felelős: Polgármester

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: 2022. május 31.

M E G Á L L A P O D Á S
(1. számú módosítás)

Mely létrejött egyrészről:

név: **Kunpeszér Község Önkormányzata**

képviseli: Varga Attila polgármester

székhely: 6096 Kunpeszér, Béke u. 8.

adószám: 15725046-1-03

törzskönyvi azonosító: 725042

mint megrendelő, (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről:

cégnév: **Dr. Kovács Zsuzsanna gyermekgyógyász**

képviseli: Dr. Kovács Zsuzsanna

székhely: 6090 Kunszentmiklós, Szász K. u. 4.

kilencjegyű azonosító: 0095036

bélyegző száma: 36719

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

(a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között, az alábbi feltételekkel:

1.) A Szerződő Felek között 2006. február 10-én kelt megállapodás (eredeti megállapodás) 2. pontja helyébe az alábbi 2. pont kerül:

„2. A Szolgáltató tevékenységéért XX.000.- Ft/alkalom összegű díjazásra és alkalmanként a hatályos jogszabály szerinti útiköltség térítésre jogosult.”

2.) Az 1.) pont szerinti módosítás 2022. január hó 1. napján lép hatályba és az eredeti megállapodás egyéb rendelkezéseit nem érinti.

Jelen szerződés módosítását a Felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Kunpeszér, 2022. „.....”

.....
Varga Attila
polgármester

.....
Dr. Kovács Zsuzsanna
szolgáltató

MEGÁLLAPODÁS Csecsemő tanácsadás

mely létrejött egyrészről:

Kunpeszér Község Önkormányzata

székhelye: 6096 Kunpeszér, Béke utca 8.

adószáma: 15725046-1-03

képviseli: **Varga Attila** polgármester, mint **Önkormányzat**

másrészről

Név:

székhelye:

adószáma:

képviseli: gyermekorvos, mint **Szolgáltató** (a továbbiakban együtt: Felek)
között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Szerződés tárgya

- 1.1. Az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján köteles gondoskodni az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatásokról.
- 1.2. Az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót Kunpeszér Község Képviselő-testületnek a háziorvosi körzetekről szóló 15/2015. (XII.14.) önkormányzati rendelete szerinti **vegyes** háziorvosi körzetben csecsemő tanácsadás feladatainak ellátásával gyermekorvos (orvosi pecsét száma:) személyes közreműködésével.
- 1.3. A szolgáltatás helye: Kunpeszér Község Önkormányzatának tulajdonában lévő, Kunpeszér belterület 24/5. hrsz-ú, 6096 Kunpeszér, Arany János utca 2. szám alatti létesítmény (orvosi rendelő).

2. Szolgáltató feladatai, kötelezettségei

- 2.1. A Szolgáltató tevékenységét a által kiadott működési engedély és általa megkötött orvosi felelősségbiztosítás mellett gyakorolhatja.
- 2.2. A Szolgáltató a csecsemő tanácsadási feladatok folyamatos ellátásáról az érvényes jogszabályi előírásoknak és szakmai szabályoknak megfelelően gondoskodik.
- 2.3. A Szolgáltató nyilatkozik, hogy feladatait a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések maradéktalan betartásával végzi.
- 2.4. A rendelés időtartama:
.....

A jelen szerződésben rögzített rendelési időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, az Önkormányzat jóváhagyásával lehet.

- 2.5. A Szolgáltató a 6096 Kunpeszér Arany János utca 2. szám alatti rendelőt a csecsemőgondozási feladatok ellátásához szükséges felszereléssel, műszerekkel együtt a jelen szerződés időtartamához igazodva, bérleti díj fizetése nélkül ingyenesen használhatja.
- 2.6. A rendelő karbantartása, felújítása az Önkormányzat feladata.
- 2.7. A Szolgáltató az Önkormányzat tulajdonában lévő helyiséget rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles használni, a szerződés megszűnésekor pedig olyan állapotban visszaadni, hogy az megfeleljen az egészségügyi szakmai előírásoknak.

3. Díjazás:

- 3.1 Az Önkormányzat a Szolgáltató részére az 1. pontban meghatározott feladat ellátásáért 30.000.-Ft/hó díjazásban, valamint 3.500.-Ft/hó útiköltség térítésben részesíti.
- 3.2 Az Önkormányzat a díjat a Szolgáltató által benyújtott számlán megjelölt határidőig bankszámlára történő átutalással egyenlíti ki.
- 3.3 A 3.1 alpontban meghatározott díj és útiköltség térítés 2022. január 1. napjától esedékes.

4. Záró rendelkezések

4.1. Jelen Megállapodás Kunpeszér Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2022. (V.25.) Kt. számú határozata szerint kerül megkötésre.

4.2. Jelen Megállapodást felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik fél három hónapos felmondási idővel szüntetheti meg, amelyet írásban kell a másik féllel közölni.

A felmondási idő alatt a Szolgáltató köteles változatlan tartalommal a folyamatos ellátást biztosítani.

A Megállapodás bármely okból történő megszűnése miatt a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A Szolgáltató köteles a jelen Megállapodás alapján térítésmentesen használatba adott ingatlan és eszközök leltár szerinti kiadására.

4.3. Az Önkormányzat a Megállapodást azonnali hatállyal – indoklással – felmondja, ha

- a Szolgáltató a Megállapodásban vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy
- folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat.

4.4. Szolgáltató jelen Megállapodás aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat a Szolgáltató személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 5.§ (1) a) pontja alapján a csecsemő tanácsadás zavartalan biztosítása érdekében jelen Megállapodással összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje.

Az Önkormányzat nyilatkozik, hogy Szolgáltató személyes adatait szigorúan bizalmasan kezeli, azokat harmadik személy részére nem teszi hozzáférhetővé.

4.5. Felek jelen Megállapodásból eredő vitáikat elsősorban peren kívül rendezik, ennek meghíúsulása esetére felek a Kunszentmiklósi Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

4.6. Jelen Megállapodás 2022. július 1. napjától lép hatályba, egyúttal hatályát veszti az Önkormányzat és napján létrejött Megállapodás.

4.7. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

4.8. Jelen Megállapodás 2 számozott oldalból áll, és 3 db egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 db eredeti példány az Önkormányzatot, 1 db eredeti példány pedig a Szolgáltatót illeti meg.

Felek jelen Megállapodást – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Kunpeszér, 2022. június ...

.....
Kunpeszér Község Önkormányzata

Varga Attila
polgármeste

.....
Egészségügyi Szolgáltató

.....
gyermekorvos

Ellenjegyzés:

Kunpeszér, 2022. június ...

Jogi ellenjegyző:

.....
Szabó Jánosné
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Fillerné Papp Márta
pénzügyi munkatárs